KA / BG - GPO/ 2515 /WPP-47/ 2009 - 2011

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೨೦, ೨೦೧೧ (ಪುಷ್ಯ ೩೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೪೬

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/42–3/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 19–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ **ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಾಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ** ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮಾಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ರಾಮನಗರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಮಾಗಡಿ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
1	01–ಬಾಚೇನಹಟ್ಟಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ತೇಜಸ್ವಿನಿ ಮುದ್ದಹನುಮೇಗೌಡ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
2	02–ಬಾಣವಾಡಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಜಿ.ಶಿವಮ್ಮ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
3	03–ಚಕ್ರಬಾವಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಸ್. ಕಾಂತರಾಜು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
4	04–ಚಿಕ್ಕಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಜಿ.ವಿ. ರಾಮಣ್ಣ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
5	05–ಮುದಿಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಂ. ರಾಮರ್ಣಣ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
6	06–ಗೆಜ್ಜಗಾರಗುಪ್ಪ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಬಿ.ಟಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
7	07–ಗುಡೇಮಾರನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಯ ಕಾಂತರಾಜ್	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
8	08–ಹಂಚಿಕುಪ್ಪೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ವಿಶಾಲಮ್ಮ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
9	09–ಹರ್ತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅರ್. ನಾಗರಾಜು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
10	10–ಹುಲಿಕಲ್ಲು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಚಂದ್ರಕಲಾ ಹೆಚ್.ಸಿ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
11	11–ಕಲ್ಯಾ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಅರುಂದತಿ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
12	12–ಕುದೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ "ಅ" ವರ್ಗ	ಕೆ.ಸಿ. ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
13	13–ಮಾಡಬಾಳು	ಹಿಂದುಳಿದ "ಅ" ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ಎಂ.ಅರ್. ಭಾರತಿ ಮಹದೇವಯ್ಯ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
14	14–ಮಾದಿಗೊಂಡನ ಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ "ಅ" ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನನಿಸಾಬಾನು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
15	15–ನಾರಸಂದ್ರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಎನ್.ಹೆಚ್. ಅನುಸೂಯ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
16	16–ಸಾತನೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಜಿ.ಕೃಷ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
17	17–ಸೋಲೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ "ಬ" ವರ್ಗ	ಶಂಕರಪ್ಪ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
18	18–ತಿಪ್ಪಸಂದ್ರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಶಾಂತಮ್ಮ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III | **ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೨೦, ೨೦೧೧ (ಪುಷ್ಯ ೩೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)** | **ನಂ. ೧೪೭**

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/42–4/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 19–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚೆನ್ನಪಟ್ಟಣ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ರಾಮನಗರ — **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
1	01–ಅಕ್ಕೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಚನ್ನಿಗಿರಿಗೌಡ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
2	02–ಬೇವೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಗುರುಕುಮಾರ್ ಬಿ.ಸಿ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
3	03–ಭೂಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
4	04–ಬ್ಯಾಡರಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸವಿತಾ ಬಿ.ಜೆ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
5	05–ದೇವರಹೊಸಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಜಯಮ್ಮ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
6	06–ಹೊಂಗನೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಪವಿತ್ರ ಎಸ್.ಎಂ.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
7	07–ಇಗ್ಗಲೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಪವಿತ್ರ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
8	08–ಕೋಡಂಬಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ "ಅ" ವರ್ಗ	ವೆಂಕಟೇಶ್	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
9	09–ಮಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ರಮೇಶ್ ಬಿ.ಜಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ಕ್ರ ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
10	10–ಮಳೂರು ಪಟ್ಟಣ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ರಮ್ಯ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
11	11–ಮತ್ತಿಕೆರೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹನುಮಂತಯ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
12	12–ಮುದಗೆರೆ	ಹಿಂದುಳಿದ "ಅ" ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ಪುಟ್ಟಮ್ಮ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
13	13–ನಾಗವಾರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಶಾಂತಮ್ಮ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
14	14–ಸೋಗಾಲ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
15	15–ತಗಚಗೆರೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ವೀರಭದ್ರಯ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
16	16–ತಿಟ್ಟಮಾರನಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ "ಅ" ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾವಿತ್ರಮ್ಮ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
17	17–ವಂದಾರಗುಪ್ಪೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಲಕ್ಕಮ್ಮ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
18	18–ವಿರೂಪಾಕ್ಷಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಮಾರೇಗೌಡ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
19	19–ಎಲೆತೋಟದಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ "ಬ" ವರ್ಗ	ಕೆ.ಪಿ ಕಾಂತರಾಜ್	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೨೦, ೨೦೧೧ (ಪುಷ್ಯ ೩೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೪೯

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದುಪಡಿ

ಸಂಖ್ಯೆ. ನಅಇ 2 ಬಿಎಂಆರ್ 2007, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ. 19-01-2011

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ.ನಅಇ 2 ಬಿಎಂಆರ್ 2007 ದಿನಾಂಕ.5–9–2009ರ ನಿಬಂಧನೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ.1ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾಗಿರುವ 15 ದಿನಗಳ ಬದಲಾಗಿ 60 ದಿನಗಳು ಎಂದು ತಿದ್ದಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತಕ್ಷಣ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 60 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಉಳಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಂ.ಎಸ್.ಹೇಮಚಂದ್ರ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ತಿದ್ದುಪಡಿ

ಸಂಖ್ಯೆ. ನಅಇ 2 ಬಿಎಂಆರ್ 2007, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ. 19-01-2011

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ.ನಅಇ 2 ಬಿಎಂಆರ್ 2007 ದಿನಾಂಕ.5–9–2009ರ ನಿಬಂಧನೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ.1ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾಗಿರುವ 15 ದಿನಗಳ ಬದಲಾಗಿ 60 ದಿನಗಳು ಎಂದು ತಿದ್ದಿ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ Special Area Plan-2021 for Bidadi Urbanisable Block - APZ-1 ಕ್ಕೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತಕ್ಷಣ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 60 ದಿನದೊಳಗಾಗಿ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಉಳಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಂ.ಎಸ್.ಹೇಮಚಂದ್ರ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೨೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	**ನಂ. ೧೫೦**

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದೋಲೆ

ನಂ. ಗ್ರಾಅಪ:05:ಜಿಪಸ:2011, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21ನೇ ಜನವರಿ, 2011

ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ ದಿನಾಂಕ:19ನೇ ಜನವರಿ 2011 ರಲ್ಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 16ನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ ಸಂ.	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	2010ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಮೀಸಲಾತಿ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ : ಶ್ರೀಮತಿ	ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಿದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಹೆಸರು
	ರಾಮನಗರ			
16	ಸೋಲೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಸೋಲೂರು, ಮಾಗಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಸ್ವರ್ಣಲತ. ಎಂ. ಭಂಡಾರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪಂ.ರಾಜ್)
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	**ನಂ. ೧೫೨**

ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರವರ ಕಛೇರಿ, ನಂ. 1, ಆಲಿ ಆಸ್ಕರ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 052.

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ/ TP/ MPs/ APZ–1/2006–07, ದಿನಾಂಕ : 20.01.2011

ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 13(ಎ)ರನ್ವಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ರಾಮನಗರ– ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ ಕರಡು ಮಧ್ಯಂತರ ಮಹಾ ಯೋಜನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾಯ್ದೆ 1985ರ ಕಲಂ, 9(iv)ರನ್ವಯ ಕರಡು Special Area Plan – 2021 for Bidadi Urbanisable Block–APZ–I (RCUDA & BMICAPA ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ನಅಇ/2/ ಬಿಎಂಆರ್/ 2007 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ : 05.09.2009ರಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಗಳ ನಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ರಾಮನಗರ–ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ವೀಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ. ಈ ಯೋಜನೆಗಳ ಕುರಿತು ಈಗಾಗಲೇ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಸಮಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ : 15.09.2009ರ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ 15 ದಿನಗಳ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈಗ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 13(2)ರಂತೆ 60 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು

ಆಹ್ವಾನಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದುದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರವು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ನಅಇ 2 ಬಿಎಂಆರ್ 2007 ದಿನಾಂಕ : 19.01.2011ರಲ್ಲಿ 60 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಯೋಜನೆಗಳ ಕುರಿತು ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಯು ಪ್ರಚುರಗೊಂಡ ದಿನದಿಂದ 60 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗಾಗಿ (ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕ ಸೇರಿದಂತೆ) ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಛೇರಿಗೆ ತಲುಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಬರುವ ಸಲಹೆ/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಹಿಂದೆ ದಿನಾಂಕ : 15.09.2009ರ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ರೀತ್ಯ ನಿಗದಿತ 15 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಸಲಹೆ/ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಪುನಃ ಈಗ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
ಹಾಗೂ ಮಹಾನಗರ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	ನಂ. **೧೫೩**

URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. UDD 52 BMS 2009, Bangalore, Dated: 21-01-2011

Whereas, the draft of the Karnataka Municipalities (Recruitment of Officers and Employees) Rules, 2010 which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by clause (g) of sub-section (2) of section 323 of the Karnataka Municipalities Act, 1964 (Karnataka Act 22 of 1964) and in supercession of Notification No. UDD 8 BMS 2004 dated 8th July 2004, was hereby published in Notification No. UDD 52 BMS 2009, Dated 21-4-2010, inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within thirty days from the date of its publication in the Official Gazette;

And whereas, the said Gazette was made available to the public on 21-4-2010;

And whereas, the objections and suggestions received in respect of the said draft have been considered by the State Government;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by Section 323 of the Karnataka Municipalities Act, 1964(Karnataka Act 22 of 1964). the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely:-

RULES

1. Title, commencement and application.- (1) These rules may be called the Karnataka Municipalities (Recruitment of Officers and Employees) Rules, 2010.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

(3) These rules shall apply to the recruitment of officers and employees to all posts in connection with the affairs of the urban local bodies in the State of Karnataka, except recruitment to the Karnataka Municipal Administrative Service and the persons employed in work charged establishment or menial establishment or on daily wages or on contract or consolidated pay or in casual employment.

PART - I
PRELIMINARY

2. Definitions:- In these rules unless the context otherwise requires,-

(a) 'Act' means the Karnataka Municipalities Act, 1964, (Karnataka Act 22 of 1964);

(b) 'Appointed on probation' or 'Appointed on officiating basis' means appointed on trial;

(c) 'Appointing Authority' means the authority specified in rule 4;

(d) 'Commission' means the Karnataka Public Service Commission;

(e) 'Deputy Commissioner' means Deputy Commissioner of a Revenue District;

(f) 'Director of Municipal Administration' means the Director of Municipal Administration functioning as Head of the Department;

(g) 'Direct recruitment' in relation to any service or post means appointment otherwise than by promotion or transfer or on deputation;

(h) 'District' means a revenue district;

(i) 'Division' means any division specified in the headings and comprising of the districts, mentioned there under, namely:-

I. BANGALORE DIVISION:	**II. MYSORE DIVISION**
1. Bangalore (Rural)	1. Mysore
2. Bangalore	2. Mandya
3. Kolar	3. Chamarajnagar
4. Shimoga	4. Chikamagalur
5. Chitradurga	5. Madikeri
6. Davangere	6. Dakshina Kannada
7. Tumkur	7. Udupi
8. Ramanagara	8. Hassan
9. Chikkaballapura	

III. BELGAUM DIVISION	**IV. GULBARGA DIVISION**
1. Belgaum	1. Gulbarga
2. Dharwad	2. Bidar
3. Bagalkote	3. Bellary
4. Gadag	4. Raichur
5. Haveri	5. Koppal
6. Bijapur	6. Yadgir
7. Uttara Kannada.	

(j) 'Employee' or 'Municipal Employee' means officer or employee appointed under these rules;

(k) 'Form' means a form appended to these rules;

(l) 'Government' means the Government of Karnataka;

(m) 'Local candidate' means temporary officer or employee not appointed regularly as per rules of recruitment to that service;

(n) 'Local Employment Exchange' means the employment exchange, which is notified by the Government in the official Gazette as having jurisdiction over municipal area under the Employment Exchange (Compulsory Notification of vacancies) Rules, 1960;

(o) 'Officer or servant' means an officer or employee employed in an administrative, executive or ministerial capacity in municipalities, other than those borne on the Karnataka Municipal Administrative Service and does not include persons employed in work charged establishment or menial establishment or on daily wages or on contract or consolidated pay or in casual employment;

(p) 'Probationer' means an officer or employee appointed on probation;

(q) 'Promotion' means the appointment of an officer or employee from a post or grade of service or class of service to a higher post or higher grade of service or higher class of service;

(r) 'Schedule' means Schedule appended to these rules;

(s) 'Section' means the section of the Act;

(t) 'Selection' means selection in accordance with the provisions of these rules,-

(1) After consulting the Commission where such consultation is necessary, or

(2) By the recruitment or selection committee if any appointed for the purpose by the Government, or

(3) By the appointing authority where no recruitment or selection committee has been appointed, or

(4) By any other authority which the Government may empower from time to time;

(u) 'Service Examinations' means an examination which a Municipal Officer or employee is required to pass under these rules;

(v) 'Unit' means all City Municipal Councils, Town Municipal Councils and Town Panchayats which are within the jurisdiction of any particular appointing authority;

(w) 'Urban Local Body' means City Municipal council or Town Municipal Councils or Town Panchayats.

PART - II

GENERAL PROVISIONS RELATING TO RECRUITMENT

3. Categories and allocation of posts to urban local bodies.- The category of posts and number of posts allocated to urban local bodies shall be as specified in Schedule-I.

4. Appointing Authorities.- (1) Classification of various category of posts in Urban Local Bodies shall be,-

(a) All the posts having pay scale of Rs.14050-25050 and above are classified as Group A.

(b) All the posts having pay scale of Rs.10800-20025, Rs.11400-21600 and Rs.12000-22050 and above but below the pay scale of Rs.14050-25050 are classified as Group B.

(c) All the posts having pay scale of pay above Rs.4800-7275 to pay scale of Rs.10000-18150 but below the pay scale of Rs.10800-20025 are classified as Group C.

(d) All the posts having pay scale of Rs.4800-7275 is classified as Group D.

(2) **For various categories of posts**, in the Urban local bodies, the appointing authorities shall be, -

(a) Government, in the case of Group-A posts;

(b) Director of Municipal Administration or an Officer empowered by the Government, in the case of Group-B and C posts;

(c) Deputy Commissioner or an Officer empowered by Government, in the case of Group-D posts;

(3) **For the purpose of seniority:-**

(a) In respect of Group-A and B, it shall be state-wise Cadre;

(b) In respect of Managers, Revenue Officers, Senior Health Inspectors and Junior Engineers in the Group-C Cadre, it shall be division wise cadre;

(c) In respect of other Group-C cadres it shall be Division-wise Cadre, except for Second Division Assistant, and other equivalent posts carrying pay scale upto Rs.5800-10500;

(d) In respect of Second Division Assistant or equivalent posts carrying pay scale upto Rs. 5800-10500 and Group-D, it shall be District-wise cadre[1], except Sanitary Supervisors, Pourakarmikas and Loaders;

(e) In respect of Sanitary Supervisors, Pourakarmikas and Loaders it shall be urban local body wise cadre;

5. Method of recruitment and minimum qualifications.- In respect of each category of posts, scales of pay specified in column (2) of Schedule-II, their number, the method of recruitment and minimum qualifications shall be as specified in the corresponding entries in columns (3), (4) and (5) thereof.

6. Appointment by direct recruitment for Group A, B and C posts.- Subject to the provisions of the Karnataka Public Service Commission (Conduct of Business and Additional Functions) Act, 1959 and the rules and orders made there under and the special or general orders of the Government, wherever, direct recruitment is specified,

as a method of appointment it shall be done through the Karnataka Public Service Commission or by the Directorate of Municipal Administration as the Government may decide from time to time.

7. Recruitment of Group D employees and Pourakarmikas.- The Government may by special order authorise the Deputy Commissioner of the District to recruit Group D posts in urban local bodies by calling applications from employment exchange or by such other method as Government may specify from time to time.

8. Application of Pension rules:- The existing pension and family pension rules as specified in Karnataka Civil Service Rules and Karnataka Government Servants (Family Pension) Rules, **shall not be applicable for the employees appointed after 1.4.2006.**

9. Leave sanctioning authority.- The authorities specified in column (1) of Schedule V shall be competent to sanction leave to the class of employees and for the period specified in columns (2), (3) and (4) thereof.

10. Appointment by promotion. - (1) Save as otherwise provided, all promotions shall be on the basis of seniority cum merit subject to,-

(a) Reservation in promotion for persons belonging to various categories as provided by the Government in its orders;

(b) Possession of the minimum qualifications specified in Schedule-II;

(c) Completion of the minimum period of qualifying service and satisfactorily completion of probation or officiating period; and

(d) Passing of the Service Examinations prescribed for the promotional post under these rules as specified in Schedule IV.

(2) All appointments by promotion shall be on an officiating basis for a period of one year, which may for reasons to be recorded in writing be extended by the appointing authority for a further period not exceeding one year.

(3) All appointments by promotion shall be subject to the following conditions, namely: -

(a) At the end of the period of officiation or the extended period of officiation, as the case may be, the appointing authority shall consider the suitability of the person so promoted to hold the post to which he was promoted;

(b) If the appointing authority considers that the work of the person so promoted during the period of officiation or extended period of officiation is satisfactory, it shall, as soon as possible, issue an order declaring the person to have satisfactorily completed the period of officiation. Such an order, shall have effect from the date of expiry of the period of officiation or extended period of officiation as the case may be;

(c) If at the end of the period of officiation or the extended period of officiation, as the case may be, the appointing authority considers that the person is not suitable for the post to which he is promoted it shall, by order, revert the person to the post which he held prior to his promotion;

(d) A person shall not be considered to have satisfactorily completed the period of officiation, unless a specific order to that effect is passed. If such an order is not passed or the period of officiation is not extended or if the order of reversion is not passed within three months under clause (b) or clause (c) then he shall be deemed to have satisfactorily completed the period of officiation;

(e) A person who has been declared to have satisfactorily completed his officiation under clause (b) or deemed to have satisfactorily completed the period of officiation under clause (d), shall be continued as a full member of the service and confirmed in the class or category for which he was promoted at the earliest opportunity in any substantive vacancy which may exist or arise in the permanent cadre of such class or category, provided that where the appointment is made by promotion to a temporary post in any service, the person shall be continued on an officiating basis in the temporary post in any service;

(f) Not withstanding anything contained in these rules or special rules or orders of the Government, no person shall be eligible for promotion till the period of officiation is declared or deemed to have been satisfactorily completed.

11. Application of certain other rules:- Without prejudice to these rules, the provisions of,–

(1) The Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1957 shall apply subject to modifications specified in Schedule III.

(2) The Karnataka Civil Services (Seniority) Rules, 1957.

(3) The Karnataka Civil Services Rules.

(4) The Karnataka Government Servants (Family Pension) Rules, 2002.

(5) The Karnataka Civil Services (Conduct) Rules, 1966.

(6) The Karnataka Civil Services (Direct Recruitment by Competitive Examinations and Selection) (General) Rules, 2006.

(7) The Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) Rules, 1974.

(8) The Karnataka Civil Services (Determination of Age) Act, 1974.

(9) The Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules, 1977.

(10) The Karnataka Civil Services (Probation) Rules, 1977

(11) The Karnataka Civil Services (Regulation of Promotion, Pay and Pension) Rules, 1978.

(12) The Karnataka Civil Services (Performance Reports) Rules, 2000.

(13) The Karnataka Civil Services (Appointment on Compassionate Grounds) Rules, 1996.

(14) The Karnataka Reservation of Appointment of Posts (in the Civil Services of the State) for Rural candidates Act, 2000.

(15) The Karnataka Determination of Seniority of the Government Servants promoted on the basis of Reservation (to the Posts in the Civil Services of the State) Act, 2002

and other rules, made or deemed to have been made under the Karnataka State Civil Services Act, 1978, orders and special orders of Government issued from time to time, and adopted in those rules shall mutatis mutandis apply to the employees appointed under these rules subject to modifications made in these rules. Provided that the expressions " Government servant(s)", "Head of the Department/s", "Head of the Offices", "the Government" or/and "the Governor", wherever they occur **in the Acts and Rules enumerated above,** shall respectively mean "Municipal Employee(s)", "Deputy Commissioner or Director of Municipal Administration or any of his subordinates notified by Government from time to time, as the case may be", "Municipal Commissioner in respect of City Municipal Council and **Chief Officer in respect of Town Municipal Council and Town Panchayat in the State**", and "**Government in Urban Development Department**"

12. Application of the Karnataka Government Servants (Medical Attendance) Rules, 1963.- A **Urban Local body** may, by a resolution passed at its general meeting decide to extend the benefit of the provisions of the Karnataka Government Servants (Medical Attendance) Rules, 1963 to any class of employees of the municipality and their dependents, subjects to any restrictions and conditions as may be specified in the resolution and on passing such resolution, provisions of the said rules as amended from time to time shall apply to such employees and their dependents.

Provided that, no financial assistance would be given to Urban Local Body by the Government and that the concerned Urban Local Body shall meet such expenditure out of its own resources.

13. Salaries, Pension, Gratuity etc., of employee. - (1) Notwithstanding anything contained in any of the rules enumerated in rule 4, the expenditure on account of salaries, allowances, traveling allowances etc., of the employees shall be debitable to the funds of the municipality and no financial assistance shall be provided by the Government of Karnataka.

(2) **Every Urban Local body** shall pay to the Government a contribution of one –eighth of the sanctioned salaries of the several appointments, for the purpose of payment of pension, gratuity and compassionate gratuity. Cheques towards pensionary contribution shall be drawn from the funds of the **Urban Local body** concerned and paid by transfer credit to the consolidated fund of the State at the beginning of each month:

Provided that, pension shall be sanctioned in respect of employees even though pension contribution has not been credited to Government in their cases.

(3) In case of employee of Panchayat who become an employee of a **Urban Local body** either by conversion of the Panchayat into a municipality by absorption of the whole or part of the panchayat area into a municipality, the pension contribution in respect of each individual employee prior to the date of the conversion or absorption shall be calculated and credited to the Government by the Municipality concerned:

Provided that pension shall be sanctioned in respect of employees absorbed in the municipal service as a consequence of conversion, their pension shall be sanctioned pending contribution by the **Urban Local body** towards the consolidated fund of the State.

(4) The contribution is fixed on the basis of details given in the Establishment Returns received from the **Urban Local body**. The amount recoverable shall be communicated by the Controller, State Accounts Department to the concerned Treasury Officer with whom the **Urban Local body** has its accounts and he shall be asked to effect the necessary adjustments every month at the rate of one-twelfth of the yearly contribution recoverable. If the Establishment Returns are not received promptly from the **Urban Local body** the Controller, State Accounts Department shall issue instructions for the adjustment of the contribution at the rates for the previous year, necessary

adjustments being made later to collect the arrears or to refund the excess amount collected as soon as the establishment returns are received and the revised rate of contribution fixed. The Controller, State Accounts Department shall send intimations to the Accountant General so as to enable him to watch the recoveries.

(5) Where a **Urban Local body** has failed to credit the pension contribution, the Director of Municipal Administration or any other officer authorized in this behalf shall recover the same under section 314 of the Act.

PART – III

CHANGE OF CADRE IN CERTAIN CASES

14. Change of Cadre:- Notwithstanding anything contained in these rules, –

(1) A Manager possessing qualification for the post of Revenue Officer may change his Cadre to that of Revenue Officer.

(2) A Revenue Officer possessing qualification for the post of Manager may change his Cadres to that of Manager.

(3) The persons holding the posts of Chemists, in some Urban local bodies who do not have sufficient work in the Urban local bodies may change the cadre either to that of the Manager or Revenue Officer subject to the conditions as stipulated in rule 9.

(4) A First Grade Revenue Inspector possessing qualification for the post of First Division Assistant may change his Cadre to that of First Division Assistant.

(5) A First Division Assistant possessing qualification for the post of First Grade Revenue Inspector may change his Cadre to that of First Grade Revenue Inspector.

(6) A stenographer possessing qualification specified for the post of First Division Assistant/First Grade Revenue Inspector may change his cadre to that of a First Division Assistant /First Grade Revenue Inspector.

(7) First Division Assistant/First Grade Revenue Inspector possessing a qualification prescribed for the post of Stenographer may change his cadre to that of a Stenographer.

(8) A Second Division Assistant possessing qualification for the post of Bill Collector/Second Grade Revenue Inspector/Tax Collector/Water Supply Meter Reader may change his Cadre to that of Bill Collector/Second Grade Revenue Inspector/Tax Collector/Water Supply Meter Reader.

(9) Bill Collector/Second Grade Revenue Inspector/Tax Collector/Water Supply Meter Reader and driver possessing qualification for the post of Second Division Assistant may change his Cadre to that of Second Division Assistant:

Provided that such person shall not be promoted till he has put in not less than one year of service in the changed cadre.

15. Procedure for change of cadre.- (1) Persons desiring for change of cadre under rule 13 shall make an application to the appointing authority requesting for a change of cadre by exercising an irrevocable option to change the cadre.

(2) On receipt of the application under sub-rule (1) the appointing authority keeping in view the seniority of the applicant in that cadre and if satisfied that the applicant is entitled to change the cadre may pass orders granting the request, provided the work load in the existing cadre is less and there is adequate work in the opted cadre:

Provided that an employee shall not be entitled to change the cadre under rule 13 more than once in the entire service.

16. Effect of change of cadre:- Notwithstanding anything contained in the Karnataka Municipalities (Conditions of Service of Officers and Servants) Rules, 1987 or such other rules framed or made applicable, the previous service rendered by persons permitted to change their cadre shall count for purpose of pay, pension and seniority, in accordance with rule 6 of the Karnataka Government Servants (Seniority) Rules, 1957 read with rule 16 of the Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules, 1977:

Provided that no person shall be eligible to change his cadre unless he has put in not less than five years of service excluding the period of probation in the original cadre:

Provided further that because of bar of promotion for a period of one year as provided in rule 13, an employee gets promotion later than his juniors in the changed cadre, the seniority in the promoted post shall be counted only from the dates of such promotion orders and he shall become junior to those promoted earlier than him.

PART - IV

17. Conduct of examinations.- The Commission shall conduct the Kannada language and Service Examinations specified in Schedule-IV under these rules.

18. Restriction on increments, promotions and confirmation.- No employee shall be eligible,-

(i) For promotion to any higher post unless he has passed if not exempted under the Karnataka Civil Services (Service and Kannada language examinations) Rules, 1974, specified service examinations for the promotional post;

(ii) For earning annual increment and for confirmation against the substantive vacancy held by him unless he has passed, if not exempted under the Karnataka Civil Services (Service and Kannada language examinations) Rules, 1974, specified service examinations for the cadre to which he has been appointed. This condition shall not be applicable to the employees those who have attained the age of 55 years;

19. Abolition of posts:- The posts specified in Annexure-I existing in the Urban local bodies shall be abolished.

Provided that:-

(i) No such posts shall be abolished unless such posts become vacant due to death, retirement, promotion or otherwise of persons already working; and

(ii) The posts existing in Education/Medical or Health institution in the Urban Local Bodies shall not be abolished till such Institution is handed over to concerned Government Departments.

20. Repeal and savings:- (1) The Karnataka Municipalities (Recruitment of Officers and Servants) Rules, 2004 and the Karnataka Municipalities (Conditions of Service) Rules, 1987 are hereby repealed:

Provided that such repeal shall not affect;-

(a) The previous operation of the said rules or anything duly done or suffered thereunder; or

(b) Any right, privilege, obligation or liability acquired, accrued or incurred under the said rules.

(2) Any reference in any rule or order to the rules repealed by sub-rule (1) shall be constructed as a reference to these rules.

(3) All proceedings commenced under the rules repealed by sub-rule (1), and pending on the date of commencement of these rules shall be continued and disposed off in accordance with the provisions of these rules.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government,
Urban Development Department

Schedule I

[see rule 3]

The category of posts and cadre strength allocated to different categories of Urban Local Bodies

Sl. No.	Designation of Post	Pay Scale	Grade-I CMC	Grade-II CMC	TMC	TP
1	Municipal Commissioner Grade-I	20025-28275	1			
2	Municipal Commissioner Grade-II	14050-25050		1		
3	Assistant Executive Engineer	14050-25050	1	1		
4	Senior Programmer	14050-25050	1	1		
5	Assistant Engineer	11400-21600	1	1		
6	Environment Engineer	11400-21600	1	1	1	
7	Chief Officer-I	10800-20025			1	

Sl. No.	Designation of Post	Pay Scale	Grade-I CMC	Grade-II CMC	TMC	TP
8	Accounts Superintendent	10800-20025	1	1	[a] –	–
9	Community Affairs Officer	10800-20025	1	1	1	1
10	Office Manager	10000-18150	1	1	1	
11	Revenue Officer	10000-18150	1	1	1	
12	Chief Officer-II	8825-16000				1
13	Accountant	8000-14800	1	1	[b] 1	–
14	Junior Engineer	8825-16000	3	3	2	1
15	Senior Health Inspector	8000-14800	3	3	1	
16	First Division Assistant	7275-13350	4	3	2	1
17	Stenographer	7275-13350	2	2	1	
18	Junior Programmer	7275-13350			1	
19	First Grade Revenue Inspector [1]	7275-13350	3	2	1	1
20	Community Organiser	7275-13350	3	2	1	1
21	Water Supply Operator	6250-12000	8 [4]	8 [4]	4 [5]	1 [6]
22	Computer Operator/Data Entry Operator#	6250-12000	4	3	2	1
23	Junior Health Inspector	6250-12000	3	3	2	1
24	Electrician Grade-I	6250-12000	1	1		
25	Second Division Assistant	5800-10500	14	7	3	3
26	Bill Collector [1]	5800-10500	9	4	2	1
27	Driver	5800-10500	10	5	3	1
28	Electrician Grade-II	5800-10500	1	1		
29	Assistant Water Supply Operator	5800-10500	8 [4]	8 [4]	4 [5]	1 [6]
30	Lab Technician	5800-10500	1	1		

a. Deleted by Corrigendum No.UDD 8 BMS 2004 dt.20.8.2004.

b. Substituted by Corrigendum No.UDD 8 BMS 2004 dt.20.8.2004.

31	Plumber	5200-8200	1	1	1	
32	Sanitary Supervisor [2]	5200-8200	9	4	2	1
33	Head Gardner	5200-8200	1	1		
34	Senior Valveman	5200-8200	2	2	2	1
35	Pourakarmikas [3] *	4800-7275	225	100	35	15
36	Attenders	4800-7275	8	8	3	1
37	Loaders*	4800-7275	24	16	8	4
38	Cleaners*	4800-7275	6	4	2	
39	Gardner	4800-7275	5	4	1	
40	Helper/Water Supply Valveman [7] *	4800-7275	50	30	8	3

1. The numbers are indicative, actual numbers shall be based at the rate of one FGRI per 15000 properties and one Bill Collector per 5000 properties.
2. The numbers are indicative, actual numbers shall be based at the rate of one per 25 Pourakarmikas.

3. The numbers are indicative, actual numbers shall be based at the ratio of one per 1000 population
4. The numbers are indicative, actual numbers shall be based at the rate of two per shift for three shifts and a reliever for an existing water supply scheme.
5. The numbers are indicative, actual numbers shall be based at the rate of one per shift for three shifts and a reliever for an existing water supply scheme.
6. The numbers are indicative, actual numbers shall be based at the rate of one per existing water supply scheme.
7. The numbers are indicative actual numbers shall be based at the rate of one per 500 connections or 3000 population.

* 50% of the posts shown in the table outsourced for CMCs (both Grades). # 100% of the posts outsourced in all cases.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government,
Urban Development Department.

SCHEDULE - II

(See rule 5)
Method of Recruitment and Minimum Qualifications

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Assistant Executive Engineer 14050-25050	XX (Here specify the sanctioned cadre strength)	Forty percent by direct recruitment and ten percent by deputation of an officer in the equivalent cadre from the Public Works Engineering Service Department or any other Departments of the State Government or Boards; and Fifty percent by promotion from the cadre of Assistant Engineer and Junior Engineer in the ratio of 40:60.	**For Direct Recruitment.-** Must be holder of a Bachelor Degree in Engineering (Civil) or AMIE (Civil) from an institution recognized by the Government. **For Promotion.-** (1) In the case of Assistant Engineers, must have put in a service of not less than three years in the cadre of Assistant Engineers. (2) In the case of Junior Engineers,- (i) Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Junior Engineer; and (3) Must have passed Diploma in Civil or Electrical Engineering from an institution recognized by the Government.
2.	Senior Programmer 14050-25050		1/3rd by direct recruitment and 1/3rd by promotion from the post of Junior programmer and the remaining posts by deputation.	**For Direct Recruitment.-** Must be holder of a Bachelor Degree in Engineering (Computer science/ Information Technology)/ Master of Computer Application(MCA) from an institution recognized by the Government. **For Promotion.- M**ust have put in a service of not less than three years in the cadre of Junior Programmer.
3.	Assistant Engineer 11400-21600		Ninety percent by direct recruitment; and Ten percent by deputation from PWD or other departments of	**For Direct Recruitment.-** Must be holder of a Bachelor Degree in Civil Engineering or AMIE in Civil from an institution recognized by

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			the Government or Board.	the Government.
4.	Environmental Engineer 11400-21600		By direct recruitment	Must be holder of a Bachelor Degree in Engineering in Environmental or Chemical Engineering from an institution recognized by the Government.
5.	Accounts Superintendent 10800-20025		Seventy five percent by promotion from the cadre of Accountants; and Twenty five percent by deputation of an Accounts Superintendent from the State Accounts Department.	**For promotion.-** (1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Accountant; and (2) Must have Bachelor's degree in Commerce and must have passed the S.A.S examination.
6.	Community Affairs Officer 10800-20025 As per the G.O.FD 20 SRP 2010, dt.03.06.2010.		Seventy five percent by direct recruitment; and Twenty five percent by promotion from the cadre of Community Organizer.	**For Direct Recruitment.-** Must possess Masters degree in Social Work/or Master's Degree in Sociology from an institution recognised by Government. **For Promotion.-** Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Community Organizer.
7.	Revenue Officer 10000-18150		By promotion from the cadre of First Grade Revenue Inspector.	**For Promotion.-** 1)Must have put in a service of not less than three years in the cadre of First Grade Revenue Inspector. 2) Must have passed S.S.L.C or its equivalent examination.
8.	Office Manager 10000-18150		Ninety percent by promotion from the cadre of First Division Assistant; and Ten percent by promotion from the cadre of Stenographers.	**For Promotion.-** Must have put in a service of not less than three years in the cadre of First Division Assistant or Stenographers as the case may be and must have passed SSLC or its equivalent examination.
9	Accountant 8000-14800		Seventy five percent by direct recruitment; and Twenty five percent by promotion from the cadre of First Division Assistant. If no suitable person is available for promotion, by direct recruitment.	**Direct Recruitment. -** Must have passed Bachelors degree in Commerce (B.Com) with Accountancy and Commerce from an institution recognized by the Government. **For Promotion. -** (1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of First Division Assistant and, (2) Must have passed B.Com. With Accountancy and Commerce.

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
10.	Junior Engineer 8825-16000		Eighty five percent by direct recruitment from holders of Diploma in Civil and diploma in Electrical Engineering in the ratio of 75:25; and \ Ten percent by deputation of an officer in the equivalent cadre from the Public Works Engineering Service Department or any Board or Corporation of Government subject to that they hold qualification as prescribed for direct recruitment. If no suitable persons are available for deputation then the posts shall be filled by direct recruitment. Five percent by promotion from the cadre of Electrician Grade-I, Water Supply Operator, FDC, SDC on the basis of combined seniority. If no suitable person is available for promotion then by direct recruitment.	**For Direct Recruitment.-** Must have passed Diploma in Civil or Electrical Engineering from a Government recognized Institution. **For Promotion.-** (1) (i) Must have put in a service of not less than three years in cadres of Electrician Grade-I, Water Supply Operator. (ii) Must have put in a service of not less than five years in cadre of FDC. (iii) Must have put in a service of not less than seven years in cadre of SDC; and (2) Must have passed Diploma in Civil or Electrical Engineering from a Government recognized institution.
11.	Senior Health Inspector 8000-14800		Ninety percent by promotion from the cadre of Junior Health Inspector. Ten percent by deputation of an officer from an equivalent cadre from Health and Family Welfare Department. If no suitable person is available for deputation, then by promotion from the cadre of Junior Health Inspector.	**For Promotion. -** (1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Junior Health Inspector; and **(2)** Must have passed S.S.L.C or its equivalent examination.
12.	First Division Assistant 7275-13350		Fifty percent by direct recruitment on the lines of the method laid down in the Karnataka Civil Services (Recruitment to the Ministerial Posts) Rules, 1978"; and Fifty percent by promotion from the cadre of Second Division Assistant.	**For Direct Recruitment:** Must be holder of a Bachelor Degree from an institution recognised by Government**.** **For Promotion.-** Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Second Division Assistant .
13.	First Grade Revenue Inspector 7275-13350		Fifty percent by direct recruitment; and Fifty percent by promotion from the cadre of Second Grade Revenue Inspector/Bill Collector/ Water Supply Meter Reader on the basis of	**For Direct Recruitment.-** Must be holder of a Bachelor Degree from an institution recognised by Government**.**

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			combined seniority.	**For Promotion.-** (1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Bill Collector/Second Division Revenue Inspector/ Water Supply Meter Reader; and (2) Must have passed SSLC or its equivalent examination.
14.	Stenographer 7275-13350		Ninety percent by direct recruitment on the lines of the method laid down in the Karnataka Civil Services (Recruitment to the Ministerial Posts) Rules, 1978"; and Ten percent by promotion from the cadre of Typist in accordance with the Karnataka Civil Services (Recruitment to the posts of Stenographers and Typists) Rules, 1983.	**For promotion:** Must have put in a service of not less than 3 years in cadre of Typist.
15.	Junior Programmer 7275-13350		Fifty percent by direct recruitment and remaining posts by deputation.	Must be holder of a Bachelor Degree in Computer Application (BCA) or Bachelor of Science (Computer Science) from an institution recognised by Government.
16.	Community Organiser 7275-13350		By direct recruitment.	Must be holder of a Bachelor Degree in Social Work (BSW) or Bachelor Degree in Sociology.
17.	Computer Operator/ Data Entry Operator 6250-12000		By deputation.	-
18.	Water Supply Operator 6250-12000		Fifty percent by direct recruitment; and Fifty percent by promotion from the cadre of Assistant Water Supply Operator.	**For Direct Recruitment**.- (1) Must have passed SSLC or its equivalent examination; and (2) Must be holder of an ITI two years course Certificate in Electrical or Fitter Trade from an Industrial Training Institute recognized by Government resulting in National Trade Certificate (NTC) ; and (3) Must have completed one year Apprenticeship Training in any industry resulting in National Apprenticeship Certificate (NAC). **For Promotion.-** (1) Must have put in a service not less than three years in the cadre of Assistant water supply operator; and (2) Must have passed SSLC or its equivalent examination; and (3) Must have passed a two years course in Electrical or Fitter trade from an ITI recognized by Government resulting in National Trade Certificate (NTC).

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
19.	Electrician Grade-I 6250-12000		Seventy five percent by direct recruitment; and Twenty five Percent by promotion from the cadre of Electrician Grade-II.	**For Direct Recruitment:** (1) Must have passed SSLC or any equivalent examination; and (2) Must have passed a two years course in Electrical Trade from an Industrial Training Institute recognized by the Government resulting in National Trade Certificate (NTC). (3) Must have completed one year Apprenticeship Training in any industry resulting in National Apprenticeship Certificate (NAC). **For Promotion.-** (1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Electrician Grade-II. (2) Must have passed S.S.L.C. or equivalent examination; and (3) Must have passed two years course in electrical trade from an ITI recognized by Government resulting in National Trade Certificate (NTC).
20.	Junior Health Inspector 6250-12000		Seventy five percent by direct recruitment; and Twenty five percent by promotion from the cadre of Second Division Assistant /Sanitary Supervisor in the ratio of 75:25 respectively: Provided that a Second Division Assistant / Sanitary Supervisor shall exercise an irrevocable option before promotion as Junior Health Inspector.	**For Direct Recruitment.-** (1) Must have passed SSLC or equivalent examinations, and (2) Must have passed a three years diploma course in Sanitary Health Inspector/Health Inspector conducted by Para Medical Board of Government of Karnataka. OR II. (1) Must have passed PUC or its equivalent examination; and (2) Must have passed a two years diploma course in Sanitary Health Inspector/health Inspector conducted by Para Medical Board of Government of Karnataka. OR III. (1) Must have passed SSLC or equivalent examination; and (2) Must have passed the course in Sanitary Inspector Diploma conducted by All India Institute of Local Self Government. **For Promotion.-** (1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Second division Assistant/Sanitary Supervisors. (2) Must have passed SSLC; and (3) Must have passed the Diploma course in Sanitary Health Inspector/Health Inspector conducted by the All India Institute of Local Self Government or by the Para Medical Board of Government of Karnataka.

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
21.	Driver 5800-10500		Seventy five Percent by direct recruitment; and Twenty five percent by promotion from any Group D cadre on the basis of combined seniority. Seniority among persons holding same scale of pay being determined on the basis of length of service. Seniority interse among persons in a cadre is being maintained.	**For Direct Recruitment. -** (1) Must have passed VII Standard examination with Kannada as a Language. (2) Must be holder of a Current Driving Licence for Medium and Heavy Vehicles. (3) Must have Experience of not less than three years in Driving/ First Aid Training Certificate granted by an institution recognized by the Government. **For Promotion.-** (1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Group 'D'. (2) Must have passed VII Standard with Kannada as a language. (3) Must be holder of a Current Driving Licence for medium and heavy vehicles; and (4) Must have obtained First Aid Training Certificate granted by an institution recognized by the Government.
22.	Second Division Assistant 5800-10500		Seventy five percent by Direct Recruitment and twenty five percent by promotion from the cadres of Attenders. If no suitable person is available for promotion from the cadre of Attenders then by promotion from any Group 'D' cadre on the basis of combined seniority list. Seniority among persons holding same scale of pay being determined on the basis of length of service. Seniority interse among persons in a cadre is being maintained.	**For Direct Recruitment:** Must have passed SSLC or its equivalent examination. **For Promotion:** (1) Must have passed SSLC or its equivalent examination. (2) Must have put in a service of not less than 3 years in the cadre of Attenders.
23.	Bill Collectors/Tax Collectors/Water Supply Meter Readers 5800-10500		Seventy five percent by direct recruitment & Twenty percent by promotion from the cadre of Sanitary Supervisor and Five percent by promotion from the cadre of Senior Valveman. If no suitable person is available for promotion from the cadre of Sanitary Supervisor then by promotion from any Group 'D' cadre on the basis of combined seniority. Szeniority among persons holding same scale of pay being determined on the basis of length of service. Seniority interse among persons in a cadre is being maintained. Note: A Sanitary Supervisor shall exercise an irrevocable option at the time of his consideration for promotion.	**For Direct Recruitment. -** Must have passed SSLC or its equivalent examination. **For Promotion. -** (1) Must have passed SSLC or its equivalent examination; and (2) Must have put in not less than three years of service in the cadre of Sanitary Supervisor/ Group 'D' cadre.

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**
24.	Electrician Grade II 5800-10500		By direct recruitment	(1) Must have passed SSLC examination. Or its equivalent examination; and (2) Must have passed a two years course in Electrical Trade from an Industrial Training Institute recognized by Government resulting in National Trade Certificate (NTC).
25.	Assistant Water Supply Operator 5800-10500		Ninety percent by direct recruitment; and Ten percent by promotion from the cadre of Plumber.	**For Direct Recruitment. -** (1) Must have passed SSLC or its equivalent examination; and (2) Must have passed a two years course in Electrical or Fitter Trade from an Industrial Training Institute (ITI) recognized by Government resulting in National Trade Certificate (NTC). **For Promotion. -** (1) Must have put in a service of three years in the cadre of plumber; and (2) Must have passed a course in plumbing trade from an ITI recognized by the Government resulting NTC.
26.	Lab Technician 5800-10500		By direct recruitment	(1) Must have passed SSLC or its equivalent examination; and (2) Must have completed Lab Technician Course conducted by an institution recognized by the Government.
27.	Plumber 5200-8200		By direct recruitment.	(1) Must have passed SSLC or its equivalent examination; and (2) Must have passed one-year course in Plumbing trade from an Industrial Training Institute (ITI) recognized by the Government resulting in National Trade Certificate (NTC).
28.	Senior Valveman 5200-8200		By promotion from the cadre of Water Supply Helper/Valve man.	Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Water Supply Helper/Valve man.
29.	Sanitary Supervisor 5200-8200		By promotion from the cadre of Pourakarmikas/Loaders.	(1) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Pourakarmikas /Loaders. (2) Must have passed VII Standard with Kannada as a language.
30.	Head Gardner 5200-8200		By promotion from the cadre of Gardner	Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Gardner.

Sl. No.	Category of posts and scale of the pay	Number of posts	Method of Recruitment	Minimum Qualification
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
31.	Attender 4800-7275		By direct recruitment	Must have passed VII Standard examination with Kannada as a language.
32.	Water Supply Helper/ Valvemen 4800-7275		By direct recruitment	Must have passed VII Standard Examination with Kannada as a language.
33.	Pourakarmika/Loader 4800-7275		By direct recruitment	(1) Must have passed VII Standard Examination with Kannada language. (2) Must have knowledge of spoken Kannada.
34.	Gardner 4800-7275		By direct recruitment	1. Must have passed VII Standard Examination. 2. Must be holder of a certificate for having completed training in Horticulture issued by the Department of Horticulture or any training course recognized by Horticulture department.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,
C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government,
Urban Development Department.

SCHEDULE III
(See Rule 11(i)

Authorities competent to impose penalties under rule 8 of the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1957 and the authority to whom an appeal lies against such order of imposition of penalties.

Classes of post	Authority empowered to impose penalties which he may impose		
	Authority	As specified in rule 5 of the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1957	Appellate Authorities
(1)	(2)	(3)	(4)
Group 'A'	Government	(ii) to (viii)	-
Group 'B'	Deputy Commissioner	(ii) to (iva)	Director of Municipal Administration
	Director of Municipal Administration	(v) to (viii)	Government
Group 'C'	Deputy Commissioner	(ii) to (iva)	Director of Municipal Administration
	Director of Municipal Administration	(v) to (viii)	Government
Group 'D'	Municipal Commissioner or Chief Officer of concerned City Municipal Council/Town Municipal Council	(i) to (iva)	Deputy Commissioner
	City Municipal Council/Town Municipal Council	(v) to (viii)	Director of Municipal Administration

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government,
Urban Development Department.

SCHEDULE IV

(see rule 17,18)
SERVICE EXAMINATIONS

Sl. No.	Category of Posts	Service Examinations
I	Senior Programmer	
	Office Manager	1) Municipal & Local Boards
	Revenue Officer	2) Accounts Higher
	Accounts Superintendent	3) General Law Part-I and II
	Accountant	4) Revenue Higher Part I & II
	Community Affairs Officer	
II	Assistant Executive Engineer	1) Municipal & Local Boards,
	Assistant Engineer	2) Public Works Engineering Part-1 & Part-II
	Junior Engineer	3) Accounts Higher
	Environmental Engineer	4) General Law Part -I and II
III	Senior Health Inspector	1) Municipal & Local Boards
		2) Accounts Higher
		3) General Law Part-I and II [1]
IV	Junior Programmer	
	First Division Assistant	1) Municipal & Local Boards Examination
	Stenographers	2) Accounts Higher
	First Grade Revenue Inspector	3) General Law Part-I and II
	Community Organiser	4) Revenue Higher Part I & II
V	Second Division Assistant	1) Accounts Lower,
	Computer Operator/Data Entry Operator	
	Electrician Grade I & II	2) Municipal and Local Boards
	Junior Health Inspector	
	Lab Technician	
	Bill Collectors	

Note: For new Appointments done after publication of these rules : Service Examination will also include Basic Level Computer Course prescribed by Directorate of Municipal Administration for all cadres shown in Schedule IV.

[1] Health Manual word is deleted by Corrigendum No. UDD 8 BMS 2004, dt. 3.2.2005.

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government,
Urban Development Department.

SCHEDULE V
(See Rule 9)

PART I

Authorities competent to sanction leave to the municipal employees are indicated below:

Authorities competent to sanction leave	Categories of employees to whom leave can be sanctioned and the maximum duration thereof		
	In the pay scale of Rs.14050-25050 and above	In the pay scale of Rs.7275-13350 and below Rs. 14050-25050 In the pay	In the pay scale of Rs.5200-8200 or above but below Rs.7275-13350
(1)	(2)	(3)	(4)
Deputy Commissioner	4 months	6 months	Full powers
Municipal Commissioner or	1 month	2 months	3 months
Chief Officer the case may be	--	--	2 months

PART II

1. The Assistant Controller, Local Audit Circle, State Accounts Department is competent to authorize the payment of pension/family pension and commutation of pension.

2. The Deputy Commissioner of the District shall countersign the T.A.Bills of municipal employees

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government,
Urban Development Department.

ANNEXURE – 1
Details of posts abolished

Sl. No.	Name of the Post
1	Assistant Revenue Officer
2	Draughtsman Grade-II
3	Tracer
4	Junior Surveyor
5	Health Officer cum Assistant Surgeon (existing cadre of Health Officer redeisgnated as Health Officer-cum-Assistant Surgeon)
6	Surgeon
7	Deputy Surgeon
8	Assistant Surgeon
9	Physician Grade-I
10	Physician Grade-II
11	Physician Grade-III
12	Medical Officer Grade-II
13	Ayurvedic Doctor or Physician Grade-I
14	Ayurvedic Doctor or Physician Grade-II

Sl. No.	Name of the Post
15	Senior Pharmacist (Allopathy)
16	Senior Pharmacist (Indian System of Medicine)
17	Pharmacist (Allopathy/Compounder/Junior Chemist)
18	Pharmacist (Indian System of Medicine)
19	Compounder Grade - I
20	Compounder Grade – II
21	Pubic Analyst
22	Laboratory Assistant
23	Nurse
24	Midwife/Maternity/Assistant
25	Ayah
26	Conductress Peon
27	Principal (Degree College)
28	Professor (Degree College)
29	Lecturer (Degree College)
30	Part time Lecturer Accounts Auditing Mercantile, Law of Business Management
31	Principal (Junior College)
32	Lecturer (Junior College)
33	Physical Culture Instructor Grade I
34	Physical Culture Instructor Grade II
35	Physical Culture Instructor Grade III
36	Senior Librarian
37	Assistant Librarian
38	Laboratory Assistant
39	Head Master / Head Mistress Secondary School / High School
40	Secondary School Assistant
41	Secondary School Language Assistant
42	Craft Teacher
43	Dance, Drama, Music Teacher
44	Primary School Teacher / Vyayamashala Teacher / Trained Instructor of Shishuvihara Balawadies / Trained Teacher for Mahila Tailoriing Classes
45	Nursery School Teacher
46	Music Teacher

Sl. No.	Name of the Post
47	Tailoring Teacher
48	Women Welfare Organiser
49	Field Assistant / Untrained & Instructor of Shishuvihara / Balawadi Untrained Teacher for Mahila Tailoring Classes
50	Horticultural Inspector Grade I
51	Fire Brigadier
52	Rota Printer
53	Radio Operator
54	Council Secretary
55	Typist
56	Work Inspector
57	Bus stand Sargent
58	Fitter
59	Pound keeper
60	Electric Assistant
61	Pump Operator
62	Vaccinator
63	Peon & Attender
64	Grade –III Clerk
65	Water supply Mechanic
66	Senior work inspector
67	Borewell Mechanic
68	Office Dafedar
69	Work Inspector Grade –II
70	Park attender /Peon
71	Octroi Pygasthi
72	Handpump Mechanic
73	Street Light Worker
74	Asst. Pump Operator

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government,
Urban Development Department.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೨೪, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	ನಂ. ೧೫೫

ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ 345 ಎಂಆರ್ಇ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 24/01/2011

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 115 ಎಂಆರ್ಇ (2) 2008 (ಭಾಗ) ದಿನಾಂಕ:31/08/2010ರಲ್ಲಿ ಗಂಗಾವತಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ್ದ (1) ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜ ಬೋವಿ ಸಾ: ಹುಲಿಹೈದರ, (2) ಶ್ರೀ ಶಶಿಧರಗೌಡ ಮಾಲೀಪಾಟೀಲ, ಸಾ: ಏರೂರ ಮತ್ತು (3) ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾಗ್ಯಮ್ಮ ಸಾ: ಚಿಕ್ಕಜಂತಗಲ್ ಇವರುಗಳ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1966ರ ಕಲಂ 10ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ಗಂಗಾವತಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:–

(1) ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ವರರಾವ, ತಂದೆ ಸೂರ್ಯನಾರಾಯಣ ಸಾ: ಶ್ರಿರಾಮನಗರ

(2) ಶ್ರೀ ನಾಗಪ್ಪ ತಂದೆ ಮರಿಯಪ್ಪ ಹುಗ್ಗಿ ಸಾ: ಶಿರವಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಸಿ.ಕೆ.ವಾಸುದೇವ ಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೨೪, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	ನಂ. ೧೫೬

ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಇ 346 ಎಂಆರ್ಇ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 24/01/2011

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 115 ಎಂಆರ್ಇ (1) 2008 (ಭಾಗ) ದಿನಾಂಕ:31/08/2010ರಲ್ಲಿ ಕಾರಟಗಿ ಭತ್ತ ಮತ್ತು ಅಕ್ಕಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವಿಶೇಷ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ್ದ (1) ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದನಗೌಡ ವೀರಣ್ಣ ಬಾಗೋಡಿ, ಸಾ: ಬೂದುಗುಂಪ, (2) ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ರೋಫ್, ಸಾ: ಸಿದ್ದಾಪೂರ ಇವರುಗಳ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1966ರ ಕಲಂ 10ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ಕಾರಟಗಿ ಭತ್ತ ಮತ್ತು ಅಕ್ಕಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವಿಶೇಷ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ:–

(1) ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದನಗೌಡ ತಂದೆ ಲಿಂಗನಗೌಡ ಮಾಲೀಪಾಟೀಲ, ಸಾ: ಬೂದುಗುಂಪ
(2) ಶ್ರೀ ಮುಕ್ತಾಮ್ ಸಾಬ್ ತಂದೆ ಖಾದರಸಾಬ್ ಕಟಂಬಲಿ, ಸಾ: ಸಿದ್ದಾಪೂರ
(3) ಶ್ರೀ ಶಿವಶರಣೀಗೌಡ, ತಂದೆ ಸೋಮಶೇಖರಗೌಡ, ಸಾ: ಯರಡೋಣ
(4) ಶ್ರೀ ವೆಂಕೋಬಣ್ಣ ಶ್ರೇಷ್ಠಿ ತಂದೆ ವೀರಯ್ಯ ಶ್ರೇಷ್ಠಿ, ಸಾ: ಕಾರಟಗಿ, (ವರ್ತಕರ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ)

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಸಿ.ಕೆ.ವಾಸುದೇವ ಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜನವರಿ ೨೫, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೫೭

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ/07/ಜಿಪಸ/2011, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 25–01–2011

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮೀಸಲಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2005 ಮತ್ತು (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2010 ರಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಪ್ರಕರಣ 138(2) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಜನವರಿ/ಫೆಬ್ರವರಿ 2011 ರಲ್ಲಿ ರಚಿತವಾಗುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಮೊದಲನೇ ಅವಧಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ / ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅದರೊಂದಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡದವರಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4	5
1	**ಬೆಂಗಳೂರು (ನಗರ)**			
1.		ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಅನೇಕಲ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2	**ಬೆಂಗಳೂರು (ಗ್ರಾಮಾಂತರ)**			
1.		ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ದೇವನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
3.		ಹೊಸಕೋಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ನೆಲಮಂಗಲ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ
3	**ಬಾಗಲಕೋಟೆ**			
1.		ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಬಾದಾಮಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
3.		ಹುನಗುಂದ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
4.		ಬೀಳಗಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
5.		ಮುಧೋಳ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
6.		ಜಮಖಂಡಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
4	**ಬೆಳಗಾಂ**			
1.		ಬೆಳಗಾಂ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
2.		ಖಾನಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಹುಕ್ಕೇರಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ರಾಮದುರ್ಗ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
5.		ಬೈಲಹೊಂಗಲ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
6.		ಗೋಕಾಕ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
7.		ಸವದತ್ತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
8.		ಅಥಣಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
9.		ರಾಯಬಾಗ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
10		ಚಿಕ್ಕೋಡಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4	5
5.	**ಬಳ್ಳಾರಿ**			
1		ಬಳ್ಳಾರಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
2		ಶಿರಗುಪ್ಪ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
3		ಹೊಸಪೇಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4		ಸಂಡೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
5		ಕೂಡ್ಲಿಗಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
6		ಹಡಗಲಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7		ಹಗರಿಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
6.	**ಬೀದರ್**			
1.		ಭಾಲ್ಕಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಬಸವಕಲ್ಯಾಣ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಔರಾದ್	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಹುಮ್ನಾಬಾದ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಬೀದರ್	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7	**ಬಿಜಾಪುರ**			
1.		ಬಿಜಾಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಬಸವನ ಬಾಗೇವಾಡಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಮುದ್ದೇಬಿಹಾಳ್	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಇಂಡಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಸಿಂಧಗಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ
8	**ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ**			
1.		ಗೌರಿಬಿದನೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಚಿಂತಾಮಣಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಬಾಗೇಪಲ್ಲಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ
4.		ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
5.		ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
6.		ಗುಡಿಬಂಡೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
9	**ಚಾಮರಾಜನಗರ**			
1.		ಚಾಮರಾಜನಗರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
2.		ಗುಂಡ್ಲುಪೇಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಯಳಂದೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
10	**ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು**			
1.		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
2.		ಕಡೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ತರಿಕೆರೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ
4.		ಕೊಪ್ಪ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
5.		ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
6.		ಮೂಡಿಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7.		ಶೃಂಗೇರಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4	5
11	**ಚಿತ್ರದುರ್ಗ**			
1.		ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಹಿರಿಯೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
3.		ಚಳ್ಳಕೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
4.		ಹೊಸದುರ್ಗ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ
5.		ಹೊಳಲ್ಕೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
6.		ಮೊಳಕಾಲ್ಮೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
12	**ದಾವಣಗೆರೆ**			
1.		ದಾವಣಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ
2.		ಹರಿಹರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ
3.		ಜಗಳೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಚನ್ನಗಿರಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
5.		ಹೊನ್ನಾಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
6.		ಹರಪನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
13	**ಧಾರವಾಡ**			
1.		ಧಾರವಾಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
3.		ಕಲಘಟಗಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಕುಂದಗೋಳ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ನವಲಗುಂದ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
14	**ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ**			
1.		ಮಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಬಂಟ್ವಾಳ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
3.		ಪುತ್ತೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಸುಳ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
15	**ಗದಗ**			
1.		ಗದಗ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಶಿರಹಟ್ಟಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ನರಗುಂದ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ರೋಣ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ
5.		ಮುಂಡರಗಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
16	**ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ**			
1.		ಆಳಂದ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಅಫಜಲ್ಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
3.		ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
4.		ಚಿಂಚೋಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಸೇಡಂ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
6.		ಚಿತ್ತಾಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ
7.		ಜೇವರ್ಗಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4	5
17	ಹಾವೇರಿ			
1.		ಹಾವೇರಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ
2.		ರಾಣೆಬೆನ್ನೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಬ್ಯಾಡಗಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
4.		ಹಿರೇಕೆರೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಹಾನಗಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
6.		ಶಿಗ್ಗಾಂವ್	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
7.		ಸವಣೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
18	ಹಾಸನ			
1.		ಹಾಸನ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಬೇಲೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
3.		ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
4.		ಅರಕಲಗೂಡು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಆಲೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
6.		ಅರಸೀಕೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
7.		ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
8.		ಸಕಲೇಶಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
19	ಕೋಲಾರ			
1.		ಶ್ರೀನಿವಾಸಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ
2.		ಕೋಲಾರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
3.		ಮಾಲೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಬಂಗಾರಪೇಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
5.		ಮುಳಬಾಗಿಲು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
20	ಕೊಪ್ಪಳ			
1.		ಕೊಪ್ಪಳ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಗಂಗಾವತಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಯಲಬುರ್ಗಾ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
4.		ಕುಷ್ಟಗಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
21	ಕೊಡಗು			
1.		ಸೋಮವಾರಪೇಟೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಮಡಿಕೇರಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ವಿರಾಜಪೇಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
22	ಮಂಡ್ಯ			
1.		ಕೆ.ಆರ್. ಪೇಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಮದ್ದೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
3.		ಮಳವಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಮಂಡ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ನಾಗಮಂಗಲ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ
6.		ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ
7.		ಪಾಂಡವಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4	5
23	ಮೈಸೂರು			
1.		ಮೈಸೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ
2.		ಟಿ. ನರಸೀಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
3.		ನಂಜನಗೂಡು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
4.		ಹುಣಸೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
5.		ಕೆ.ಆರ್. ನಗರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
6.		ಪಿರಿಯಾಪಟ್ಟಣ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7.		ಹೆಚ್.ಡಿ. ಕೋಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ
24	ರಾಯಚೂರು			
1.		ಸಿಂಧನೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ದೇವದುರ್ಗ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಲಿಂಗಸುಗೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಮಾನ್ವಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ರಾಯಚೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
25	ರಾಮನಗರ			
1.		ಕನಕಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ
2.		ಮಾಗಡಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ	ಸಾಮಾನ್ಯ
3.		ಚನ್ನಪಟ್ಟಣ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ರಾಮನಗರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
26	ಶಿವಮೊಗ್ಗ			
1.		ಭದ್ರಾವತಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಹೊಸನಗರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಸಾಗರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಶಿಕಾರಿಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
6.		ಸೊರಬ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7.		ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
27	ತುಮಕೂರು			
1.		ತುಮಕೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಗುಬ್ಬಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಕುಣಿಗಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಮಧುಗಿರಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
5.		ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
6.		ತಿಪಟೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
7.		ತುರುವೆಕೆರೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
8.		ಪಾವಗಡ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
9.		ಶಿರಾ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
10.		ಕೊರಟಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4	5
28	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ			
1.		ಕಾರವಾರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಅಂಕೋಲ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಕುಮಟ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
4.		ಹೊನ್ನಾವರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ (ಮಹಿಳೆ)
5.		ಭಟ್ಕಳ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
6.		ಶಿರಸಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)
7.		ಸಿದ್ದಾಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
8.		ಯಲ್ಲಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬ
9.		ಹಳಿಯಾಳ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
10.		ಮುಂಡಗೋಡ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
11.		ಜೋಯಿಡಾ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
29	ಉಡುಪಿ			
1.		ಉಡುಪಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಕುಂದಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
3.		ಕಾರ್ಕಳ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಅ
30	ಯಾದಗಿರಿ			
1.		ಶೋರಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ಶಹಾಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
3.		ಯಾದಗಿರಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ.ಎ. ಮೇಘಣ್ಣವರ
ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಂ.ರಾಜ್) ಮತ್ತು
ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜನವರಿ ೨೫, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೫೮

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/43–1/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
1	01–ಕೊಡಿಗೇಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಪವಿತ್ರ ಎಂ.ಎಸ್ ಕೋಂ ರಮೇಶ್, ಕಡಬಗೆರೆ ಗ್ರಾಮ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
2	02– ಮಾಚೋಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಎನ್.ಜ್ಯೋತಿ ಕೋಂ ಬೈಲಾಂಜನಪ್ಪ ಮಾಚೋಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
3	03–ದಾಸನಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಬ' ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ಪಾರ್ವತಮ್ಮ, ದಾಸನಪುರ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜಾತ್ಯತೀತ ಜನತಾದಳ
4	04–ಸೊಂಡೆಕೊಪ್ಪ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಸ್.ಎನ್.ಮಲ್ಲಣ್ಣ, ಸೊಂಡೆಕೊಪ್ಪ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
5	05–ಮಾದಾವರ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಅ' ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ತ್ರಿವೇಣಿ.ಎ, ಚಿಕ್ಕಬಿದರಕಲ್ಲು ಗ್ರಾಮ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜಾತ್ಯತೀತ ಜನತಾದಳ
6	06–ಮಾದನಾಯಕನ ಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಅ' ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ನೀಲಮ್ಮ.ಎಸ್, ಸಿದ್ದನಹೊಸಹಳ್ಳಿ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜಾತ್ಯತೀತ ಜನತಾದಳ
7	07–ಗೋಪಾಲಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ವೀಣಾ ರಮೇಶ್, ಗೋಪಾಲಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–562123.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
8	08–ಆಲೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎನ್.ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ, ಆಲೂರು ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ದಾಸನಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂ–562123	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
9	09–ಸೋಮಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಶಾಂತಮ್ಮ.ಬಿ.ಎನ್, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂ–90.	ಜಾತ್ಯತೀತ ಜನತಾದಳ
10	10–ಕಸಘಟ್ಟಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ಚಾಂದ್‌ಪಾಷ, ಸೋಲದೇವನಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಅಂಚೆ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 090.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
11	11– ಹೆಸರುಘಟ್ಟ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಜಿ.ವಸಂತಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಯಜಮಾನಪ್ಪ ಹೌಸ್, ಹೆಸರಘಟ್ಟ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
12	12–ಹುರುಳಿಚಿಕ್ಕನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹೆಚ್.ವೆಂಕಟೇಶ್, ಹುರುಳಿಚಿಕ್ಕನಹಳ್ಳಿ, ಚಿಕ್ಕಬಾಣಾವರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
13	13–ಸೊಣ್ಣೇನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸುಶೀಲ.ಎಂ, ಮಾರಸಂದ್ರ, ದೊಡ್ಡತುಮಕೂರು ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
14	14–ಶಿವಕೋಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಸ್.ಎಮ್.ರಾಮಚಂದ್ರ, ಶಿವಕೋಟೆ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
15	15–ಸಿಂಗನಾಯಕನ ಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಅ' ವರ್ಗ	ಜಿ.ರಾಮಣ್ಣ, ಮೈಲಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ, ಶಿವಕೋಟೆ ಅಂಚೆ, ಹೆಸರಘಟ್ಟ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
16	16–ರಾಜಾನುಕುಂಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹೆಚ್.ಎಂ.ಅನ್ನಪೂರ್ಣ, ನಂ.144, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ರಾಜಾನುಕುಂಟೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
17	17–ಬೆಟ್ಟಹಲಸೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅರುಣ, ಬೆಟ್ಟಹಲಸೂರು, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
18	18–ಬಂಡಿಕೊಡಿಗೇಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಗುರುಮೂರ್ತಿ, ಮೈಲನಹಳ್ಳಿ, ಬಿ.ಕೆ.ಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜಾತ್ಯತೀತ ಜನತಾದಳ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	**2**	**3**	**4**	**5**
19	19–ಬಾಗಲೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಬಿ.ಸಿ.ಲೋಕೇಶ್, ಬಾಗಲೂರು, ಬಾಗಲೂರು ಅಂಚೆ, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
20	20–ಚಿಕ್ಕಜಾಲ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಸೊಣ್ಣಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ, ಬೆಟ್ಟಹಲಸೂರು ಅಂಚೆ, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
21	21–ಹುಣಸಮಾರನ ಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಅ' ವರ್ಗ	ಎಸ್.ಮೋಹನ್, ಹುಣಸಮಾರನಹಳ್ಳಿ, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
22	22–ಮಾರೇನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಬಾಲಮ್ಮ, ನಂ.76, ಗೋಪಾಲಪುರ, ಬಾಗಲೂರು ಅಂಚೆ, ಜಾಲ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ (ಅಪರ) ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜನವರಿ ೨೫, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೫೯

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/43–2/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ **ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ** ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	01–ತಾವರೆಕರೆ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಬ' ವರ್ಗ	ಟಿ.ಜಿ. ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ, ಕರಗದ ಬೀದಿ, ತಾವರೆಕೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
2	02–ಚುಂಚನಕುಪ್ಪೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಕೆ.ಎಂ.ಮುನಿರಾಜು, ಕೋಲೂರು, ಚುಂಚಕುಪ್ಪೆ ಅಂಚೆ, ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
3	03–ಚೋಳ ನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಡಿ.ವಿ. ರಾಮಚಂದ್ರಗೌಡ, ನಂ.. 45, ದೇವಮಾಚೋಹಳ್ಳಿ, ತಾವರೆಕೆರೆ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–562130.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
4	04–ಚಿಕ್ಕನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ವೆಂಕಟಮ್ಮ, ಬ್ಯಾಲಾಳು ಗ್ರಾಮ ಚುಂಚನಕುಪ್ಪೆ ಅಂಚೆ, ತಾವರೆಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
5	05–ಕುಂಬಳಗೋಡು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ನಾಗರತ್ನ ಕೆ.ಜಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್, ನಂ. 236, 2ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಕುಂಬಳಗೋಡು, ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
6	06–ರಾಮೋಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಅ' ವರ್ಗದ (ಮಹಿಳೆ)	ಪದ್ಮಾವತಿ ಟಿ.ಎಂ, ನಂ. 29/2, ರಾಮಸಂದ್ರ, ಸೂಲಿಕೆರೆ ಅಂಚೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
7	07–ಕೆ.ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಪ್ರಮೀಳ ಮಂಜುನಾಥ ಕೆ.ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
8	08–ಅಗರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಂ.ಜಿ. ನಾಗರಾಜ್, ತಾತಗುಣಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
9	09–ಕಗ್ಗಲೀಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ವಿ. ಯಲ್ಲಮ್ಮ, ಓ.ಬಿ.ಚೂಡಹಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
10	10–ಸೋಮನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ, ಬೋಳಾರೆ ಗ್ರಾಮ, ಉತ್ತರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
11	11–ದೊಡ್ಡತೋಗೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಎನ್. ಚಾಮರಾಜ, ಬೆಟ್ಟದಾಸನಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
12	12–ಕೋನಪ್ಪನ ಅಗ್ರಹಾರ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಅ' ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ಪುಟ್ಟಮ್ಮ, ಕೋನಪ್ಪನ ಅಗ್ರಹಾರ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜನವರಿ ೨೫, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೬೦

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/43–3/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ **ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ** ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
1	01–ಕಣ್ಣೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ನಂಜೇಗೌಡ, ಕಣ್ಣೂರು, ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
2	02–ಯರ್ರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಆಂಜನಮ್ಮ ನಾಡಗೌಡ, ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ, ದೊಡ್ಡಗುಬ್ಬಿ ಅಂಚೆ, ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
3	03–ಬಿದರಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಯಶೋದಮ್ಮ ಬಿ ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಬಿದರಹಳ್ಳಿ, ವೀರ್ಗ್ಗೋನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
4	04–ದೊಡ್ಡಗುಬ್ಬಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಸ್.ಎಲ್.ಎನ್. ಮಂಜುನಾಥ, ರಾಂಪುರ, ವೀರ್ಗ್ಗೋನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
5	05– ಮಂಡೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ವನಜಾಕ್ಷಿ ಎಸ್., ಕಟ್ಟುಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಮಂಡೂರು ಅಂಚೆ, ಬಿದರಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
6	06–ಹುಸ್ಕೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಎನ್.ಸಿ. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ನಿಂಬೇಕಾಯಿಪುರ, ವೀರ್ಗ್ಗೋನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–49.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
7	07–ಕೋನದಾಸಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಕವಿತ ಮಂಜುನಾಥ, ಬಂಡಾಪುರ, ವೀರ್ಗೋನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
8	08–ಶೀಗೇಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ರಮೇಶ, ನಂ. 106, ಶೀಗೇಹಳ್ಳಿ, ಕನ್ನಮಂಗಲ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಪೂರ್ವ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
9	09–ಆವಲಹಳ್ಳಿ	ಹಿಂದುಳಿದ 'ಅ' ವರ್ಗ (ಮಹಿಳೆ)	ಶಿವರತ್ನಮ್ಮ, ನಂ. 226, ಆವಲಹಳ್ಳಿ, ವೀರ್ಗ್ಗೋನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–49.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
10	10–ವೀರೇನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಂ. ಶ್ರೀನಿವಾಸರೆಡ್ಡಿ, ಮುಳ್ಳೂರು ಗ್ರಾಮ, ಕಾರ್ಮೆಲರಾಂ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–35.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
11	11–ಕೊಡತಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ರಾಜಮ್ಮ, ಕೊಡತಿ ಗ್ರಾಮ, ಕಾರ್ಮೆಲರಾಂ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–35	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಜನವರಿ ೨೫, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೬೧

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/43–4/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ **ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ** ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಆನೇಕಲ್**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	1–ಸರ್ಜಾಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಎಸ್.ರಮೇಶ್, ಎಂ.ಜಿ.ರೋಡ್ ಸರ್ಜಾಪುರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
2	2–ಮುಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿ.ಮುರಳಿಕೃಷ್ಣ ಬಿನ್ ಲೇ. ವೆಂಕಟೇಶಪ್ಪ ಮಹಲ್ ಚೌಡದೇನಹಳ್ಳಿ ಸರ್ಜಾಘುರ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
3	3–ನೆರಿಗಾ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಕೆ. ನಾರಾಯಣ, ಜಂತಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ, ಸರ್ಜಾಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
4	4–ದೊಮ್ಮಸಂದ್ರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸುಮಿತ್ರ ಜಯದೇವ, ಕೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಸರ್ಜಾಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
5	5–ಯಮರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿ.ಪಾಪರೆಡ್ಡಿ, ವಿ.ಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಸರ್ಜಾಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
6	6–ಹಂದೇನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಹೆಚ್.ವೈ.ಸಾದಪ್ಪ, ಹಂದೇನಹಳ್ಳಿ, ಸರ್ಜಾಪುರ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
7	7–ಬಿದರಗುಪ್ಪೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಪ್ರಭಾವತಿ, ಬಿದರಗುಪ್ಪೆ,, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
8	8–ನೆರಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ರೂಪ. ನೆರಳೂರು, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
9	9–ಚಂದಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸೌಭಾಗ್ಯ .ವಿ. ಚಂದಾಪುರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
10	10–ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ‘ಅ’ (ಮಹಿಳೆ)	ತೇಜಶ್ರೀ ನಟರಾಜ್	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
11	11–ಹುಸ್ಕೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸುಮ, ಗಟ್ಟಹಳ್ಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
12	12–ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ 'ಅ' (ಮಹಿಳೆ)	ಮಂಜುಳ ಬಿ.ಕೆ. ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
13	13–ವೀರಸಂದ್ರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ 'ಬ'	ಶ್ರೀನಿವಾಸರೆಡ್ಡಿ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
14	14–ಅತ್ತಿಬೆಲೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ 'ಅ'	ಅಮ್ಜದ್‌ಪಾಷ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
15	15–ಮಾಯಸಂದ್ರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಪಿಳ್ಳಪ್ಪ ಎನ್. ಮಾಯಸಂದ್ರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
16	16–ಬಳ್ಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸರಸ್ವತಿ ಎಂ.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
17	17–ವಣಕನಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಕೆ.ಓಂಕಾರ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
18	18–ಮರಸೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ರತ್ನಮ್ಮ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
19	19–ಕರ್ಪೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಟಿ.ರಮೇಶ್	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
20	20–ಇಂಡ್ಲಡವಾಡಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ರತ್ನಮ್ಮ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
21	21–ಹುಲಿಮಂಗಲ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ರಾಂಕುಮಾರ್	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
22	22–ಮಂಟಪ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಪದ್ಮಾವತಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
23	23–ಜಿಗಣಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಶೋಭಾ ಜೆ.ಸಿ.ಕೆ. ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
24	24–ಹೆನ್ನಾಗರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಶೈಲ ಆರ್.ಕೆ.ರಮೇಶ್	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
25	25–ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಮಾದಮ್ಮ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
26	26–ಹಾರಗದ್ದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಕೇಶವಮೂರ್ತಿ, ಹಾರಗದ್ದೆ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
27	27–ಕಲ್ಲುಬಾಳು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಂ. ರಮೇಶ್, ವಡೇರಮಂಚನಹಳ್ಳಿ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III | **ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೨೭, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)** | ನಂ. ೧೬೨

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ/07/ಜಿಪಸ/2011, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 27–01–2011

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಗ್ರಾಅಪ 07 ಜಿಪಸ 2011, ದಿನಾಂಕ 25.01.2011ರಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ ಮರುನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4	5
1	ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ			
1.		ಹೊಸಕೋಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಅ (ಮಹಿಳೆ)
2.		ನೆಲಮಂಗಲ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
2	ಬೆಳಗಾವಿ			
1		ರಾಮದುರ್ಗ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
3	ಬಳ್ಳಾರಿ			
1.		ಕೂಡ್ಲಿಗಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
4	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ			
1.		ಶಿಡ್ಲಘಟ್ಟ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಅ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
5	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು			
1.		ತರೀಕೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ
6	ಚಾಮರಾಜನಗರ			
1.		ಗುಂಡ್ಲುಪೇಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಅ (ಮಹಿಳೆ)
7	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ			
1.		ಹೊಳಲ್ಕೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
8	ಧಾರವಾಡ			
1.		ಧಾರವಾಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
9	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ			
1.		ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಅ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
2.		ಆಳಂದ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ
10	ಶಿವಮೊಗ್ಗ			
1.		ಸೊರಬ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
11	ತುಮಕೂರು			
1.		ತುಮಕೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
12	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ			
1.		ಮುಂಡಗೋಡ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಅ
2.		ಕುಮಟಾ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
3.		ಸಿರಸಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಅ (ಮಹಿಳೆ)
4.		ಸಿದ್ದಾಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು
ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಸ್ವರ್ಣಲತ ಎಂ.ಭಂಡಾರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **III**	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೨೮, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	**ನಂ. ೧೬೩**

ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯ

1966ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ವಿಧಿ 4ರ ಮೇರೆಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 694 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28.01.2011

ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಮೈಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ವರುಣಾ ಹೋಬಳಿ, ಕಡಕೊಳ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ. 189/3ರ 1–03 ಎಕರೆ ಜಮೀನನ್ನು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ಕಲಂ 3(1) 1(3) ಮತ್ತು 28(1)ರಂತೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 211 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2005 ದಿನಾಂಕ: 09.08.2005ರನ್ವಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೆ.ಐ.ಎ.ಡಿ. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 28(4)ರಂತೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 162 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2006, ದಿನಾಂಕ: 25.10.2006ರನ್ವಯ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಮೈಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ವರುಣಾ ಹೋಬಳಿ, ಕಡಕೊಳ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂ. 189/3ರ 1–03 ಎಕರೆ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಫಸಲು ನೀಡುವ ತೆಂಗಿನ ಮರಗಳಿದ್ದು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶದ ಒಂದು ಅಂಚಿನಲ್ಲಿರುವ ಕಾರಣ, ಸದರಿ ಜಮೀನನ್ನು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕ್ರಮದಿಂದ ಕೈಬಿಡಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ಕಲಂ 4ರನ್ವಯ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕಲಂ 3(1) 1(3) ಮತ್ತು 28(1) ಹಾಗೂ ಕಲಂ 28(4)ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳಿಂದ ಸದರಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನನ್ನು ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಹೆಚ್.ಶೇಷಗಿರಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೈ.ಅ.),
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೨೮, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	**ನಂ. ೧೬೪**

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 05 ಶಾಸನ 2011, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 28.01.2011

ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ ವಿಧೇಯಕ, 2011ಕ್ಕೆ 2011ರ ಜನವರಿ ತಿಂಗಳ ಇಪ್ಪತ್ತಾರನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದೊರೆತಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಇದನ್ನು 2011ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 01 ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

2011ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 01

(2011ರ ಜನವರಿ ಇಪ್ಪತ್ತೆಂಟನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ, 2011

(2011ರ ಜನವರಿ ಇಪ್ಪತ್ತಾರನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ)

2010–11ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅದರೊಳಗಿಂದ ಕೆಲವು ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತಗಳ ಸಂದಾಯ ಮತ್ತು ವಿನಿಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲು ಒಂದು ಅಧಿನಿಯಮ.

2010–11ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಆ ಪೈಕಿಯಿಂದ ಕೆಲವು ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತಗಳ ಸಂದಾಯ ಮತ್ತು ವಿನಿಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ;

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತೊಂದನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗಲಿ,

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಧನವಿನಿಯೋಗ ಅಧಿನಿಯಮ 2011 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ 2010–11ನೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ 506041.41 ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳ ನೀಡಿಕೆ.– ಅನುಸೂಚಿಯ 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ಸೇವೆಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ 2010–11ನೇ ಹಣಕಾಸು ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವಾಗ ಒದಗಿ ಬರುವ ಹಲವಾರು ಅಧಿಕ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸೂಚಿಯ 5ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಐದು ಸಾವಿರದ ಅರವತ್ತು ಕೋಟಿ ನಲವತ್ತೊಂದು ಲಕ್ಷ ನಲವತ್ತೊಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ ಮೀರದಷ್ಟು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅದರೊಳಗಿಂದ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು

3. ಧನವಿನಿಯೋಗ.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಅದರೊಳಗಿಂದ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಸದರಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅನುಸೂಚಿ

(2 ಮತ್ತು 3ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ನೋಡಿ)

(ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಬೇಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	*ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶ*		ಮೀರದ ಮೊಬಲಗು		ಒಟ್ಟು
			ವಿಧಾನಸಭೆಯಿಂದ ಪುರಸ್ಕೃತವಾದುದು	ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪ್ರಭೃತವಾದುದು	
1	2		3	4	5
01	ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ	ರಾಜಸ್ವ	6369.39	---	6369.39
02	ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ	ರಾಜಸ್ವ	11360.54	---	11360.54
03	ಆರ್ಥಿಕ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	208.00 350.00	---	208.00 350.00
04	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ	ರಾಜಸ್ವ	4009.55	372.00	4381.55
05	ಒಳಾಡಳಿತ ಮತ್ತು ಸಾರಿಗೆ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	8079.00 500.00	---	8079.00 500.00
07	ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	11965.22 22117.52	---	11965.22 22117.52
08	ಅರಣ್ಯ, ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ	ರಾಜಸ್ವ	3935.00		3935.00
09	ಸಹಕಾರ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	4762.21 2825.00	---	4762.21 2825.00
10	ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ	ರಾಜಸ್ವ	4054.47		4054.47
11	ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	ರಾಜಸ್ವ	10054.16	---	10054.16
12	ವಾರ್ತಾ, ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಮತ್ತು ಯುವಜನ ಸೇವೆಗಳು	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	440.19 1050.50	---	440.19 1050.50
13	ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	10286.20 43.98	---	10286.20 43.98
14	ಕಂದಾಯ	ರಾಜಸ್ವ	37473.75	1000.00	38473.75
15	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	ರಾಜಸ್ವ	300.00	---	300.00
17	ಶಿಕ್ಷಣ	ರಾಜಸ್ವ	47624.08	---	47624.08
18	ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	11043.16 4797.21	---	11043.16 4797.21
19	ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	3503.43 45000.00	---	3503.43 45000.00

ಬೇಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	*ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶ*		ಮೀರದ ಮೊಬಲಗು		ಒಟ್ಟು
			ವಿಧಾನಸಭೆಯಿಂದ ಪುರಸ್ಕೃತವಾದುದು	ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪ್ರಭೃತವಾದುದು	
1	**2**		**3**	**4**	**5**
20	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	15000.00 44311.36	---	15000.00 44311.36
21	ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	151.44 50,000.00	 ---	151.44 50,000.00
22	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	1231.84 3387.00	--- ---	1231.84 3387.00
23	ಕಾರ್ಮಿಕ	ರಾಜಸ್ವ	10.00	---	10.00
24	ಇಂಧನ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	70000.00 53871.00	---	70000.00 53871.00
25	ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ	ರಾಜಸ್ವ	3131.16	---	3131.16
26	ಯೋಜನೆ, ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಹಾಗೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	1025.04 10,000.00	---	1025.04 10,000.00
27	ಕಾನೂನು	ರಾಜಸ್ವ	316.01		316.01
28	ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನೆ	ರಾಜಸ್ವ	72.00	10.00	82.00
	ಒಟ್ಟು :	ರಾಜಸ್ವ ಬಂಡವಾಳ	**266405.84** **238253.57**	**1382.00**	**267787.84** **238253.57**
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ :	**504659.41**	**1382.00**	**506041.41**	

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
ಜಿ.ಕೆ.ಬೋರೇಗೌಡ
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನಾ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III | **ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೯, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)** | **ನಂ. ೧೬೬**

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು
2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027

ತಿದ್ದೋಲೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/39–1/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 27–01–2011

ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ ದಾವಣಗೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಪ್ರಾಆಕ/ ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/39–1/2010–11 ದಿನಾಂಕ 12–01–2011 ರಲ್ಲಿಯ ಅನುಬಂಧದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 17 ನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಜಿಲ್ಲೆ : ದಾವಣಗೆರೆ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ದಾವಣಗೆರೆ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	**2**	**3**	**4**	**5**
17	17–ಕುಕ್ಕವಾಡ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಜಿ.ಎಂ.ರುದ್ರಗೌಡ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೯, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೬೨

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027

ತಿದ್ದೋಲೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/39–5/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 27–01–2011

ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/39–5/2010–11 ದಿನಾಂಕ 12–01–2011 ರಲ್ಲಿಯ ಅನುಬಂಧದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 21 ನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಜಿಲ್ಲೆ : ದಾವಣಗೆರೆ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಹರಪನಹಳ್ಳಿ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
21	21–ತೆಲಿಗಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹನುಮಂತಪ್ಪ.ಎಸ್.ಬಿ.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೯, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೬೮

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಕರ್ನಾಟಕ ಮರಳು ನೀತಿ – 2011 ನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಮರಳು ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ನಾಟಕ ಉಪ ಖನಿಜ ರಿಯಾಯಿತಿ ನಿಯಮಾವಳಿ, 1994 ರ ನಿಯಮ 21(2–B) ಯಂತೆ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕ ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 8614 ಎಕರೆಗಳ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ 1610 ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ಮರಳು ಹರಾಜು ಪ್ರದೇಶಗಳೆಂದು ಗುರ್ತಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಂದಾಗಿ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಕೆಲವೊಂದು ಕಡೆ ಸರಿಯಾಗಿ ನಡೆಯದೇ 1054 ಎಕರೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ 293 ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಸಾರ್ವಜನಿಕರು, ಪರಿಸರವಾದಿಗಳು, ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ನಾನಾ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ, ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಅಂತರ್ಜಲ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಉಂಟಾಗುವುದೆಂದೂ, ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಜೀವ ಸಂಕುಲಕ್ಕೆ ಹಾನಿಯುಂಟಾಗುವುದೆಂಬ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸಬಾರದೆಂದು ಅಡಚಣೆಯುಂಟು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಈ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಇವರುಗಳು ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳ ಮೆಟ್ಟಿಲೇರಿರುವುದೂ ಉಂಟು. ಕ್ರಮೇಣವಾಗಿ ಸಾದಾ ಮರಳಿನ ಲಭ್ಯತೆಯ ಪ್ರಮಾಣವು ಕುಗ್ಗಿದ್ದು, ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಧಕ್ಕೆಯುಂಟು ಮಾಡುವ ಫಿಲ್ಟರ್ ಮರಳಿನ ಉತ್ಪಾದನೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ.

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರದಲ್ಲಿ ಬಹಳಷ್ಟು ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಅವುಗಳಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮರಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆಯುಂಟಾಗಿದ್ದು, ಮರಳಿನ ಪೂರೈಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣವು ತೀವ್ರವಾಗಿ ಕುಸಿದಿದ್ದರಿಂದ, ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕೆಯ ಲಾರಿ ಮಾಲೀಕರು ಪದೇ ಪದೇ ಮುಷ್ಕರವನ್ನು ಹೂಡುತ್ತಿದ್ದರ ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಈ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸಿ, ಮರಳು ಪೂರೈಕೆಯಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯನ್ನು ನಿವಾರಿಸಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮರಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ದಿಸೆಯಲ್ಲಿ, ದಿ:19–09–08 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ 6 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಲೋಡ್‌ಗೆ ರೂ.250/– ರಂತೆ ರಾಜಧನವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರವಾನಗಿಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿತ್ತು.

ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣಾ ಪದ್ಧತಿಗೆ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಣಾ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ ತೀರ್ಪನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಮರಳಿನ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದಿರುವ ಮರಳು ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ತಕ್ಷಣವೇ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕ ವಿಲೇ ಮಾಡಲು ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಲಾರಿ ಮಾಲೀಕರುಗಳ ಸಂಘಗಳು ಮತ್ತೆ ಆಗಸ್ಟ್ 2009 ರಲ್ಲಿ ಮುಷ್ಕರವನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಸಾರಿಗೆ ಸಚಿವರು ಮುಷ್ಕರ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದ ಎರಡು ಸಂಘಗಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿ:02–09–09 ರಂದು ಸಭೆ ನಡೆಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲಾರಿ ಮಾಲೀಕರೂ ಸಹ ತಮಿಳುನಾಡು ಮರಳು ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿಯೂ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕುರಿತು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ನೆರೆರಾಜ್ಯವಾದ ತಮಿಳುನಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯ ಪೂರ್ಣ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಅಲ್ಲಿನ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ವಹಿಸಿದ್ದು, ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂಬ ಅಂಶವು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದ್ದರಿಂದ, ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಖುದ್ದು ವೀಕ್ಷಿಸಿ, ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ, ಇವರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ತಂಡವು ದಿ:01–09–2009 ರಂದು ಆ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

2008–09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯಿಂದಾಗಿ ರೂ.11.50 ಕೋಟಿಗಳ ರಾಜಸ್ವ ವಸೂಲಾಗಿದ್ದು, ತಮಿಳುನಾಡು ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿಯೂ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯದ ಬೊಕ್ಕಸಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ರಾಜಸ್ವ ವಸೂಲಾಗುವುದಲ್ಲದೇ, ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ಮರಳು ಲಭಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ, ಇವರು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಮಿಳುನಾಡು ಮಾದರಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿಯೂ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಂದ ದಿ:04–01–2010ರಂದು ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಸಲಹೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಕೋರಲಾಗಿತ್ತು.

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಭೌಗೋಳಿಕ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಮರಳು ನೀತಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ದಿಸೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ:–

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಐ 84 ಎಂಎಂಎನ್ 2009, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:29–01–2011

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಮೇರೆಗೆ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪದ್ಧತಿಯ ಬದಲಿಗೆ, ಈ ಆದೇಶದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ಮರಳು ನೀತಿ–2011 ನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರಕಟಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಜಿ.ಎ. ಅಡಗಟ್ಟಿ
ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಮರಳು ನೀತಿ – 2011

(1) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಭೌಗೋಳಿಕ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿಕೊಂಡು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಲ್ಪಸ್ವಲ್ಪ ಬದಲಾವಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತಮಿಳುನಾಡು ಮಾದರಿಯಂತೆ, (ರಾಜ್ಯದ ಕರಾವಳಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಏಕರೀತಿಯ ಹೊಸ ಮರಳು ನೀತಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿ, ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಬಂದರುಗಳು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ವಹಿಸಿದೆ.

(2) ಪ್ರಸ್ತುತ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳನ್ನು ದಿ:31–03–2011ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿ, ಸದರಿ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಅವಧಿ ಮುಗಿಯದ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿ, ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಉಳಿಕೆ ಅವಧಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣಾಧಾರಿತ ಮೊತ್ತವನ್ನು (proportionate lease amount) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದು.

(3) ಪ್ರಸ್ತುತ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಮರಳು ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಬಿಡ್ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.50 ರಷ್ಟನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಹೊಸ ಮರಳು ನೀತಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾಗಬಹುದಾದ ರಾಜಧನದ ಶೇ.50ರಷ್ಟನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಉಳಿದ ಶೇ.50ರಷ್ಟನ್ನು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸುವುದು. ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ಬಳಸಲ್ಪಡುವ ರಸ್ತೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಮಾತ್ರವೇ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(4) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಾ ಭೂಮಿ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಫಿಲ್ಟರ್ ಮರಳು ತಯಾರಿಸುವ ಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸುವುದು. ತತ್ಸಂಬಂಧ ಫಿಲ್ಟರ್ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ಮಾಡುವವರಿಗೆ ದಂಡ ಹಾಗೂ ಸೆರೆವಾಸ ಮುಂತಾದ ಕಠಿಣ ಶಿಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಅನಧಿಕೃತ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ಫಿಲ್ಟರ್ ಮರಳಿನ ತಯಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಹಾಗೂ ಪರಿಸರವನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಕ್ರಮ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ಫಿಲ್ಟರ್ ಮರಳಿನ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವವರನ್ನು ಗೂಂಡ ಕಾಯಿದೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೊಳಪಡಿಸುವುದು.

(5) ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಯೇ ಆದ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯಕ್ಕೆ ಎಡೆ ಮಾಡಿಕೊಡದಂತೆ ಕರಾವಳಿ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಯಾಂತ್ರಿಕ ದೋಣಿ ಹಾಗೂ ಜೆಸಿಬಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಈ ಮರಳು ನೀತಿಯನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯೇ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿ, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆಯನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(6) ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮರಳು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದು, ಹೊಸ ಮರಳು ನೀತಿ ಜಾರಿಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸದರಿ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು, ಜಿಲ್ಲಾ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ಪರವಾನಗಿ ಮಂಜೂರಾತಿ / ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕರಾವಳಿ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ರಾಜ್ಯದಾದ್ಯಂತ ಏಕರೂಪದ ಹೊಸ ಮರಳು ನೀತಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು.

(7) ಪಟ್ಟಾ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವಾಹನಗಳಿಗೆ GPS/RFID ಉಪಕರಣಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸುವುದು. ಎಲ್ಲಾ ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವಂತೆ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹಳದಿ ಬಣ್ಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯು ನದಿಪಾತ್ರದಿಂದ ತೆಗೆದು ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರಿ ಭೂಮಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಾ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಶೇಖರಣೆಗಷ್ಟೇ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಆದರೆ ಯಾವುದೇ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಪಟ್ಟಾ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಾರದು.

(8) ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಮರಳು ಮಾರಾಟ ದರವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಪರವಾನಗಿ ವಿತರಿಸುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ CC TV ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ನಂತರ ಲಾರಿಗಳು ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ Check Post ಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಹಾದುಹೋಗಬೇಕು.

(9) ಮರಳು ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವಾಹನಗಳ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟವಾಗಿರುವ ಆಯ್ದ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಗಣಕೀಕೃತ ಸಂಯುಕ್ತ ಖನಿಜ ತನಿಖಾಠಾಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.

(10) ದಿನಾಂಕ:31–03–2011 ರ ಒಳಗಾಗಿ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯವರು ಮರಳು ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಸಾಗಾಣಿಕೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಹೊಸ ಮರಳು ನೀತಿಯಂತೆ ದಿನಾಂಕ:01–04–2011 ರಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮರಳು ದೊರಕುವಂತೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

(11) ಕರಾವಳಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆಗೆ JCB/Dredger ಯಾಂತ್ರಿಕ ದೋಣಿ ಮುಂತಾದುವುಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(12) ಮರಳು ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ CRZ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.

(13) ನದಿ ಪಾತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮರಳು ನಿಕ್ಷೇಪಗಳ ಬ್ಲಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂವಿಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ತಂಡವು ಗುರುತಿಸಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮರಳಿನ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಅಂದಾಜಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕು.

(14) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ಮರಳು ಉಸ್ತುವಾರಿ/ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ಸಮಿತಿ ರಚಿಸುವುದು. ಈ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪೋಲೀಸ್ ವರಿಷ್ಠಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಹಸೀಲ್ದಾರರುಗಳು ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದು, ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಹಿರಿಯ ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿಗಳು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

(15) ಮರಳು ಗಣಿಗಾರಿಕೆ ಸಾಗಾಣಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಈ ಸಮಿತಿಯು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಸಭೆ ಸೇರಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು.

(16) ಮರಳು ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ನೀಗಿಸಲು ಕಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಪುಡಿ ಮಾಡಿ ಮರಳು ಉತ್ಪಾದನೆ (Manufacturing of Sand) ಮಾಡುವ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

(17) ಕರಾವಳಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.

(18) ಹೊಸ ಮರಳು ನೀತಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಪ ಖನಿಜ ರಿಯಾಯಿತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು 1994ಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿ ತರುವುದು.

ಜಿ. ಎ. ಅಡಗಟ್ಟಿ
ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೯, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೬೯

URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. UDD 55 TMD 2010, Bangalore, dated 27th January, 2011

Whereas the issue of making suitable provision in the Karnataka City Municipalities (Model) Building Byelaws, 1979 to ensure that the public buildings, recreation centres, transport systems in municipalities provide barrier free environment for the persons with disabilities has been under consideration of the government.

The draft of the following Byelaws further to amend the Karnataka City Municipalities (Model) (Building Byelaws), 1979 (hereinafter called as Model Byelaws which the Government of Karnataka causes to make in exercise of the powers conferred under Sub section (1) of Section 325 read with sub section (6) of Section 324 of the Karnataka Municipalities Act, 1964 (Karnataka Act 22 of 1964) is hereby published through the municipalities for the information of all the persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after 15 days from the date of its publication in the official gazette.

Any objections or suggestions which may be received by the state government from any person with respect to the draft before the expiry of the period specified above will be considered by the state government. Objections and suggestions may be addressed to the Commissioner, Directorate of Municipal Administration, 9th Floor, Visveswariah Tower, Dr. Ambedkar Veedhi, Bangalore 560 001.

DRAFT BYELAWS

1. The Title and Commencement.- 1.1 These Bye-laws may be called "The Karnataka City Municipalities (Model) Building (Amendment) Byelaws, 2011.

1.2 They shall come into force from date of publication in the official gazette.

2. Amendment to Byelaw 1. Byelaw may be substituted as follows:

1. These Byelaws may be called as "Karnataka Municipalities (Model) Building Byelaws, 2010.

3. Amendment to Byelaw.- 1.2.- The Byelaw 1.2 of the Model Byelaws 1979 shall be substituted as follows:
"1.2. The provisions of these byelaws shall apply to all City Municipal Councils, Town Municipal Councils, Town Panchayats and Notified Area Committees.

4. Amendment to Byelaw 2.- After Byelaw 2.50 of Model Byelaw 1979, the following byelaws shall be inserted.

"FACILITY FOR PHYSICALLY HANDICAPPED PERSONS

2.51. The term physically challenged persons means and includes persons with loco motor disabilities as defined in Section (i) (v) of Persons with the Disability (Equal Opportunities Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995 which inter alia includes non-ambulatory disabilities, hearing disabilities and site disabilities.

5. Insertion of Byelaw 39 after Bylaw 38.2.- After Byelaw 38.2, Byelaw 39 shall be inserted as follows.-

"39(1) These Bye-laws shall apply to the physically challenged persons having the following disabilities:

Non-ambulatory disabilities.- Impairments that regardless of cause or manifestation for all practical purposes confine individuals to wheel chairs.

Semi-ambulatory disabilities.- Impairments that cause individuals to walk with difficulty or insecurity by using braces or crutches or otherwise, amputees, arthritis, spastics and those with pulmonary gland cardiac ills needing semi-ambulatory disabilties.

Hearing disabilities.- Deafness or hearing handicaps that make an individual insecure in public areas because he is unable to communicate warning signals.

Site disabilities.- Total blindness or impairments affected sight to the extent that the individual functioning in public areas is insecured or exposed to danger.

Access path/walkway.- The width of access path/walkway from plot entry and surface parking to the building entry shall not be less than 1.80 mtrs. It shall not have a gradient exceeding 5%.

Surface parking.- For parking of vehicles of disabled people, the following provisions shall be made.

Surface parking for at least equivalent two car spaces shall be provided at surface level near entrance with maximum travel distance of 30.00 mtrs from the building entrance.

The width of the parking bay shall be a minimum of 3.6 mtrs

The information stating that the space is reserved for wheel chairs users shall be conspicuously displayed.

Guiding floor materials shall be provided or a device which guides visually impaired persons with audible signals or other devices which serve the same purpose shall be provided.

Space for wheelchair users.- Adequate space shall be kept for the free movement of wheel chairs. The standard size of wheel chairs shall be taken as 1050 mm x 750 mm those shall have a minimum width of 900 mm to facilitate the free movement of wheel chairs.

Building requirements: The specified facilities for the building for disabled persons shall be as follows:

Approach to plinth level
Corridor connecting the entrance/exit for the handicapped
Stair-ways
Lift
Drinking water

Brail signage should also be provided at the above specified facilities.

Approach to Plinth Level: Ramp shall be provided with non-slip material to enter the building. Minimum clear width of ramp shall be 1800 mm with maximum gradient of 1:12 between top and bottom of the ramp. Length of the ramp shall not exceed 9 m having 800 mm high hand-rail on both sides extending 300 mm beyond the ramp. Minimum gap from the adjacent wall to the hand-rail shall be 50 mm.

Minimum clear opening for the entrance door shall be 1000 mm.

Threshold shall not be raised more than 12 mm.

For stepped approach, size of tread shall not be less than 300 mm and maximum riser shall be 150 mm. Provision of 800 mm high handrails on both sides of the stepped approach similar to the ramped approach shall be made.

Corridor connecting the entrance/exit for the disabled: The corridor connecting the entrance/exit for handicapped leading directly outdoors to a place where information concerning the overall use of the specified building can be provided to visually impaired person either by a person or by signs, shall be provided as follows:

(a) Guiding floor materials shall be provided or devices that emit sound to guide visually impaired persons.

(b) The minimum width shall be 1500 mm.

(c) In case there is a difference of level, slope shall be provided with a gradient of 1:12.

(d) Handrails shall be provided for ramps/slope ways.

Stairways: Stairways with open riser and provision of nosing are not permitted in such buildings.

Lifts: Wherever lift is required as per bye-laws, provisions of at least one lift shall be made for the wheel chair user with the following car dimensions of lift recommended for passenger lift for 13 persons capacity by Bureau of Indian Standard.

Clear internal depth 1100 mm

Clear internal width 2000 mm

Entrance door width 910 mm

A handrail not less than 600 mm long at 900 mm above floor level shall be fixed adjacent to the control panel.

The lift lobby shall be of an inside measurement of 1800 x 2000 mm or more.

The Braille signage will be posted outside the lifts.

Operational details of lifts shall confirm to the National Building Code (NBC) and will be the responsibility of designer as well as manufacturer.

Toilets: One special WC in a set of toilet shall be provided for the use of handicapped with essential provision of washbasin near the entrance for the handicapped.

(a) The minimum size shall be 1500 x 1750 mm.

(b) Minimum clear opening of the door shall be 900 mm and the door shall swing out/sliding type.

(c) Suitable arrangement for vertical/horizontal handrails with 50 mm clearance from wall shall be made in the toilet.

(d) The WC seat shall be 500 mm from the floor.

Refuge: An alternative to immediate evacuation of a building via staircases and/or lifts is the movement of disabled persons to areas of safety within a building. If possible, they could remain there until the fire is controlled and extinguished or until rescued by fire fighters.

It is useful to have the provision of a refuge area, usually at the fire protected stair landing on each floor that can safely hold one or two wheel chairs.

Have doorways with clear opening width of 900 mm and complying with Section 4.6; and have an alarm switch installed between 900 mm and 1200 mm from the floor level.

Handrails. Handrails shall be provided for ramps, staircases, lifts and toilets. The height of hand rails shall be normally 800 mm above the floor level. If the building is meant for the predominant use of children, height of handrails may be suitably altered.

Guiding/Warning floor materials.- The floor material to guide or to warn the visual impaired persons with a change of colour or material with conspicuously different texture and easily distinguishable from the rest of the surrounding floor materials is called guiding or warning floor material. The material with a different texture shall give audible signals with sensory warning when a person moves on this surface with walking stick. The guiding/warning floor material is meant to give the directional effect or warn a person at critical places. This floor material shall be provided in the following areas.-

The access path to the building and to the parking area.

The landing lobby towards the information board, reception, lifts, staircase and toilets.

At the beginning/end of walkway where there is vehicular traffic.

At the location abruptly changing in level and at the beginning/end of ramp.

At the entrance/exit of the building.

Proper signage.-Appropriate identification of specific facilities within a building for the handicapped persons should be done with proper signage. Visually impaired persons making use of other senses such as hearing and touch to compensate for the lack of vision; whereas visual signals shall benefit those with hearing disabilities. Signs should be designed and located such that they are easily legible by using suitable letter-size having not less than 20mm. For visually impaired persons, information board in Braille should be installed on the wall at a suitable height and it should be possible to approach them closely. To ensure safe walking there should not be any protruding sign which creates obstruction in walking. The symbols /illustrations should be in contrasting colors and properly illuminated so that with limited vision one may be able to differentiate amongst primary colors.

(2) Byelaw 39 shall be subject to the directions of the state government to the planning authorities under section 76K of KTCP Act, 1961.

(3) Notwithstanding anything contained in Byelaw 39, these byelaws shall be made applicable to all public buildings meant for public access within the jurisdiction of the municipalities.

(4) Notwithstanding anything contained in these Byelaws, guidelines and space standards for barrier free built environment for disabled and elderly persons published by Commissioner for Persons with disabilities, Government of Karnataka as may be amended from time to time shall be binding on the municipalities, policy on barrier free environment formulated by the Government of India and the State Government from time to time and designs and standards formulated in the National Building Code. The built environment inter alia shall include pavements, footpaths, all recreation areas and facilities used by public. It does not apply to private domestic residences.

(5) These Byelaws shall be subject to the monitoring with regard to preventive and promotional aspects by the State Coordination and Executive Committee constituted in Karnataka at the State level and District Coordination Committees constituted by the State Commissioner for persons with Disabilities from time to time.

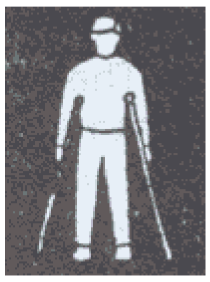
By order and in the name of the Governor of Karnataka,

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government
Urban Development Department

ANNEXURE

Type of Disabilities

Various disabilities which have been considered while preparing the guidelines for barrier free built environment are broadly classified under four categories

1. Non-Ambulatory:	Impairments that, regardless of cause or manifestation, for all practical purposes, confine individuals to wheel-chairs.	
2. Semi-Ambulatory:	Impairments that cause individuals to walk with difficulty or insecurity. Individual using braces or crutches, amputees, arthritics, spastics and those with pulmonary and cardiac ills may be seni-ambulatory.	
3. Sight :	Total blindness or impairments affecting sight to the extent that the individual functioning in public areas is insecure or exposed to danger	
4. Hearing:	Deafness or hearing handicaps that might make an individual insecure in public areas because he is unable to communicate or hear warning signals	

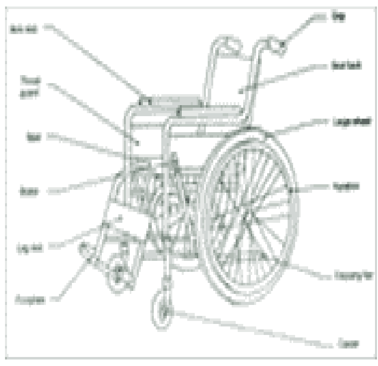
Mobility Devices

Recommendation

Adequate space for persons using mobility devices

- Adequate space should be allocated for persons using mobility devices, e.g. wheelchairs, crutches and walkers, as well as walking with the assistance of other persons (Fig. 1, 2 and 7).
- The range of reach (forward and side; with or without obstruction) of a persons in a wheelchair should be taken into consideration (Fig. 3, 4, 5 and 6).
- Attention should be given to dimensions of wheelchairs used locally. Standard size of wheel chair has been taken as 1050mm x 750mm (as per ISI).

Wheel Chair



Structure of wheelchair and name of each part (standard type)

Reference figures

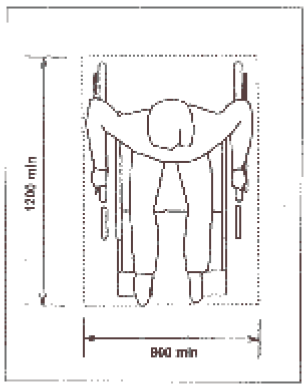


Fig. 1 Space allowance

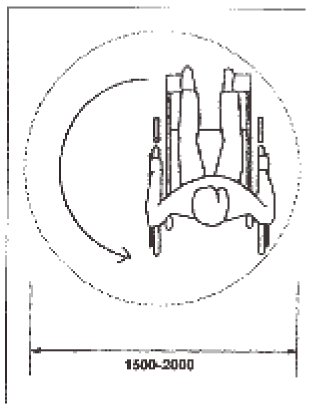


Fig. 2 Space allowance

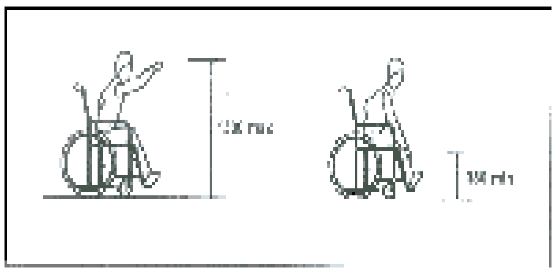


Fig. 3. Forward reach without obstruction

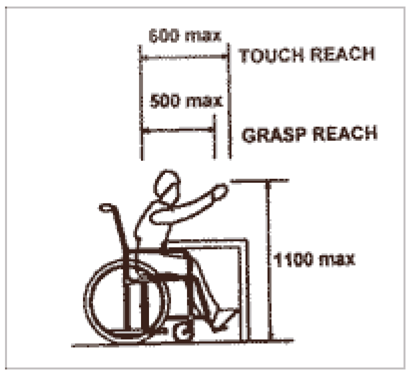


Fig. 4 Forward reach over obstruction

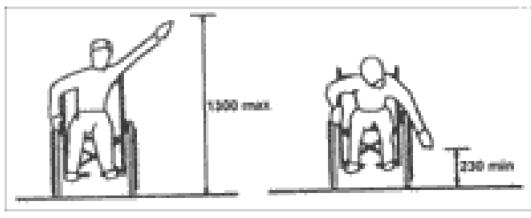


Fig. 5 Side reach without obstruction

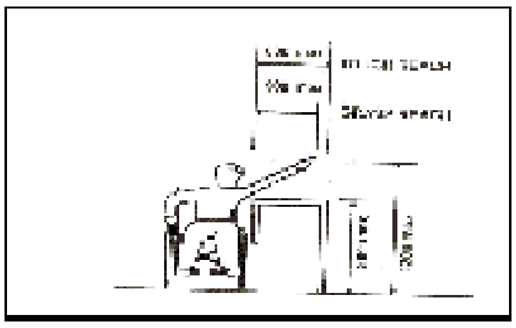


Fig. 6 Side reach over obstruction

CRUTCHES

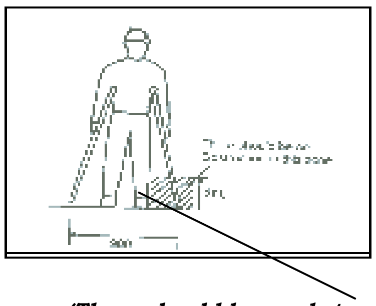
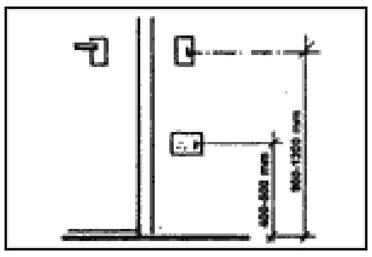


Fig.7 Space Allowance (There should be no obstruction in this zone)

CONTROLS



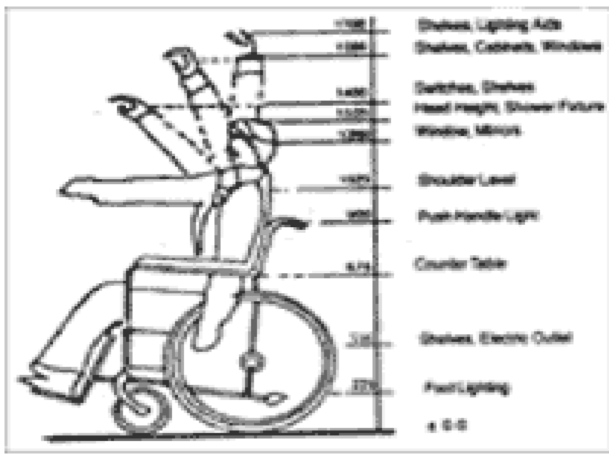
Heights for Switches, Doors, Handrails

Controls

For locking and opening controls for window and doors should not be more than 1400mm from the finished floor usable by one hand.

Switches for electric light and power as well as door handles and other fixtures and fittings should be between 900mm - 1200mm from finished floor.

Power point for general purpose should be fixed between 400-500mm from the finished floor.

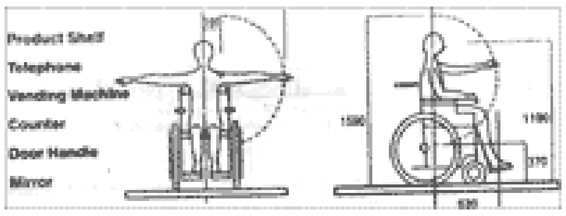


Typical Dimensions for Essential uses with in easy reach

Range of Reach

- A wheelchair user's movement pivots around his or her shoulders. Therefore, the range of reach is limited, approximately 630m for an adult male.

- While sitting in a wheelchair, the height of the eyes from the floor is about 1190mm for an adult male.



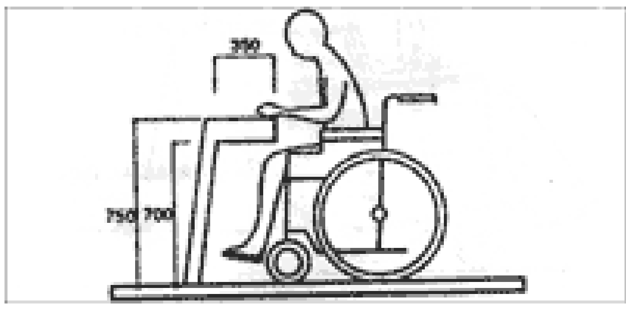
Range of Reach

- A wheelchair has a footplate and leg rest attached in front of the seat. (The footplate extends about 350mm in front of the knee). The footplate may prevent a wheelchair user from getting close enough to an object.

Manually operated equipment must be designed to be easily accessible from a wheelchair.

Make sure that the coin slots of vending machines etc. are located no higher than 1200mm.

Allow a space at least 350mm deep and 700mm high under a counter, stand, etc.



Space required for wheelchair footplate

Construction and Maintenance Standards

Special Needs for the Persons with disabilities:-

With regards to the design guidelines the special needs of the persons with disabilities for construction of built environment are as follows:

A. Non-Ambulatory Disabilities

Persons restricted on wheel chair should use the facilities within the built environment alone without a helper's assistance.

Wheelchair Users

A wheelchair may be operated by the user alone or with a helper's assistance. However, wheelchair design must assume that the user should be able to operate the wheelchair without help.

The width and length of the wheel chair, its control and the diameter of the casters decide the following:

- Width of entrances and exists (clear 900mm, click here to view image)
- Width of the passage/corridor (min. 900mm, click here to view image)
- Slope of the climbing (min. ramp slope 1:12, click here to view image)
- Passing over different levels and grooves (Grafting with narrow slots in the direction of movement and level difference to limit to 2 cm or less, click here to view image).
- Range of reach (click here to view image)
- Transferring from wheel chair (adequate space is required to transfer from wheel chair to toilet seat and bed. (Ref. Details of toilets, and guest rooms, Page No. 43 & 65).
- Lift size (Ref. Details of lift, click here to view image).
- Toilet size (Ref. Details of toilet, click here to view image)

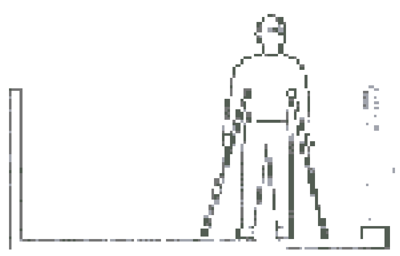
B. Semi Ambulatory Disabilities

Persons with impaired walking

Persons in this category who use walking aids such as crutches or canes, who are amputees, who have chest ailments or heart disease. The persons in this category include those who can not walk without a cane and those who have some trouble in their upper or lower limbs although they can walk unassisted.

Design requirements

- Width of passage for crutch users (min. 900 mm)
- Finishes of floor surface with non slip floor material.
- Installation of handrail to support the body weight at the critical places e.g. staircase, toilet, ramp, passage with a change of level (800-850 mm).
- Extension of handrail on the flat landing at the top and bottom of the stairs (300 mm).
- To prevent slipping off the cane or crutch from the side of the stairs or ramps (20 mm high lip on the exposed edge).



Shape of passage

To prevent a cane or crutch tip from slipping off the side of the stairs or ramp, install a 20 mm high lip on the exposed edge.

C. Sight Disabilities

Persons with impaired vision

Persons in this category are totally blind or with impaired vision. Visually impaired persons make use of other senses such as hearing or touch to compensate for the lack of vision. It is necessary to give instructions accessible through the sense of touch (hands, fingers or legs).

While walking with a white cane to spot their feet near the tip of the cane the persons may bump his or her head or shoulder, against protruding objects.

Persons with limited vision may be able to discriminate between dark and bright, shades and difference in primary colors.



Design requirements

- Use of guiding blocks for persons with impaired vision to guide them within the buildings and facilities and facilities and outside the building. (Refer details of guiding/warning blocks).
- Installation of information board in braille.
- Installation of audible signages (announcements)
- Removal of any protruding objects and sufficient walking space for safe walking.
- For persons with limited vision use of contrasting color arrangements.

D. Hearing Disabilities

Person with impaired hearing

Persons in this category are totally deaf or have difficulty in hearing. They are generally use their sight to gather information in public places.



Design requirements

- Provision of information board in an easily understandable manner.
- Provision of illuminated signages, layout diagrams to help the persons easily reach the desired place.

Elderly person

Elderly persons may suffer impaired mobility, sight disabilities or any other physical difficulties, for which the design guidelines for them within and outside the buildings and facilities shall be similar like other physically disabled persons.

Classification of Buildings

Category 1	Residential
Category 2	Commercial
Category 3	Manufacturing
Category 4	Public and Semipublic
Category 5	Recreational
Category 6	Transportation & Communication
Category 7	Agriculture & Water Bodies
Category 8	Special Area

Category 1	**Residential** Primary Residential Zone Mixed Residential Zone Unplanned Informal Residential Zone
Category 2	**Commercial** Retail Shopping Zone General Business & Commercial District Centres Wholesale, Godowns, Warehousing/Regulated Markets.
Category 3	**Manufacturing** Service and Light Industry Extensive and Heavy Industry Special Industrial Zone, Hazardus, Noxius, and chemical
Category 4	**Public and Semi-public** Govt/Semi Govt/Public Offices Education and Research, Medical and Health Social Cultural and Religious Utilities and Services
Category 5	**Recreational** Playgrounds/stadium/sports complex Parks & Gardens-Public open spaces Special recreational zone-restricted openspaces Multi open-space (Maidan)
Category 6	**Transportation & Communication** Roads, Railways, Airports, Seaports and Dockyards, Bus Depots/Trucks Terminals & Freight complex Transportation and Communication

Category 7	**Agriculture & Water Bodies** Agriculture Forest Poultry and Daily Farming Rural Settlements Brick Kiln and Extractive Areas Water Bodies
Category 8	**Special Area** Old Built up (core) Area Heritage and Conservation Area Scenic Value Areas Village Settlement Other uses

Min. Access Provisions Required in Various Types of Buildings

Type of Building	**Minimum Provisions**
Single detached, single dwelling units	A minimum of 2 per cent of the total number of units to be constructed with barrier-free features. (Adoptable Units)
Staff housing, multiple dwelling and high rise residential units and tenements	A minimum of 1 unit for every 25, plus 1 additional unit for every 100 units thereafter. Entrances and exits to be accessible.
Tenement houses, row houses, apartments and town houses.	A minimum of 1 unit for up to 150 units, and a minimum of 1 additional unit for every 100 units thereafter to be accessible.
Post offices, banks and financial service institutions	A minimum of 1 lowered service counter on the premises A minimum of 1 lowered automatic teller machine (ATM) I cash disbursement point on the premises. Stamp vending machine.
Shophouses and single-storey shops	Accessible shopping area
Places of worship	Entrances and exits and main area of worship to be accessible. Mosques: access to area for ablutions; Churches: access to-confessionals, fonts and chapels; Temples: access to shrines arid courtyards.
Food centres	A minimum of 1 table without stools or seats attached to the floor for every 10 tables. A minimum of 2 tables without stools or seats attached to the floor for the whole premises. Accessible entrance
Community centres, village halls, auditoria, concert halls, assembly halls, cinemas, theatres and other places of public assembly.	Accessible entrances, exists, aisles and main community or public gathering areas. Accessible toilet facilities should be nearby. Seating for persons with disabilities to be accessible from main entrances and lobbies. Various seating/viewing choice to be provided for persons in wheelchairs throughout the main setaing area. A minimum of 2 wheelchair spaces for seating capacity up to 100 seats. A minimum of 4 wheelchair spaces for seating capacity from over 100 to 400 seats.

Design Elements within the Building Premises

(Public Buildings)

Site Planning

Walks and Paths

Levels and Grooves

Kerb Ramp

Parking

Approach to Plinth Level

Ramped Approach

Stepped Approach

Entrance landing

Corridor

Entrance Landing

Windows

Stair Ways

Lift

Toilet

Signages

Other Facilities

Counter

Water Fountain

Telephone

Mailbox

Vending Machine

Site Planning

To accommodate the handicapped and elderly people each building and its site should be planned and designed as an integral unit from the very beginning of the design process.

Walks and Paths

Walks should be smooth, hard level surface suitable for walking and wheeling. Irregular surfaces as cobble stones, coarsely exposed aggregate concrete, bricks etc. often cause bumpy rides.

The minimum walkway width would be 1200 mm and for moderate two way traffic it should be 1650 mm - 1800 mm.

Longitudinal walk gradient should be 3 to 5% (30 m - 50 mm in 1 meter)

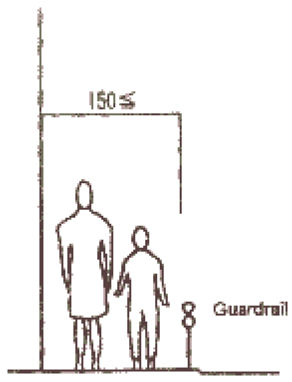
When walks exceed 60 Meter in length it is desirable to provide rest area adjacent to the walk at convenient intervals with space for bench seats. For comfort the seat should be between 350 mm - 425 mm high but not over 450 mm.

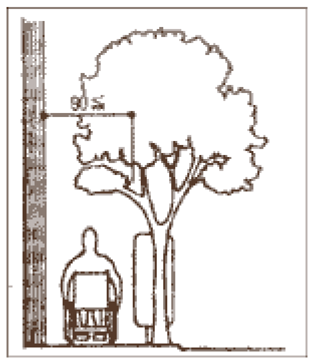
Texture change in walkways adjacent to seating will be desirable for blind persons.

Avoid grates and manholes in walks. If grates cannot be avoided then bearing bar should be perpendicular to the travel path and no opening between bearing bars greater than 12 mm in width.



Details of Grating



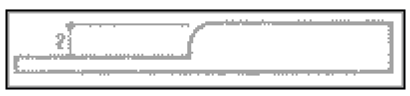


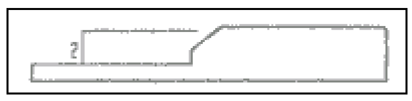
Levels and Grooves

(Passing over different levels and grooves)

The casters on a wheelchair are about 180 mm in diameter. Therefore, a wheelchair can only get over a small level difference.

Use a method that can reduce the height of the level difference, in addition to the methods shown here.





It can be difficult to move a wheelchair if a caster is caught in a groove.

It is desirable that there is no difference in level, (if a difference is unavoidable, limit it to 20 mm or less.)

Round off or bevel the edge.

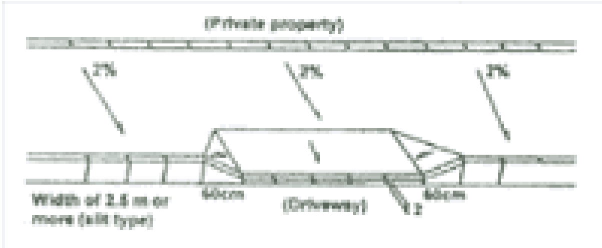
To prevent a wheelchair from getting its casters caught in a drainage ditch or other cover.

Install grafting with narrow slots in the direction of movement.

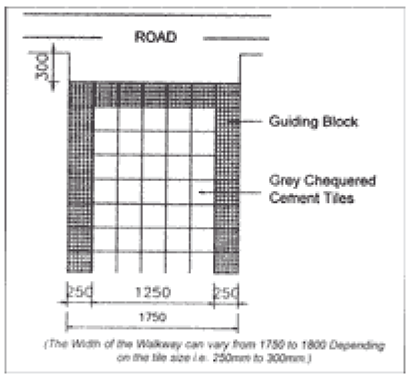
Treat the grafting with a non-slip finish.

Reduce the gap between an elevator floor and the landing.

Kerb Ramp

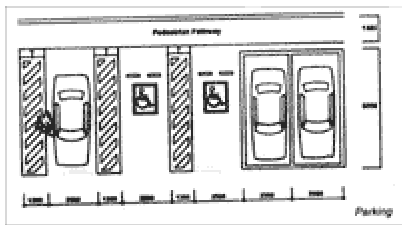


Typical Detail of Walkway



Note:

- Walkway should be constructed with a non-slip material & different from rest of the area.
- The walkway should not cross vehicular traffic.
- The manhole, tree or any other obstructions in the walkway should be avoided Guiding block at the starting of walkway & finishing of the walkway should be provided.
- Guiding block ran be of red chequered title, smooth rubble finish, prima regina, Naveen tiles or any other material with a different texture as compared to the rest of the area.



Parking

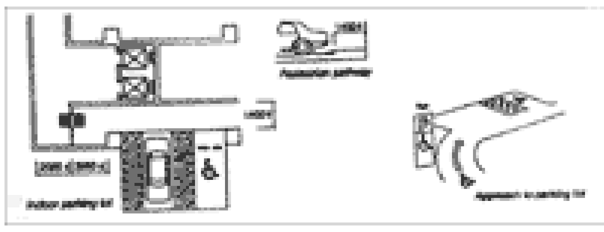
Parking :- For parking of vehicles of handicapped people the following provisions shall be made:

a. Surface parking for two care spaces shall be provided near entrance for the physically handicapped persons with maximum travel distance of 30 M from building entrance.

b. The width of parking bay shall be minimum 360 Meter.

c. The information stating that the space is reserved for wheel chair users shall be conspicuously displayed.

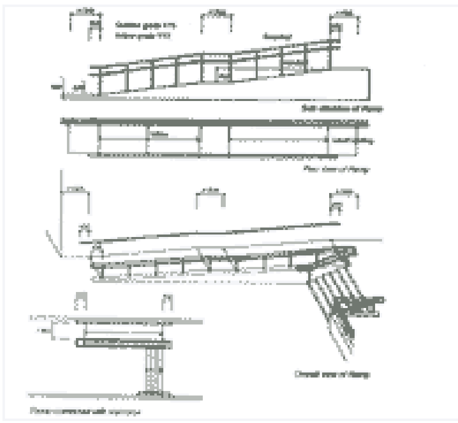
d. Guiding floor materials shall be provided or a device which guides visually impaired persons with audible signals or other devices which serves the same purpose shall be provided.

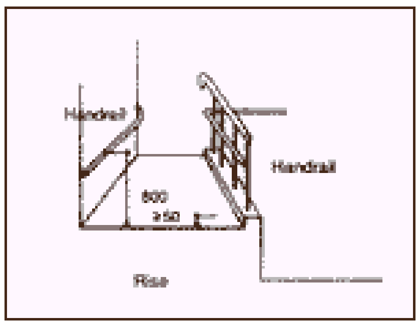


Approach to the Plinth Level

Approach to plinth level: Every building should have at least one entrance accessible to the handicapped and shall be indicated by proper signage. This entrance shall be approached through a ramp together with the stepped entry.

Ramped Approach: Ramp shall be finished with non slip material to enter the building. Minimum width or ramp shall be 1800 mm. With maximum gradient 1:12, length of ramp shall not exceed 9.0 M having double handrail at a might of 800 and 900 mm on both sides extending 300 mm, beyond top and bottom of the ramp. Minimum gap from the adjacent wall to the hand rail shall be 50 min.





Cross Section of Ramp

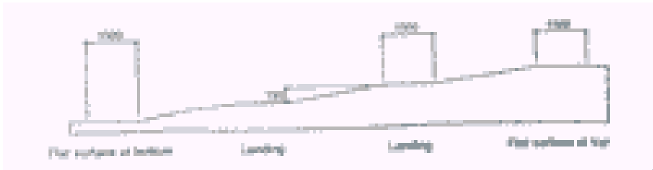
When climbing a ramp in a wheelchair, the upper limbs must bear the burden of propelling the body up the ramp.

When descending a ramp in a wheelchair, especially on steep ramps, there is a possibility of the wheelchair running out of control because the user must manually control the speed.

Prevent the installation of steep ramps.

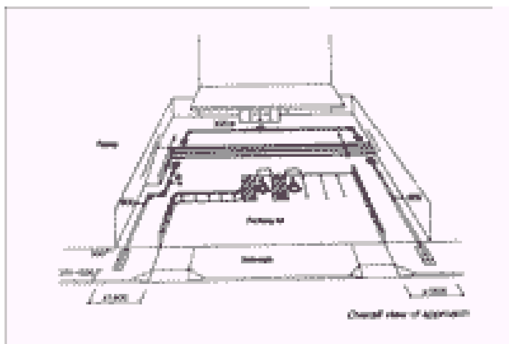
Make sure the grade of a ramp is a moderate rise of 10 mm to each 120 mm of travel.

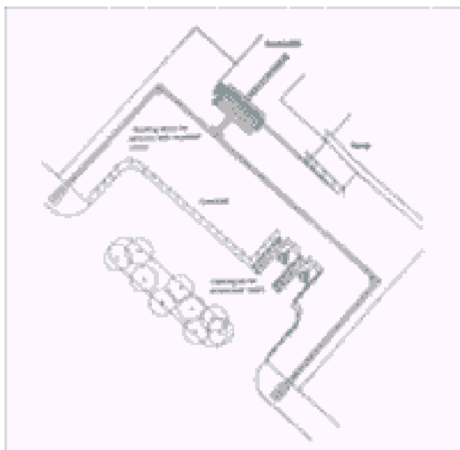
Provide a flat surface 1500 mm or more in length at the top and bottom of the ramp for a wheelchair to pause and prevent it from going out of control.



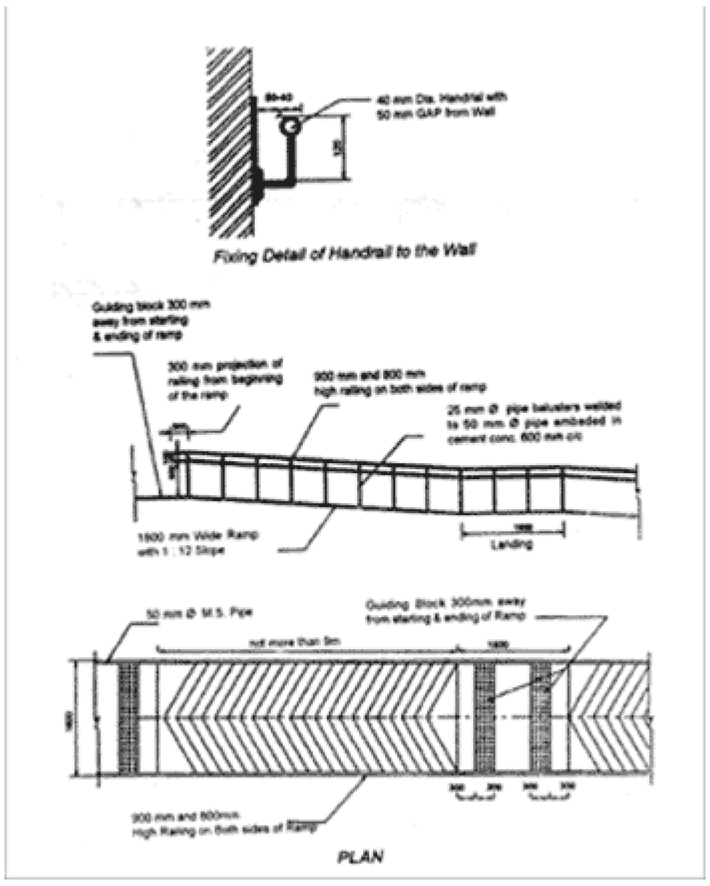
Cross Section of ramp

Stepped Approach:- For stepped approach size of tread shall not be less than 300 mm. And maximum riser shall be 150 mm. Provision of 900 mm high hand rail on both sides of the stepped approach, similar to the ramped approach.

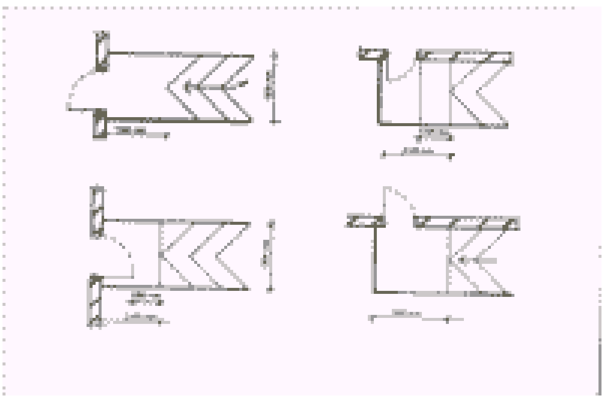




Ramp Details

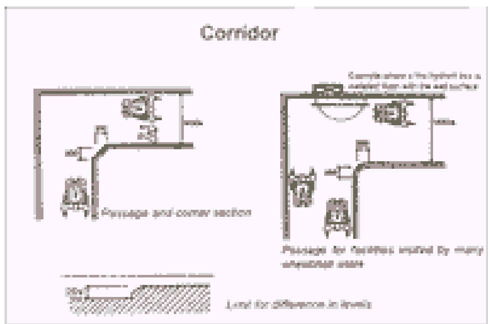


Entrance Landing



Entrance Landing:- Entrance landing shall be provided adjacent to ramp with the minimum dimension 1800 x 2000 mm. The entrance landing that adjoin the top end of a slope shall be provided with floor materials to attract the attention of visually impaired persons (limited to coloured floor material whose color and brightness is conspicuously different from that of the surrounding floor material or the material that emit different sound to guide visually impaired persons hereinafter referred to as "guiding floor material" (Annexure -1). Finishes shall have a non slip surface with a texture traversable by a wheel chair. Curbs wherever provided should blend to a common level.

Corridor



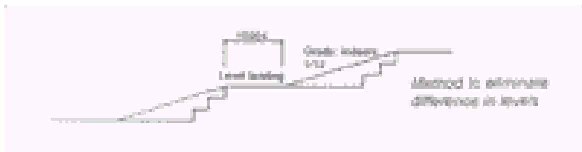
Corridor connecting the entrance/exit for the handicapped:- The corridor connecting the entrance/exit for handicapped leading directly outdoors to a place where information concern in the overall use of the specific building can be provided to visually impaired persons either by a person or by signs, shall be provided as follows:

'Guiding floor materials' shall be provided or devices that emit sound to guide visually impaired persons.

The minimum width shall be 15000 mm.

In case there is a difference of level slope ways shall be provided with a slope of 1:12.

Hand rails shall be provided for ramps/slope ways.

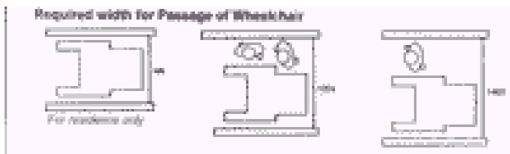


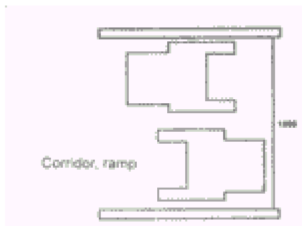
Required width for passage of wheelchair

The wheelchair body itself is about 650 mm wide. Allowing for the use of hands and arms outside the wheelchair, the passage must be as wide as 900 mm or more.

Locations such as entrances and exits can be 900 mm wide. However, a continuous passage (e.g. a corridor) must at least be 900 mm wide to allow for slight side-to-side movement of the wheelchair as it travels.

Required width for Passage of Wheelchair

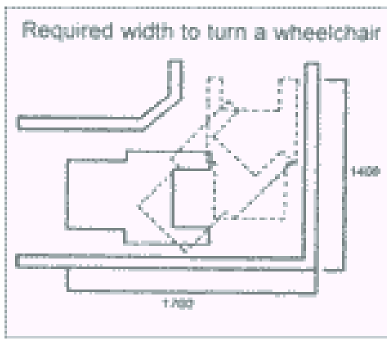


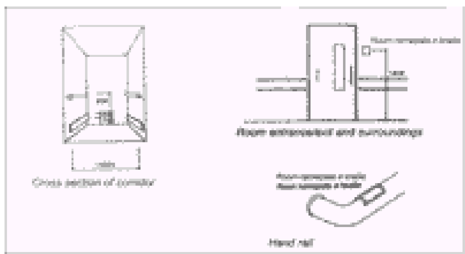


a. Corridors etc. must at least be 900 mm wide. At this width, however, it is difficult to turn a wheelchair

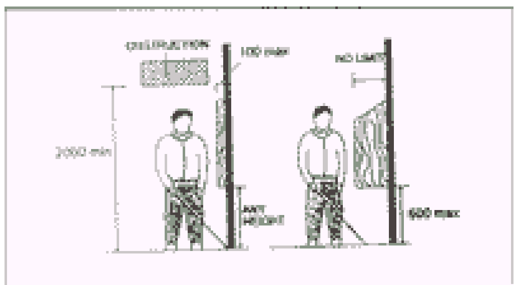
Required width to turn a wheelchair

The diagram on the right shows the space required to turn a wheelchair.



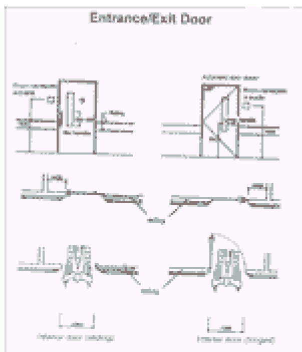


Protruding objects, such as directional signs, tree branches, wires, guy ropes, public telephone booths, benches and ornamental fixtures should be installed with consideration of the range of a visually impaired persons's cane

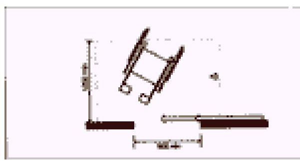


Protruding objects

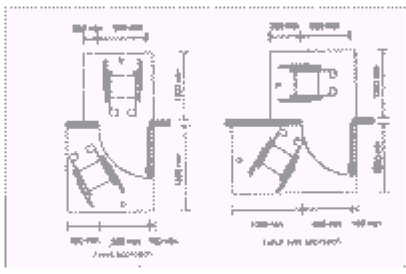
Entrance/Exit Door



Exit/Entrance Door:- Minimum clear opening of the entrance door shall be 900 mm. And it shall not be provided with a step that obstruct the passage of a wheel chair user. Threshold shall not be raised more than 12 mm.



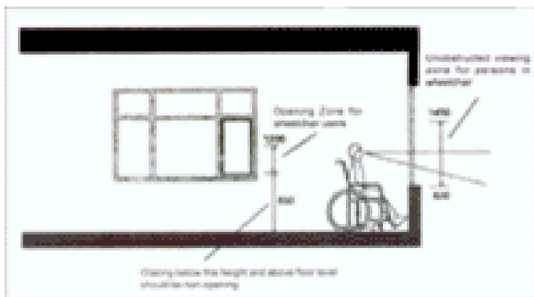
Sliding door



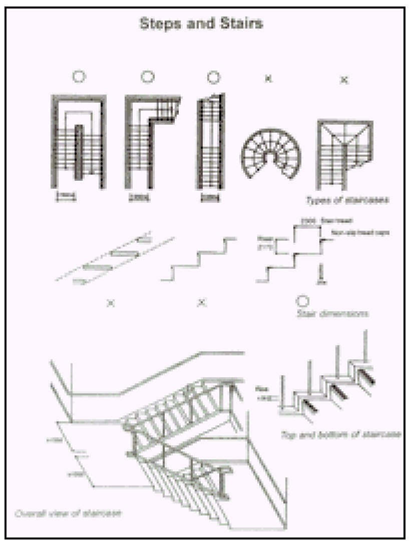
Doorways

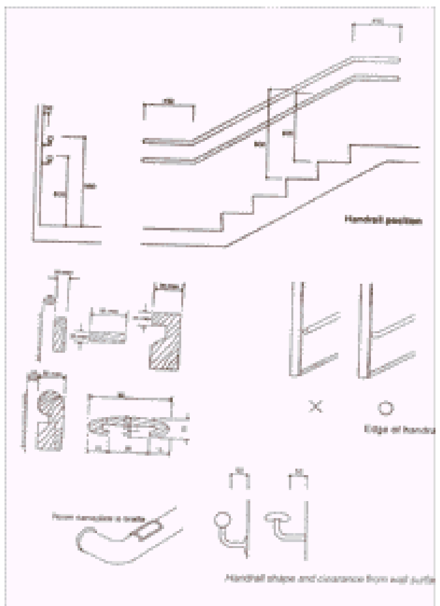
Windows

- A window should have handies/controls at a height that permits use from wheelchairs.
- A window should have an unobstructed viewing zone for wheelchair users.
- Curtain or venetian blind controls/ropes should be accessible for wheelchair users.

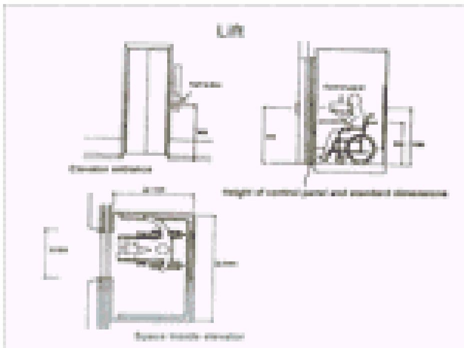


Steps and Stairs





Lift



Lifts: Wherever lift is required as per bye-laws, provision of at least one lift shall be made for the wheel chair user with the following cage dimensions of lift recommended for passenger lift of 13 persons capacity by Bureau of Indian Standards.

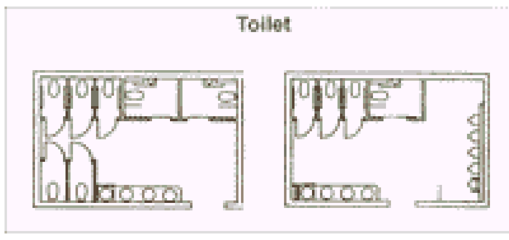
Clear inter al depth : 1100 mm.

Clear internal width : 2000 mm.

Entrance door width : 900 mm.

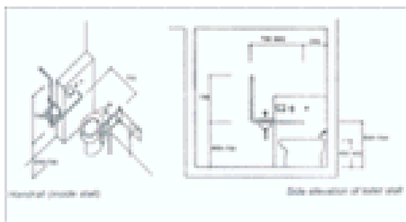
a. A hand rail not less than 600 mm. Long at 800-1000 mm, above floor level shall be fixed adjacent to the control panel.
b. The lift lobby shall be of an inside measurement of 1800 x 1800 mm or more.
c. The time of an automatically closing door should or minimum 5 seconds and the closing speech should not exceed 0.25 M/Sec.
d. The interior of the cage shall be provided with a device that audible of the cage for entrance/exit is either open or closed.

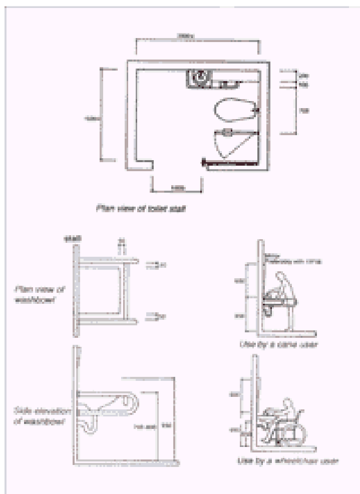
Toilet

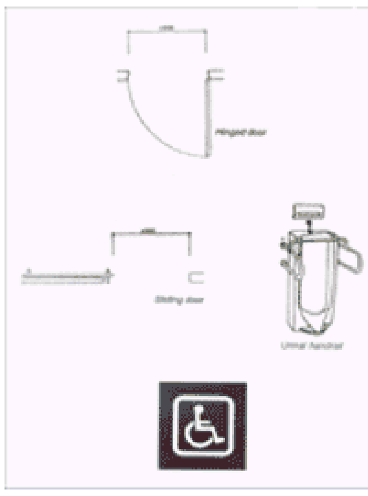


One special W.C. in a set o toilet shall be provided for the use of handicapped with essential provision of wash basin near the entrance for the handicapped.

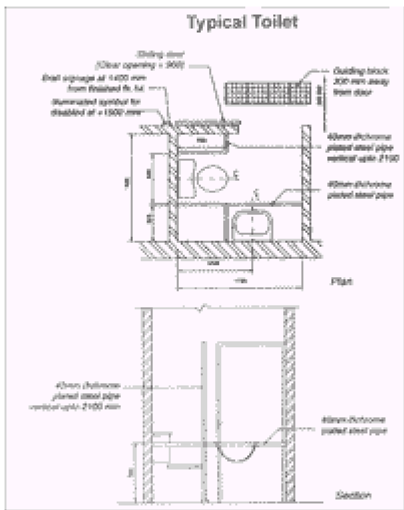
- The minimum size shall be 1500 x 1750
- Minimum clear opening of the door shall be 900 mm. and the door shall swing out.
- Suitable arrangement of vertical/horizontal handrails with 50 mm. clearance from wall shall be made in the toilet.
- The W.C. seat shall be 500 mm. from the floor.







Typical Toilet

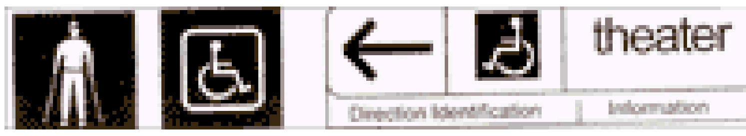


- Toilet floor shall have a non-slip surface without any IvI. Difference.
- Guiding block near the entry should have a textural difference, (e.g. Diamon Tiles, Prima Regina Tiles, Undressed Granite)
- Light-weight PVC door shutter should be provided as a sliding door
- Provision of vertical and horizontal rail as 40 mm C.P. Steel Pipe.

Signages

The main purpose of signs should be to provide a clear designation of places, warnings and routing information. A person in a wheel chair is less than 1200 mm high. A person who is partially sighted needs contrasting texture along side walkways and audible signs for dangerous areas. Signs should be useful to everyone, easily seen from eye level, readable by moving the fingers and well lighted for night time identification.

- Signs shall indicate the direction and name of the accessible facility and incorporate the symbol of access.
- The size, type and layout of lettering on signs shall be clear and legible.

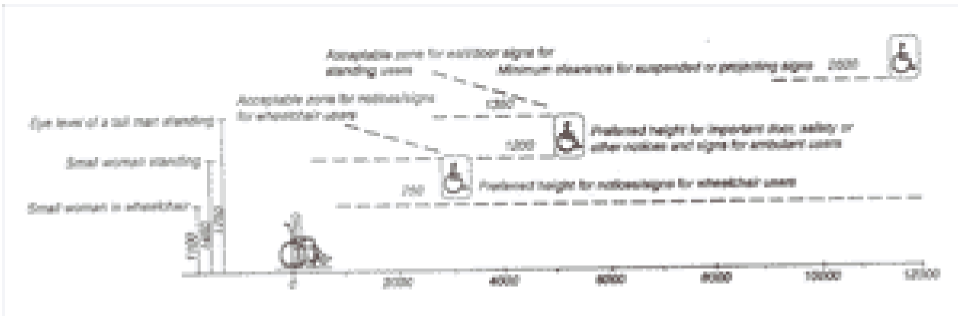


'Height' of letter for varying viewing distance

Required viewing Distance (M)	Minimum height of letter (MM)
2	6
3	12
6	20
8	25
12	40
15	50
25	80
35	100
40	130
50	150

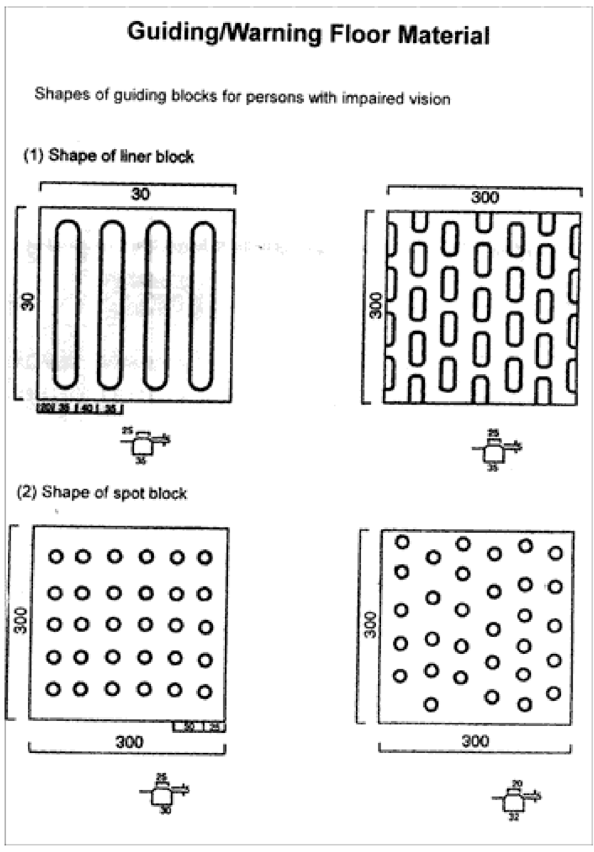
Height of symbol of access for varying viewing distance

Requiring viewing Distance (M)	Minimum size of letter (MM)
0.7	60x60
7.18	10x110
18+	Min. 200x200
	Max.450x450



- Signs should be in contrasting colours and preferably be embossed in distinct relief to allow visually impaired persons to obtain the information they contain by touching them.
- Simple symbols and contrasting colours which are universally recognized should be used, e.g. green for safety or go, yellow or amber for risk or caution, and red for danger.

Guiding/Warning Floor Material



Places to install guiding blocks for persons with impaired vision

Immediately in front of a location where there is a vehicular traffic.

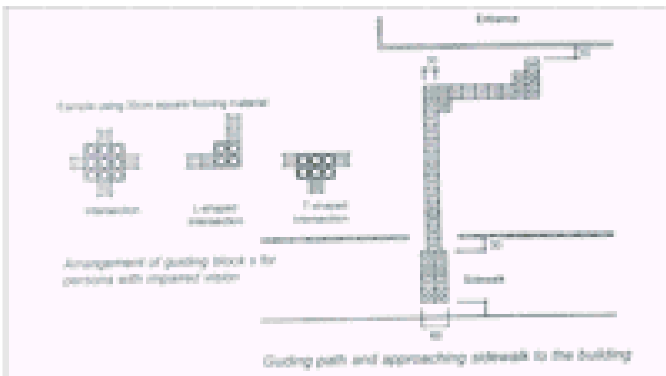
Immediately in front of an entrance/exit to and from a staircase or multilevel crossing facility.

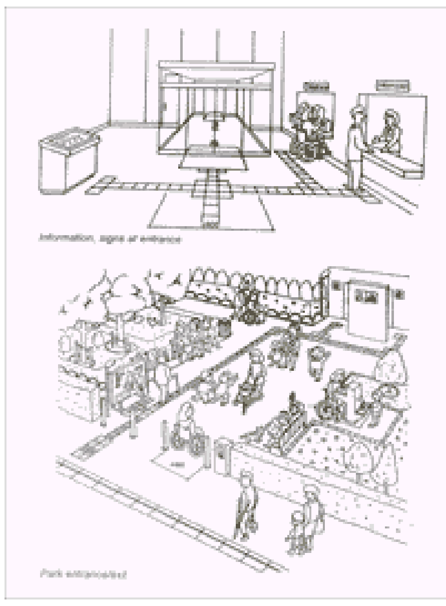
Entrance/exit to and from public transportation terminals, or at boarding areas.

Sidewalk section of a guiding or approaching road to the building.

Path from a public facility which is frequently visited by persons with impaired vision (e.g. a city hall or library) to the nearest railroad station (to be installed at intervals)

Other placed where installation of a guiding block for persons with impaired vision is considered effective (eg. locations abruptly changing in-level or ramp).





Other Facilities

Counters

To make a counter easily accessible for a wheel chair user, allow a space about 700mm high and 350mm deep under the counter.

Water Fountains (Drinking)

Allow sufficient space around the water fountain to make it easily accessible for wheel chair users. Depending on the type of water fountain allow a space about 700mm high and 350mm deep under the fountain.

Telephones

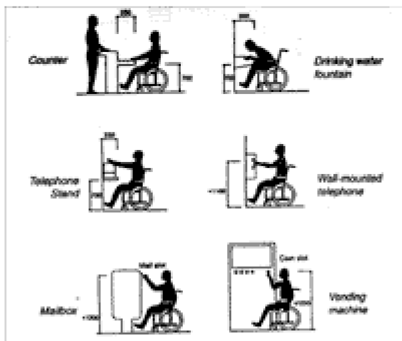
Allow a space about 700mm high and 350mm deep under the telephone stand. The telephone receiver must be placed at a height of 110 cm or less.

Mailboxes

The mail slot must be located at a height of 1200 mm or less.

Vending Machines

The coin slot must be located at a height of 1200 mm or less.



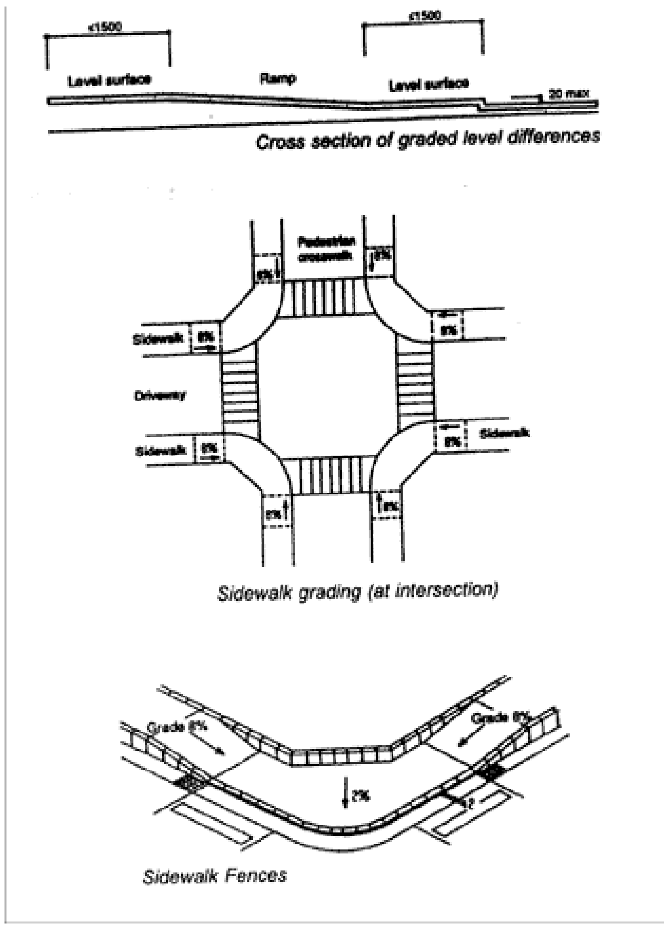
Design Elements Outside the Building

Kerb at Footpath
Road Crossing
Public Toilets
Bus Stops/Taxi Stand
Telephone Booth
Signages

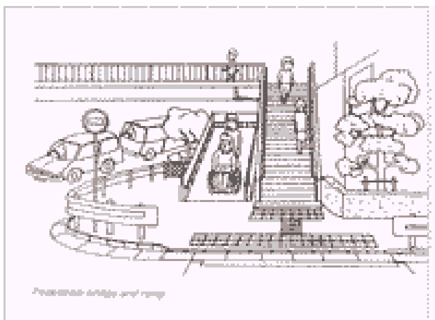
Note:

Kerb At Foot Path	For details, refer Site Planning
Signages	For details, refer Signages in Design Elements Within The Building Premises.

Road Crossing



Cross section of graded level differences
Sidewalk grading (at intersection)
Sidewalk Fences



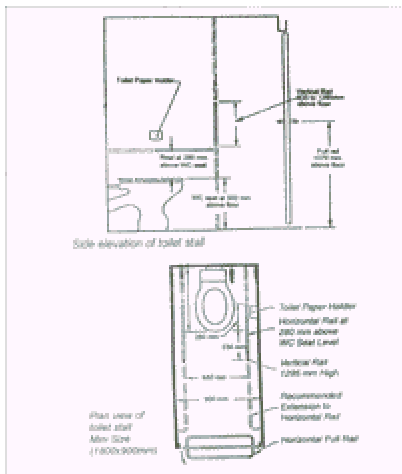
Public Toilets

The toilet bowl should preferably be a stool type.

At least one of the toilet bowls must have a handrail installed.

The door should, as a rule, be outward-opening.

The door lock must be easily operable. Also, an indication must be provided on the outside of the stall to show that the toilet is occupied.

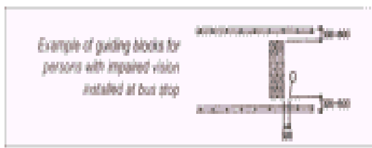


Bus Stops

Two rows of guiding blocks for persons with impaired vision should be provided 300 mm, away from the bus stop pole on the sidewalk.

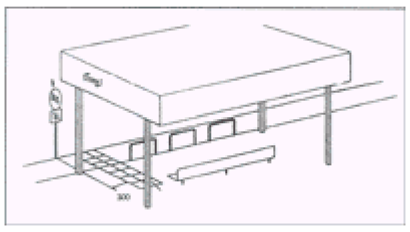
The bus stop pole should be clearly visible after dark.

The bus stop area should be equipped with a roof and bench.



Information on the names of all stops along a bus route should be indicated inside the bus by displaying text in a suitable position. Preferably, this information should also be announced verbally.

Information on a route and its final destination should be displayed outside the bus in large text, especially on its front and side. This information should be illuminated by an internal light to make it readable in the dark.



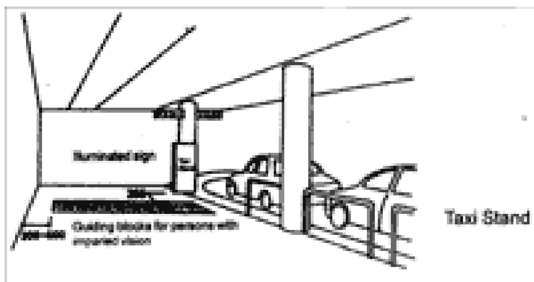
Guiding blocks for persons with impaired vision

Taxi Stand

Two rows of guiding blocks for person with impaired vision should be provided 300mm. away from the taxi stand pole on the sidewalk.

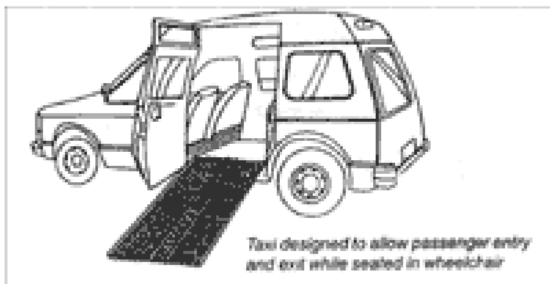
The taxi stand pole should be visible after dark.

For wheelchair users to be able to approach a taxi easily, sudden level difference from the taxi stand to the road need to be eliminated.



Taxi Stand

It is recommended that taxis be adapted to allow passengers to get in and out of them while remaining seated in their wheelchairs.



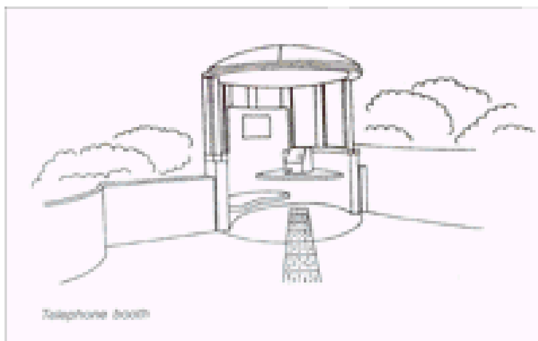
Taxi designed to allow passenger entry and exit while seated in wheelchair

Telephone Booth

Sufficient floor or ground space for a forward or parallel approach by a wheelchair user should be provided near telephone booths.

The highest part of a telephone should be within reach of a seated person.

Knee space should be provided under telephones.



Telephone booth

Residential Buildings

Essential areas for barrier free design standards for disabled other than the general building design standards are as follows:

Street

Shopping area

Access to transportation

Kitchen

Bathroom

Bedrooms

Living rooms

Windows and the view

Street

Before building any apartment house for the elderly and handicapped, it is advisable to note street conditions, access to transportation, proximity to shopping areas, and whether there are major obstacles between the apartment house and the shopping locations.

Both wheelchair users and elderly handicapped persons have a common need of hard, nonslip, even street surface. Avoid loose gravel and provide continuing common surface not interrupted by steps or sudden changes in level, and other obstructions such as manhole covers, light or telephone poles. The street should be marked with signages in braille and visual signages at appropriate height to indicate the shopping area, apartment blocks, bus stop, taxi stand.

Shopping Area

It is not enough to design a barrier free building for the handicapped and elderly, one must also provide barrier free streets and shopping areas within the immediate vicinity if the residents are to as self sufficient as they would like an could be.

There should not be any major crossing between the apartment block and shopping area. If unavoidable, some form of safe crossing, such as bridge r subway accessible by ramp and steps over or below the highway should be planned which people could get from one side of the road to the other. The shops should be accessible with all essential barrier free design elements such as ramped approach along with stepped approach, adequate space for landing, sufficiently wide corridor, signages, sliding or automatic door, guiding warning block, accessible counter, telephone booth, mail box, and toilet facilities.

Access to transportation

It is essential to accept that very few handicapped or elderly persons living in such a special housing are able to drive or have their own cars, because of their handicaps or age, or even for economic reasons. This means that both, groups which are required to take care for easy access to transportation facilities are as below.

Safe crossing facilities for persons with wheel chair and with impaired vision by providing acoustic signal and installing a safety zone on a wide road.

Provision of kerb ramp at appropriate location at the footpath.

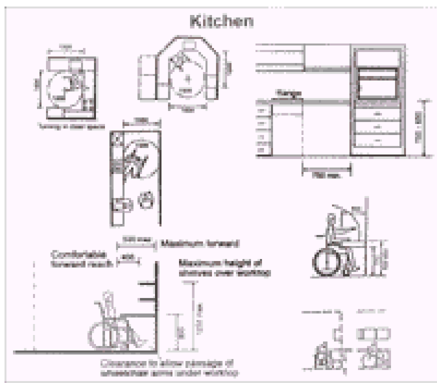
Provision of guiding block at the starting and ending of crossing.

Accessible bus stop/taxi stand (refer transportation, details or bus stop/taxi stand).

Accessible sub way/over bridge (refer transportation, details of over bridge).

Accessible concourse, ticket booth of the railway station (refer transportation).

Kitchen



Floor space should allow easy wheelchair movement between, worktop, sink and cooking stove. A 1500 mm min. width should be provided for wheelchair turns between counter and opposite wall.

Worktops, sinks, and cooking area should be at the same level at a height of 780 mm - 800 mm high from floor.

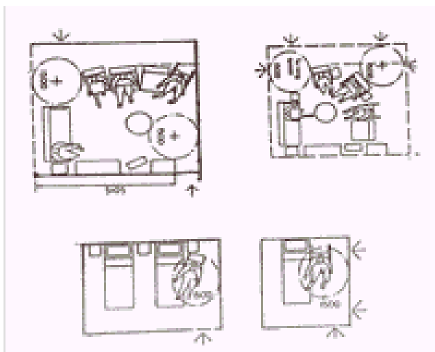
A knee room of 700 mm high should be provided under the sink.

Base cabinets storage space with hinged doors and fixed or adjustable shelves should be avoided . Base cabinets are most usable with drawers of various depth. Pullout vertical units at one or both sides of the work centres are desirable.

Maximum height of shelves over worktop is 1200 mm.

A min. gap of 400 mm. should be provided between the edge of work top and top shelves. Side reach for low shelf height should be 300 mm.

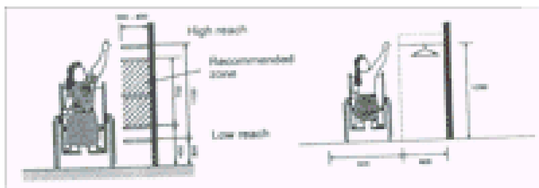
Living Room and Bedroom



At least 1500 mm turning in space for wheel chair should be kept near all entry points to the living area.

A living dining combination is preferable to a kitchen dining combination.

A wheelchair requires at least 750 mm seating space at the dining table.



Sleeping - living room combinations are not recommended. Bed rooms for the wheelchair users need more floor area to provide wheelchair circulation.

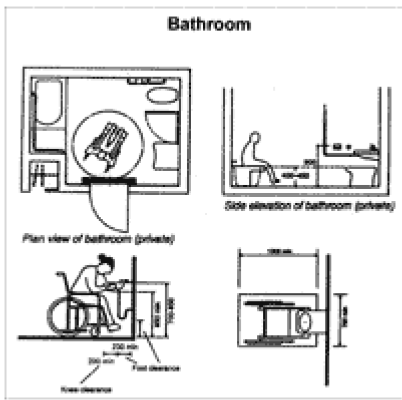
The bedroom layout should be such that the bed should not be in a corner of a wall. At least 900 mm should be provided for a wheelchair from the side of the wall for access and there should be large enough-space for transfer by a wheelchair user, or for a helper to assist in the transfer.

The bed should be at a height from the ground that permits wheel chair turning under the bed.

A min. 900 m width should be kept in front of bedroom closet and any other furniture.

Clothes hanger rod should be at a height between 1050 mm - 1200 mm. The max. and min. height of shelf should be 1400 and 300 mm, and the recommended zone is from 450 mm to 1200 mm.

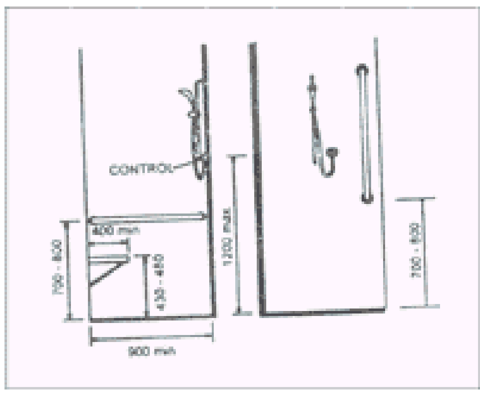
Bathroom



- The basin should be installed at a height and position for convenient access by wheelchair users.
- The basin should have appropriate knee clearance and foot clearance space for wheelchair users.
- Sufficient clear space for wheelchair users should be provided in front of the basin.
- The mirror should be so installed as to permit its use by wheelchair users.
- Shower cubicles should have seats whose width and height facilitate easy transfer by wheelchair users.
- Shower cubicles should have grab rails at a height and position that allows for easy gripping by wheelchair users.
- Shower cubicles should have call buttons or other signals devices at a height and position easily reached in an emergency.
- Sufficient space should be provided beside shower cubicles for transfer by wheelchair users.
- Shower doors, locks or catches should be of a type that can be opened from the outside in an emergency.

- Shower doors should preferably be of sliding or outward opening type.

- These recommendations are relevant for communal bathing facilities for low incoming households.



- WC or toilet compartment should have enough floor space for wheelchair users to enter and exit.

- The toilet bowl should be of a type (e.g. wall-hung) and in such a position as to permit easy approach by wheelchair users.

- The seat of the toilet bowl should be a the correct height for wheelchair users.

- WC compartments should have support rails at a position and height suitable for wheelchair users and other persons with physical disabilities. Upward-folding support bars are recommended to allow lateral transfer from a wheelchair.

- A toilet paper dispenser should be so installed as to be easily used by a person with physical impairments sitting on the toilet.

- Fittings, such as soap dispenser, electric hand dryer and mirror, should be low enough or a wheelchair user to use comfortably.

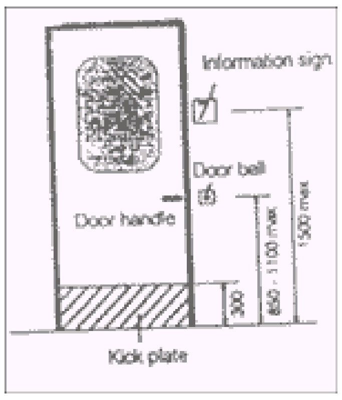
- The wash basin should be at a height that is easily accessible for wheelchair users.

- Level-type taps should be installed to wash basins.

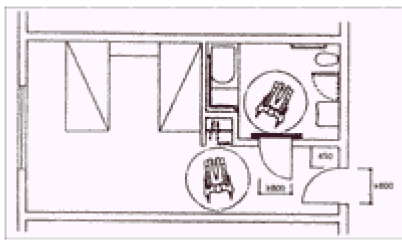
- Floor finishes should be of non-slip material.

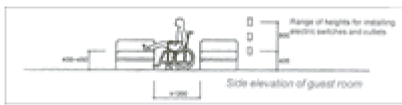
- Doors should be either of the sliding or outward-opening type.

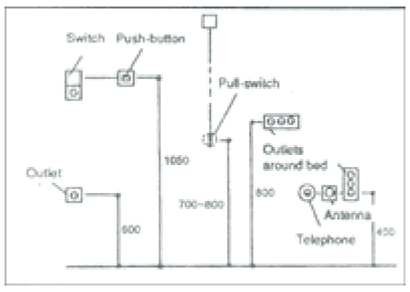
- Locks to toilet doors or cubicles should be of a type that can be opened from outside in case of emergency.



Guest House



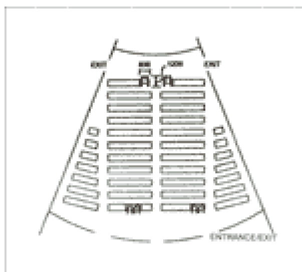




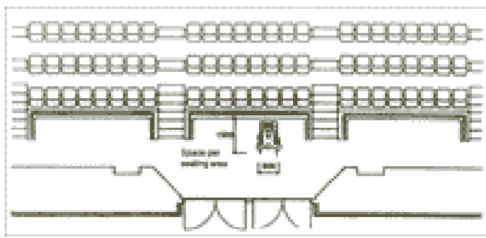
Adequate space is required for a wheelchair user to transfer from the wheelchair to a toilet seat.

For details of Bathroom and Bedroom, refer details of Bed Room and Bathroom of Residential Buildings.

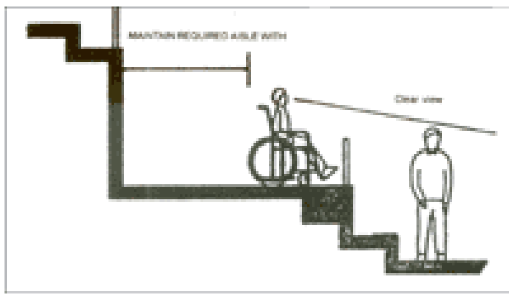
Auditorium



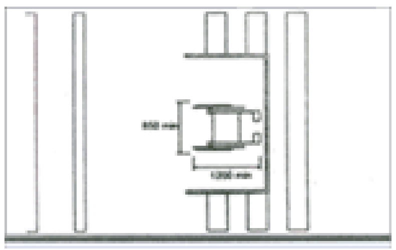
- Applies to wheelchair spaces in auditoria, assembly halls, theatres and similar facilities.
- Accessible seating space should be provided in a variety of locations to give persons with physical disabilities a choice.



Plan view of guest seating arrangement



Parks



Park road

- These should be no difference in level around an approach to a park and park roads. If a level difference is unavoidable, a ramp or a staircase plus a ramp is needed.

- A level landing should be provided before and after the change in level.

  - For ramp, see the guidelines for "Ramps".

  - For stairs, see the guidelines for "Steps and Stairs".

- Paved surfaces should be made of a non-slip material.

- At locations where there is a difference in level, such as stairs, the surface materials should be changed using a colour contrast scheme and guiding blocks.

- Approaches and pathways should be wide enough for wheelchair users (min. 900 m. with regular passing places 1800 mm. wide)

- Drainage ditches should not be constructed in park road areas. If a drainage ditch has to be constructed, a ditch cover should be provided.

- Slots in ditch/drain covers must be narrow enough so as not to risk crutched or the tyres of wheelchairs being stuck.

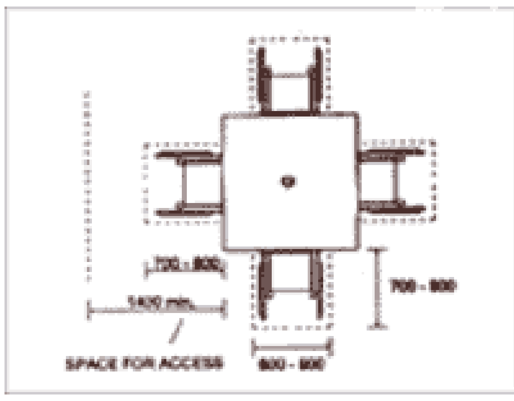
- An information board with information about the facility should be provided for persons with impaired hearing. The board should be designed to be easily legible by using sufficiency large text size, distinct contrast and illumination. The information should also be in Braille.

- Benches, dustbins ad drinking fountains should be installed with adequate space around them for wheelchair users to maneuver.

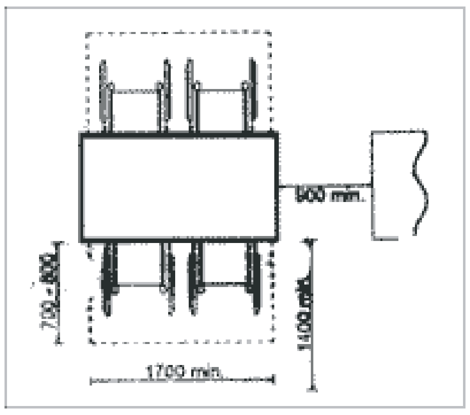
- Benches should be installed along the side of par roads.

- Guiding blocks should be provided for persons with a visual impairment.

Restaurant



Access to table



- A space should be provided for wheelchair users at tables.

- A space should be provided for wheelchair user for access to and from the tables.

Railway Stations

Approach to Station

- The approach should not have a difference in level. If a level difference is unavoidable, install a ramp or a ramp plus staircase.

  (The ramp should comply with the guidelines for "Ramps" and the stair should comply with those for "Steps and Stairs").

Paved Surfaces

- Pathways should be constructed of non-slip material. At places where there is a difference in level, such as where staircases meet floors, it is desirable that the appearance of the surface material be changed using colour contrast both immediately before and after that area.

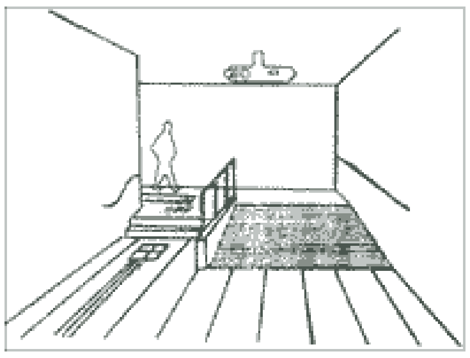
- The approach pathway should have guiding blocks for persons with impaired vision (see "Guiding Blocks").

- If the approach pathway is parallel to a road for vehicles, enhance the safety of pedestrians by installing guard rails.

Platform Entrances and Exits

- The station entrance/exit should not have a difference in level. If a level difference is unavoidable, install a ramp or a ramp plus staircase.

  (The ramp should comply with the guidelines for "Ramps" and the stair should comply with those for "Steps and Stairs").



- It is desirable that space be marked out near the entrance/exit for vehicles carrying wheelchair users.

  (For other details about parking lots, see "Parking/Space").

Reservation or Information Counters

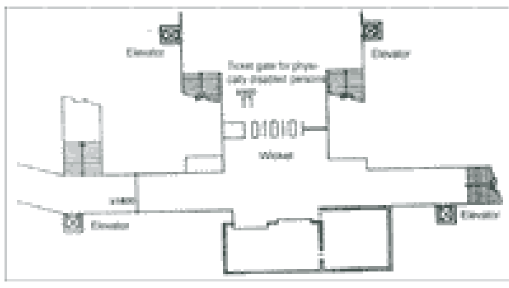
- Reservation or information counters should have unobstructed approaches for wheelchair users.

- Counter heights should not be in excess of 850 mm.

Concourse

- The width of the concourse should be-at least 1800 mm.
- The concourse should not have a difference in level. If a level difference is unavoidable, install a ramp, or a ramp plus staircase.

  (The ramp should comply with the guidelines for "Ramps" and the stair should comply with those for "Steps and Stairs").
- The floor surface of a concourse should be made of a non-slip material. At places, where there is a difference in level such as stairs, it is desirable that the appearance of the surface material be changed using colour contrast.
- Ensure that columns, signboards, and other fixtures do not protrude from wall surfaces (see "Protruding Objects" Ref. Page No.33).
- Install guiding blocks on the concourse for persons with impaired vision (see "Guiding Blocks" Ref. Page No. 46).



Stairs

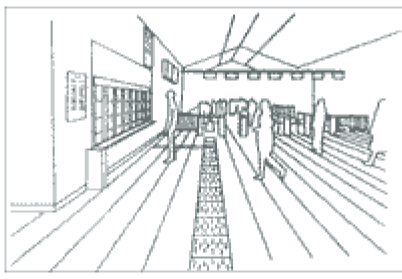
- For details, see the guidelines for "Steps and Stairs".

Lifts (Elevators)

- install a lift (elevator) as a means to enable passengers with disabilities to move between floors.
- For the lift (elevator), install two guiding blocks for persons with impaired vision 300 mm. away from the call button.
- For other details, see "Lifts".

WC

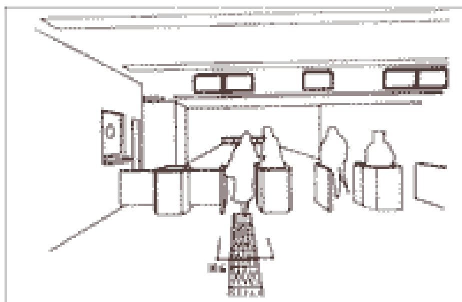
- Install a toilet and washstand suitable for use by wheelchair users and other passengers.



Guiding blocks to ticket gates for persons with impaired vision

Ticket Gates

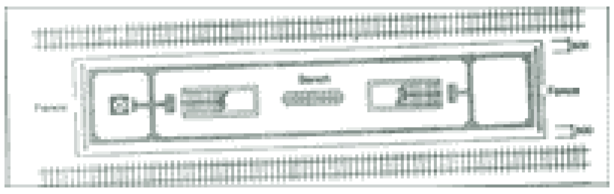
- At least one of the ticket gates should be wide enough to allow wheelchair users to pass through easily.
- One of the ticket gates should have a continuous line of guiding blocks for persons with impaired vision.
- For other details, see "Guiding Blocks".



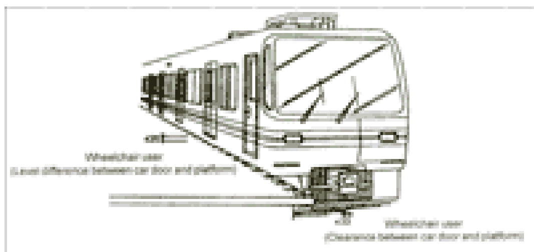
Ticket gates

Ticket Vending Machines

- The coin slot should be at a suitable height for easy insertion of coins by wheelchair users.
- A knee recess beneath the ticket vending machines should be provided.
- Install guiding blocks for persons with impaired vision 300 mm. away from the ticket vending machine.
- The fare buttons, cancel buttons and other information buttons should be written in Braille or in a distinct relief pattern.



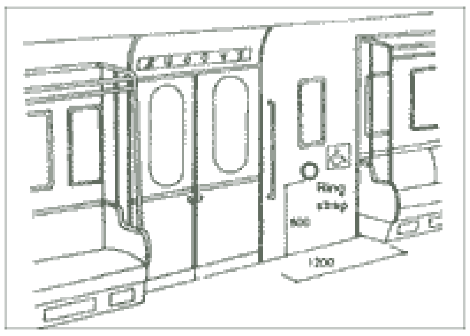
Plan view of platform



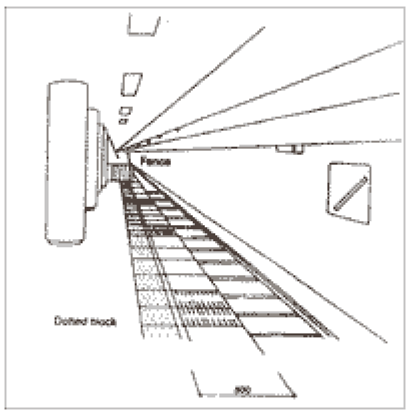
Level difference and clearance between car door and platform.

Platforms

- The platform should have one row of dotted guiding blocks for persons with impaired vision, 800 mm. or more from the edge.
- The paved surface of the platform must be made with a non-slip material.
- Stairs, kiosks and dustbins on the platform must not hinder the clear passage of persons with impaired vision and wheelchair users.
- A bench should be installed on the platform, having guiding block around it.



Wheelchair space and information sign inside the car



Platform

Railway and subway car doors

- Car doors should be wide enough for wheelchair users (minimum 900 mm).
- The gap between car doors and the platform should be reduced to an absolute minimum.

Aisles

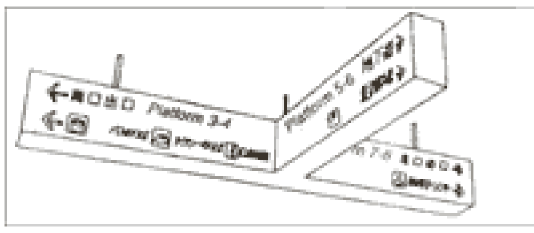
- Aisles should be wide enough for the passage of wheelchair users.

Wheelchair Space

- A space for a wheelchair should be made available at the side of the door.
- The space should be indicated inside and outside the car by using the universally recognized symbol for wheelchair accessibility.
- Install a ring-strap or other appropriate safety grip for wheelchair users to hold on to.

Information

- The information board should be made easily readable by using sufficiently large text size, distinct contrast and illumination.
- It is desirable that in addition to a printed version of train schedule, table of fares and other travel information also be in Braille.
- For hearing impaired persons an electronic sign board of appropriate size & height should be displayed on each platform at conspicuous location for all announcements made by the railways.

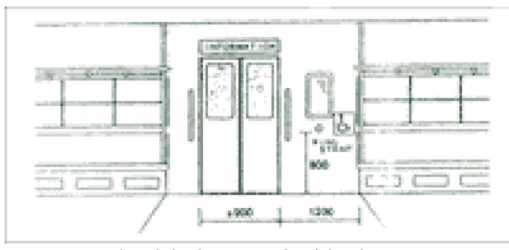


Information boards in concourse

Information signs and announcements

Install a map of train routes

Announce and provide in each car a visual display of the names of stations and route.



Wheelchair space inside the car

Seats

An appropriate numbers of designated seats for passengers with disabilities and for elderly should be provided near doors.

C.R. RAVINDRA
Under Secretary to Government
Urban Development Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೯, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೨೦

ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಾರಾಟ ಮಂಡಳಿ ಕಟ್ಟಡ (ಹಿಂಭಾಗ) 1ನೇ ಮಹಡಿ
ನಂ. 8, ಕನ್ನಿಂಗ್ ಹ್ಯಾಂ ರಸ್ತೆ. ಬೆಂಗಳೂರು–560052

ಆದೇಶ

ಸಂಖ್ಯೆ: ರಾಚುಆ.286.ಇಯುಬಿ.2010, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 29–01–2011

ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಈ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಾರ್ಡುಗಳಿಲ್ಲಿ ತೆರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ಉಪಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿ

1	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಚುನಾವಣಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	08-02-2011 ಮಂಗಳವಾರ
2	ನಾಮಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	15-02-2011 ಮಂಗಳವಾರ
3	ನಾಮಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	17-02-2011 ಗುರುವಾರ
4	ಉಮೇದುವಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	19-02-2011 ಶನಿವಾರ
5	ಮತದಾನ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಮತದಾನವನ್ನು ನಡೆಸ ಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	27-02-2011 ಭಾನುವಾರ
6	ಮತದಾನದ ಸಮಯ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 7.00 ಘಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 5.00 ಘಂಟೆವರೆಗೆ	27-02-2011 ಭಾನುವಾರ
7	ಮರು ಮತದಾನ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತದಾನದ ಸಮಯ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 7.00 ಘಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 5.00 ಘಂಟೆವರೆಗೆ	28-02-2011 ಸೋಮವಾರ
8	ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8.00 ಘಂಟೆಯಿಂದ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ)	01-03-2011 ಮಂಗಳವಾರ
9	ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಬೇಕೋ ಆ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	03-03-2011 ಗುರುವಾರ

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಆಯೋಗವು ಆದೇಶಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ (ಎಲೆಕ್ಷನ್ ಆಫ್ ಕೌನ್ಸಿಲರ್ಸ್) ನಿಯಮಗಳು 1977 ರ ನಿಯಮ 8 ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅದೇ ದಿನದಂದು ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಕಟಿತ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಮುಖ್ಯ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹಾ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಟ್ಟು ಅದೇ ದಿನದಂದು ಪ್ರಪತ್ರ–1ಎ ರಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣಾ ನೋಟೀಸನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವಂತೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ (ವೆಚ್ಚ ಬಾರದಂತೆ) ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಸದಾಚಾರ ಸಂಹಿತೆಯು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದಲೇ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 29-01-2011 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿದ್ದು, ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 03-03-2011 ವರೆಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಉಪ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಾರ್ಡಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸದಾಚಾರ ಸಂಹಿತೆಯು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಆದೇಶಾನುಸಾರ,

ಸಿ.ಆರ್.ರೇವಣ್ಣ
ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ

ವಿವಿಧ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ತೆರವಾದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳ ವಿವರ				
ಕ್ರಸಂ	**ಜಿಲ್ಲೆ**	**ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು**		**ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ**
1	**2**	**3**		**4**
1	ಬಳ್ಳಾರಿ	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಕಮಲಾಪುರ	18
2	ಧಾರವಾಡ	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಕಲಘಟಗಿ	3
3	ಬಿಜಾಪುರ	ಪುರಸಭೆ	ಇಂಡಿ	7
4	ರಾಯಚೂರು	ನಗರಸಭೆ	ರಾಯಚೂರು	14
5	ಹಾಸನ	ನಗರಸಭೆ	ಹಾಸನ	26
		ನಗರಸಭೆ	ಹಾಸನ	9
6	ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಪುರಸಭೆ	ಬಾದಾಮಿ	5
		ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಕೆರೂರು	4
		ನಗರಸಭೆ	ರಬಕವಿಬನಹಟ್ಟಿ	11
		ಪುರಸಭೆ	ಮುಧೋಳ	13
		ಪುರಸಭೆ	ಮುಧೋಳ	27
7	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	ನಗರಸಭೆ	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	8
		ಪುರಸಭೆ	ಹೊಸದುರ್ಗ	23
		ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಹೊಳಲ್ಕೆರೆ	15
8	ಯಾದಗಿರಿ	ನಗರಸಭೆ	ಯಾದಗಿರಿ	12
9	ಬೆಳಗಾವಿ	ಪುರಸಭೆ	ರಾಮದುರ್ಗ	9
		ಪುರಸಭೆ	ರಾಮದುರ್ಗ	14
		ನಗರಸಭೆ	ನಿಪ್ಪಾಣಿ	24
10	ಕೊಡಗು	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ವೀರಾಜಪೇಟೆ	12
11	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಅಫಜಲಪುರ	3
		ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಅಫಜಲಪುರ	15

ಸಿ.ಆರ್.ರೇವಣ್ಣ
ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೩೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	**ನಂ. ೧೭೧**

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 027

ತಿದ್ದೋಲೆ

ಸಂಖ್ಯೆ ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/38–1/2010–11, ದಿನಾಂಕ: 29–01–2011

ಕೋಲಾರ ಜಿಲ್ಲೆ ಕೋಲಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/38–1/2010–11 ದಿನಾಂಕ 11–01–2011 ರಲ್ಲಿಯ ಅನುಬಂಧದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 15 ನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಜಿಲ್ಲೆ : ಕೋಲಾರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ಕೋಲಾರ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
15	15–ಮುದುವತ್ತಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಎಂ.ಸರಸ್ವತಿ ಕೋಂ ಎನ್.ಮುನಿಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ವಡಗೆರೆ, ಮುದುವತ್ತಿ(ಅ) ಕೋಲಾರ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪಕ್ಷೇತರ

ಕೆ.ಎಸ್.ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೩೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	ನಂ. ೧೭೨

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 22 ಸೇಇವಿ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 31.1.2011.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957, ಇದನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ದಿನಾಂಕ 6.1.2011 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 22 ಸೇಇವಿ 2010 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಈ ಮುಂದಿನ ನಿಯಮಗಳ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇದರ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 6.1.2011 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ಭಾಗ–IVಎ (ಸಂಖ್ಯೆ: 11) ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1990 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14)ರ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (2) ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ (ಎ) ಖಂಡದ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಸದರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರವನ್ನು 6.1.2011 ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು, ಸದರಿ ಕರಡಿನ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ;

ಆದ್ದರಿಂದ, ಈಗ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1990 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ, 14)ರ 8ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ, ಎಂದರೆ:–

ನಿಯಮಗಳು

1. ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:– (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2011 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇವು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ನಿಯಮ 18 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ:– ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು 1957 ರ ನಿಯಮ 18 ರಲ್ಲಿ,

(i) ಉಪ ನಿಯಮ (2) ರಲ್ಲಿ, ಖಂಡ (ಬಿ) ಯನ್ನು ಕೈಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ಉಪ ನಿಯಮ (3) ರಲ್ಲಿ, ನಾಲ್ಕನೇ ಪರಂತುಕವನ್ನು ಕೈಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಪಿ. ಮಾರ್ಕಂಡೇಯ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ
(ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು–2)

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAR 22 SDE 2010, Bangalore, Dated: 31.1.2011

Whereas the draft of the following rules further to amend the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1957, was published as required by clause (a), sub-section (2) of section 3 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) in Notification No. DPAR 22 SDE 2010 dated 6.1.2011 in Part IV-A (No.11) of the Karnataka Gazette Extra-ordinary dated 6.1.2011, inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within fifteen days from the date of its publication in the official Gazette.

Whereas, the said Gazette was made available to the public on 6.1.2011.

And whereas no objections and suggestions have been received in this behalf by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely:-

RULES

1. Title and commencement:- (1) These rules may be called the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) (Amendment) Rules, 2011.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. Amendment of Rule 18:- In rule 18 of the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules, 1957,-

(i) in sub-rule (2), the clause (b) shall be omitted.

(ii) in sub-rule (3) the fourth proviso shall be omitted.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

P. MARKANDEYA
Under Secretary to Government
Department of Personnel and Administrative
Reforms (Service Rules-2).

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – IV-A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೩೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೭೩

PARLIAMENTARY AFFAIRS AND LEGISLATION SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAL 02 SAMVYAVI 2011, Bangalore, Dated : 31st January, 2011

The following Order made by the Governor is hereby published for general information:-

"ORDER

In exercise of the powers conferred upon me by sub-clause (a) of clause (2) of Article 174 of the Constitution of India, I, H.R. Bhardwaj, Governor of Karnataka do hereby prorogue the Karnataka Legislative Assembly.

H.R. BHARDWAJ
GOVERNOR OF KARNATAKA"

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

G.K. BOREGOWDA
Secretary to Government
Department of Parliamentary Affairs and Legislation

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಜನವರಿ ೩೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೭೪

ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಾರಾಟ ಮಂಡಳಿ ಕಟ್ಟಡ (ಹಿಂಭಾಗ) 1ನೇ ಮಹಡಿ
ನಂ. 8, ಕನ್ನಿಂಗ್ ಹ್ಯಾಂ ರಸ್ತೆ. ಬೆಂಗಳೂರು–560052

ಆದೇಶ

ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ.286.ಇಯುಬಿ.2010, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 31–01–2011

ವಿಷಯ : ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತ ಕೂಡ್ಲಗಿ ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 13 ಮತ್ತು ಕೊಟ್ಟೂರು ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 7 ಕ್ಕೆ ಉಪಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ : 1. ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ರಾಚುಆ.286.ಇಯುಬಿ.2010 ದಿನಾಂಕ: 29–01–2011.

2. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ ರವರ ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಂ.ಚುನಾವಣೆ.72/2010–11 ದಿನಾಂಕ: 28–01–2011 (ಆಯೋಗದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ದಿನಾಂಕ: 31–01–2011)

ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಉಲ್ಲೇಖ(1) ರ ಆದೇಶದಂತೆ ದಿನಾಂಕ: 29–01–2011 ರಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಾರ್ಡುಗಳಿಲ್ಲಿ ತೆರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ಉಪಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಉಲ್ಲೇಖ (2) ರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೂ ಸಹ ಉಪಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಆದೇಶಿಸಿದೆ. ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇದೆ.

ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿ

1	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಚುನಾವಣಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	08-02-2011 ಮಂಗಳವಾರ
2	ನಾಮಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	15-02-2011 ಮಂಗಳವಾರ
3	ನಾಮಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	17-02-2011 ಗುರುವಾರ
4	ಉಮೇದುವಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	19-02-2011 ಶನಿವಾರ
5	ಮತದಾನ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಮತದಾನವನ್ನು ನಡೆಸ ಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	27-02-2011 ಭಾನುವಾರ
6	ಮತದಾನದ ಸಮಯ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 7.00 ಘಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 5.00 ಘಂಟೆವರೆಗೆ	27-02-2011 ಭಾನುವಾರ

7	ಮರು ಮತದಾನ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತದಾನದ ಸಮಯ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 7.00 ಘಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 5.00 ಘಂಟೆವರೆಗೆ	28-02-2011 ಸೋಮವಾರ
8	ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8.00 ಘಂಟೆಯಿಂದ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ)	01-03-2011 ಮಂಗಳವಾರ
9	ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಬೇಕೋ ಆ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ದಿನ	03-03-2011 ಗುರುವಾರ

ವಿವಿಧ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ತೆರವಾದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಜಿಲ್ಲೆ	ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು		ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ
1	2	3		4
1	ಬಳ್ಳಾರಿ	ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಕೂಡ್ಲಿಗಿ	13
		ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ	ಕೊಟ್ಟೂರು	7

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಆಯೋಗವು ಆದೇಶಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ (ಎಲೆಕ್ಷನ್ ಆಫ್ ಕೌನ್ಸಿಲರ್ಸ್) ನಿಯಮಗಳು 1977 ರ ನಿಯಮ 8 ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅದೇ ದಿನದಂದು ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಕಟಿತ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಕಛೇರಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಮುಖ್ಯ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಸಹಾ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಟ್ಟು ಅದೇ ದಿನದಂದು ಪ್ರಪತ್ರ–1ಎ ರಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣಾ ನೋಟೀಸನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವಂತೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ (ವೆಚ್ಚ ಬಾರದಂತೆ) ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿ/ ಸಹಾಯಕ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಸದಾಚಾರ ಸಂಹಿತೆಯು ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಚುನಾವಣಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದಲೇ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 31-01-2011 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿದ್ದು, ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ: 03-03-2011 ವರೆಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಉಪ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಾರ್ಡಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸದಾಚಾರ ಸಂಹಿತೆಯು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಆದೇಶಾನುಸಾರ,

ಸಿ.ಆರ್.ರೇವಣ್ಣ
ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III | **ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)** | **ನಂ. ೧೭೫**

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು
2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/44–1/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 31–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ದೇವನಹಳ್ಳಿ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	**ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ & ಹೆಸರು**	**ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ**	**ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ**	**ಪಕ್ಷ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	1–ಆವತಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ	ರಾಮಪ್ಪ ಬಿನ್ ಮುನಿಯಪ್ಪ, ನಂ.115, ಗೊಬ್ಬರಗುಂಟೆ, ಆವತಿ ಅಂಚೆ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
2	2–ಬೆಟ್ಟಕೋಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಅಂಬುಜಾಕ್ಷಿ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಕೋಂ ಎ.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಅಣ್ಣೇಶ್ವರ ಗ್ರಾಮ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
3	3–ಬಿದಲೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ ಉರುಫ್ ಎನ್. ಮುನಿನರಸಿಂಹಪ್ಪ ಬಿನ್ ದೊಡ್ಡನರಸಿಂಹಪ್ಪ ಬಿದಲೂರು ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
4	4–ಬೊಮ್ಮವಾರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ವೆಂಕಟೇಶಮ್ಮ ಕೋಂ ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಉಗನವಾಡಿ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
5	5–ಬೂದಿಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಆರ್.ಲಕ್ಷ್ಮಣ್ ಬಿನ್ ಎ.ಎಂ.ರಾಮಣ್ಣ, ಬೂದಿಗೆರೆ, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ ಹೋಬಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
6	6–ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಎಂ.ಭಾಗ್ಯಮ್ಮ ಕೋಂ ಎಂ.ಶಂಕರ್, ಪಾಪನಹಳ್ಳಿ, ಐಬಸಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ ಹೋಬಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
7	7–ಹಾರೋಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಬಿ.ಕೆ.ಶಿವಪ್ಪ ಬಿನ್ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಬೀಡಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ ಹೋಬಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
8	8–ಕನ್ನಮಂಗಲ	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ ಮಹಿಳೆ	ಪ್ರಭಾ ಕೋಂ ಕೆ.ಸುರೇಶ್, ಉಗನವಾಡಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
9	9–ಕಾರಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಮೀನಾಕ್ಷಿ ಕೋಂ ಮುನಿಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ಕಾರಹಳ್ಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
10	10–ಕುಂದಾಣ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಪಿ.ಪಟಾಲಪ್ಪ ಬಿನ್ ಪಿಳ್ಳಪ್ಪ, ಆಲೂರುದುದ್ದನಹಳ್ಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
11	11–ನಲ್ಲೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ರಾಧಿಕಾ ತ್ಯಾಗರಾಜ ಕೋಂ ತ್ಯಾಗರಾಜ, ಜೊನ್ನಹಳ್ಳಿ, ರೆಡ್ಡಿಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
12	12–ವೆಂಕಟಗಿರಿಕೋಟೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಎಂ.ಮಂಜುಳ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕೋಂ ಬಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಇರಿಗೇನಹಳ್ಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
13	13–ವಿಶ್ವನಾಥಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಸಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಬಿ.ಚಂದ್ರಯ್ಯ, ರಾಮನಾಥಪುರ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
14	14–ಯಲಿಯೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ ಮಹಿಳೆ	ಚೈತ್ರ ಕೋಂ ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ, ಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ, ದೇವನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು, ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	**ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)**	**ನಂ. ೧೫೬**

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/44–2/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 31–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ **ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ** ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ & ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
1	1–ಬಾಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಕೆ.ಮುನಿಯಪ್ಪ ಬಿನ್ ಕರಿಯಪ್ಪ, ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
2	2–ಚನ್ನಾದೇವಿ ಅಗ್ರಾಹರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಮಧುರೆ, ಮಧುರೆ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
3	3–ದೊಡ್ಡಬೆಳವಂಗಲ	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ ಮಹಿಳೆ	ನರಸಮ್ಮ ಕೋಂ ಬಿ.ದೊಡ್ಡೇಗೌಡ, ಹಾದ್ರಿಪುರ, ದೊಡ್ಡಬೆಳವಂಗಲ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾ.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
4	4–ದೊಡ್ಡತುಮಕೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಕೆ.ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಬಿನ್ ಕರಿಯಪ್ಪ, ಕರೀಂಸೊಣ್ಣೇನಹಳ್ಳಿ, ಮದುರೆ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
5	5–ಗುಂಡಂಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಸ್.ಆರ್.ನಾಗರಾಜು ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ರಾಮಕೃಷ್ಣಯ್ಯ, ಎಸ್.ಎಸ್.ಘಾಟಿ, ತೂಬಗೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
6	6–ಹಾಡೋನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಕೆ.ರಮಾದೇವಿ ಕೋಂ ಹೆಚ್.ನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಹಾಡೋನಹಳ್ಳಿ, ತೂಬಗೆರೆ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
7	7–ಹಣಬೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಮಂಜುಳ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ, ಕೋಂ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ, ನೇರಳಘಟ್ಟ, ಹಣಬೆ ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
8	8–ಹೊನ್ನಾವರ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಅನ್ನಪೂರ್ಣ ಕೋಂ ಹೆಚ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಗಂಡ್ರಗೋಳಿಪುರ, ಮದುರೆ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
9	9–ಹೊಸಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣಕುಮಾರ್, ಬಿನ್ ಸೂರ್ಯನಾರಾಯಣರಾವ್, ಹೊಸಹಳ್ಳಿ, ಸಾಸಲು ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
10	10–ಹುಲಿಕುಂಟೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ ಮಹಿಳೆ	ಜಯಲಕ್ಷ್ಮೀ ಕೋಂ ಶಂಕರಾಚಾರ್, ಕತ್ತಿಹೊಸಹಳ್ಳಿ, ಕೋಲಿಗೆರೆ ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
11	11–ಕಂಟನಕುಂಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ರತ್ನಮ್ಮ ಕೋಂ ಡಿ.ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಕೊಡಿಗೇಹಳ್ಳಿ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
12	12–ಕೊಡಿಗೇಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಎಸ್.ಸುಮಾ ಮಂಜುನಾಥ್ ಕೋಂ ಮಂಜುನಾಥ್,	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ & ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
			ದರ್ಗಾಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಪಾರ್ಟಿ
13	13–ಕೊನಘಟ್ಟ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಶಾಮಲಮ್ಮ ಕೋಂ ಲಕ್ಷ್ಮೀಪತಿ, ಲಿಂಗನಹಳ್ಳಿ, ಕೊನಘಟ್ಟ ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
14	14–ಮೆಳೆಕೋಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ ಮಹಿಳೆ	ಮಂಜುಳಮ್ಮ ಕೋಂ ಮುನಿನಾರಾಯಣಪ್ಪ, ಚಿಕ್ಕರಾಯಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ, ಮೆಳೆಕೋಟೆ ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
15	15–ರಾಜಘಟ್ಟ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಉಷಾ ಕೋಂ ಆರ್.ಎಂ.ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ, ರಾಜಘಟ್ಟ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
16	16–ಸಕ್ಕರೆಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಜಿ.ರಾಜಣ್ಣ ಬಿನ್ ಗಂಗಹನುಮಯ್ಯ, ಮೂಡ್ಲಕಾಳೇನಹಳ್ಳಿ, ಭಕ್ತರಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
17	17–ಸಾಸಲು	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ	ಡಿ.ನಾಗರಾಜು ಬಿನ್ ದೊಡ್ಡಮುತ್ತಯ್ಯ, ದೊಡ್ಡವೀರತಿಪ್ಪಯ್ಯನಪಾಳ್ಯ, ಸಾಸಲು ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
18	18–ತಿಪ್ಪಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಹೆಚ್.ಜಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್, ಮಜರಾಹೊಸಹಳ್ಳಿ, ವೀರಾಪುರ ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
19	19–ತಿಪ್ಪೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ಬ ವರ್ಗ	ಚನ್ನೇಗೌಡ ಬಿನ್ ಪಟೇಲಪ್ಪ, ಜಾಲಿಗೆರೆ, ತಿಪ್ಪೂರು ಅಂಚೆ, ಸಾಸಲು ಹೋಬಳಿ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
20	20–ತೂಬಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ದೀಪಾ ಕೋಂ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಸೋತೇನಹಳ್ಳಿ, ತೂಬಗೆರೆ ಅಂಚೆ, ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೭೭

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು

2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/44–3/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 31–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ **ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ** ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ತಾಲ್ಲೂಕು : ಹೊಸಕೋಟೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ & ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
1	1–ಆಲಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ರಾಮಮೂರ್ತಿ ಆಲಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ, ಲಕ್ಕೊಂಡಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
2	2–ಅನುಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ಆರ್.ಕುಮಾರಕಂಠೀರವ, ಭೋದನಹೊಸಹಳ್ಳಿ, ಸಮೇತನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಅನುಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾ.	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
3	3–ಅತ್ತಿವಟ್ಟ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಎಸ್.ಎ.ರಮೇಶ್ ಸೋಲೂರು, ಜಡಿಗೇನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
4	4–ಬೈಲನರಸಾಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಫರ್ಹಾನಾ, ಬೈಲನರಸಾಪುರ, ನಂದಗುಡಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
5	5–ಚಿಕ್ಕಹುಲ್ಲೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ ಮಹಿಳೆ	ಮುನಿವೆಂಕಟಮ್ಮ, ಪಿಲ್ಲಗುಂಪೆ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
6	6–ದೊಡ್ಡಗಟ್ಟಿಗನಬ್ಬೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ ಮಹಿಳೆ	ಎಂ.ವನಿತ, ಜಿನ್ನಾಗರ, ಜಡಿಗೇನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
7	7–ದೊಡ್ಡಅರಳಗೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎಂ.ಗೋಪಾಲಪ್ಪ, ಭುವನಹಳ್ಳಿ, ಸೂಲಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
8	8–ಜಡಿಗೇನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಮಮತ, ಕರಿಬೀರನಹೊಸಹಳ್ಳಿ, ಜಡಿಗೇನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
9	9–ಮಲ್ಲಸಂದ್ರ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಹೆಚ್.ಎ.ಸುಧಾಮಣಿ, ನಡುವತ್ತಿ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
10	10–ಮೇಡಿಮಲ್ಲಸಂದ್ರ	ಹಿಂದುಳಿದ ಬ ವರ್ಗ	ಡಿ.ಕೆ.ಮಂಜುನಾಥ್, ದೇವನಗುಂದಿ, ಅನುಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
11	11–ಮುಗಬಾಳ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಎಂ.ಕಮಲಾಕ್ಷಿ ರಾಜಣ್ಣ, ಟೀಚರ್ಸ್ ಕಾಲೋನಿ, ಕಣ್ಣೂರಹಳ್ಳಿ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
12	12–ಮುತ್ಸಂದ್ರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಸೀನಪ್ಪ, ತತ್ತನೂರು, ಅನುಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
13	13–ನಂದಗುಡಿ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಸುಮಿತ್ರ, ನಂದಗುಡಿ, ನಂದಗುಡಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
14	14–ನೆಲವಾಗಿಲು	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಸುಶೀಲಮ್ಮ, ಹಿಂಡಿಗನಾಳ, ನಂದಗುಡಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
15	15–ಶಿವನಾಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ	ಛಾಯಾ,	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ & ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
		ಮಹಿಳೆ	ಭೀಮಕನಹಳ್ಳಿ, ಸೂಲಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಪಾರ್ಟಿ
16	16–ಸೊಣ್ಣಹಳ್ಳಿಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಮಂಜುಳ ಡಿ.ಟಿ.ವಂಕಟೇಶ್, ತಮ್ಮರಸನಹಳ್ಳಿ, ಸೂಲಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
17	17–ಸೂಲಿಬೆಲೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ವಿ.ರಾಜಶೇಖರಗೌಡ, ತೆನಿಯೂರ್, ಸೂಲಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
18	18–ತಾವರೆಕೆರೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಟಿ.ಎಸ್.ರಾಜಶೇಖರ್, ತಾವರೆಕೆರೆ, ನಂದಗುಡಿ ಹೋಬಳಿ, ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
19	19–ವಾಗಟ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಪಿ.ರಾಣಿ, ಮಾಕನಹಳ್ಳಿ, ಜಡಿಗೇನಹಳ್ಳಿ ಹೋಬಳಿ ಹೊಸಕೋಟೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೨೮

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು
2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಾಆಕ/ಚುನಾವಣೆ/ವಿವ/44–4/2010–11, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 31–01–2011

ಆಯುಕ್ತರು, ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ/272/ಟಿಜಡ್‌ಪಿ/2010 ದಿನಾಂಕ 06–12–2010 ರಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 26–12–2010 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು, ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 04–01–2011 ರಂದು ನಡೆದ ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ರ ಕಲಂ 133 ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶದಂತೆ ನನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುಬಂಧದ ಅಂಕಣ (4) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವವರು ಅಂಕಣ (2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅನುಬಂಧ

ಜಿಲ್ಲೆ : ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ **ತಾಲ್ಲೂಕು : ನೆಲಮಂಗಲ**

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ & ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
1	1–ಅರಿಶಿನಕುಂಟೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಎ.ಎಸ್.ಅನ್ನಪೂರ್ಣ, 9ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಜ್ಯೋತಿ ನಗರ,	ಜನತಾದಳ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ & ಹೆಸರು	ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನದ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5
		ಮಹಿಳೆ	ಬೈರವೇಶ್ವರ ಲೇಔಟ್, ವಾಜರಹಳ್ಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	(ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
2	2–ಬರದಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಕೆ.ಎಂ.ಲಕ್ಷ್ಮೀನಾರಾಯಣ, ಕಾಚನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಬೂದಿಹಾಳ್ ಅಂಚೆ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
3	3–ಬಸವನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಅಶ್ವಥಮ್ಮ, ಬಸವನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
4	4–ದೊಡ್ಡಬೆಲೆ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಹೆಚ್.ಮಂಜುನಾಥ, ದೊಡ್ಡಬೆಲೆ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ, ತ್ಯಾಮಗೊಂಡ್ಲು ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
5	5–ದೊಡ್ಡೇರಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾಗ್ಯಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ, ಲಕ್ಕಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಅರೆಬೊಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ತ್ಯಾಮಗೊಂಡ್ಲು ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
6	6–ಹೆಗ್ಗುಂದ	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ ಮಹಿಳೆ	ಭಾಗ್ಯಮ್ಮ, ಬೆಣಚನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಎಲೆಕ್ಯಾತನಹಳ್ಳಿ ಅಂಚೆ, ಸೋಂಪುರ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
7	7–ಕೆರೆಕತ್ತಿಗನೂರು	ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡ ಮಹಿಳೆ	ಎಂ.ಕೆಂಪಮ್ಮ, ಬಿದಲೂರು ಗ್ರಾಮ, ಕಳಲುಘಟ್ಟ ಅಂಚೆ, ತ್ಯಾಮಗೊಂಡ್ಲು ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
8	8–ನಿಡವಂದ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಮಹಿಳೆ	ಹನುಮಕ್ಕ, ಗೋವಿಂದಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಹೆಗ್ಗುಂದ ಅಂಚೆ, ಸೋಂಪುರ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
9	9–ಓಬಳಾಪುರ	ಹಿಂದುಳಿದ ಅ ವರ್ಗ	ಎನ್.ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ಲೇ. ನರಸಿಂಹಯ್ಯ, ಓಬಳಾಪುರ ಗ್ರಾಮ, ತ್ಯಾಮಗೊಂಡ್ಲು ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
10	10–ಶಿವಗಂಗೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಬಿ.ಆರ್.ಪುಟ್ಟಗಂಗಯ್ಯ, ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಬಿ.ಪಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಯ್ಯ, ಬರಗೇನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಸೋಂಪುರ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾ.	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
11	11–ಸೋಂಪುರ	ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ	ಬಿ.ವೀರಯ್ಯ ಬಿನ್ ಬೈರಯ್ಯ, ಸೋಂಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಸೋಂಪುರ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
12	12–ಟಿ.ಬೇಗೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಮಮತ ಕೋಂ ಬಿ.ಜಿ.ನರಸೇಗೌಡ, ಟಿ.ಬೇಗೂರು ಗ್ರಾಮ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
13	13–ತ್ಯಾಮಗೊಂಡ್ಲು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಶಾಮಣ್ಣ, ತ್ಯಾಮಗೊಂಡ್ಲು ಗ್ರಾಮ, ತ್ಯಾಮಗೊಂಡ್ಲು ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
14	14–ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಪುರ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಭಾಗ್ಯಮ್ಮ ಕೋಂ ಜಯರಾಮಯ್ಯ, ಓಬನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
15	15–ಯಂಟಗಾನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಿಳೆ	ಸಿ.ವಿ.ಸರಸ್ವತಿ ಕೋಂ ವೆಂಕಟೇಗೌಡ, ಮಂಚೇನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ, ನೆಲಮಂಗಲ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)

ಕೆ.ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ
ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೮೦

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದೋಲೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ/05/ಜಿಪಸ/2011, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 02-02-2011

ಮಂಡ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ ದಿನಾಂಕ 13.01.2011 ರಲ್ಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 29ರಲ್ಲಿನ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಪಕ್ಷದ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಹೆಸರು	2010ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮೀಸಲಾತಿ ವರ್ಗ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ : ಶ್ರೀಮತಿ	ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಿದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಹೆಸರು
1.	ಕ್ಯಾತನಹಳ್ಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಎ.ಎಲ್.ಕೆಂಪೂಗೌಡ ಬಿನ್ ಲಕ್ಷ್ಮೇಗೌಡ, ಅರಳಕುಪ್ಪೆ ಗ್ರಾಮ ಪಾಂಡವಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಪಕ್ಷೇತರ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಸ್ವರ್ಣಲತ ಎಂ.ಭಂಡಾರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೮೧

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದೋಲೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ/05/ಜಿಪಸ/2011, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 02-02-2011

ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ ದಿನಾಂಕ 13.01.2011 ರಲ್ಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 6ರಲ್ಲಿನ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಶ್ರೀ ಜನಾರ್ಧನ ಗೌಡ
ಬೂಬು ಗೌಡರ ಮಗ
" ಆಶ್ರಿತ, ಮೇಲ್ಮನೆ'' ಮುಚ್ಚೂರು ಕಾನ
ಮುಚ್ಚೂರು ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ,
ಮಂಗಳೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು
ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಸ್ವರ್ಣಲತ ಎಂ.ಭಂಡಾರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೮೨

ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಾರಾಟ ಮಂಡಳಿ ಕಟ್ಟಡ (ಹಿಂಭಾಗ) 1ನೇ ಮಹಡಿ
ನಂ. 8, ಕನ್ನಿಂಗ್ ಹ್ಯಾಂ ರಸ್ತೆ. ಬೆಂಗಳೂರು–560052

ಆದೇಶ

ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಚುಆ.286.ಇಯುಬಿ.2010, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ: 2–02–2011

ವಿಷಯ : ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉಪಚುನಾವಣೆ–2011 – ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ ಅಫಜಲಪುರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 03 ಮತ್ತು 15 ರ ಚುನಾವಣೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ :
1. ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ರಾಚುಆ.286.ಇಯುಬಿ.2010 ದಿನಾಂಕ: 29.01.2011.
2. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ ರವರ ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ: ಚುನಾವಣೆ/ ನಸ್ಥಸಂ/05/2010–11 ದಿನಾಂಕ: 29–01–2011 ಮತ್ತು 31–01–2011

ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ದಿನಾಂಕ: 29–01–2011 ರ ಆದೇಶದ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಾರ್ಡುಗಳಿಲ್ಲಿ ತೆರವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ಉಪಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಆದೇಶ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ ಅಫಜಲಪುರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 03 ಮತ್ತು 15 ಕ್ಕೂ ಸಹ ಉಪಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಂತೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ರಾಜ್ಯ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಸಂಚಾರಿ ಪೀಠವು ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 80127/2011 ರ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 14–01–2011 ಹಾಗೂ ರಿಟ್ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 80102/2011 ದಿನಾಂಕ: 11–01–2011 ರಲ್ಲಿ ಅಫಜಲಪುರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ಮತ್ತು 15 ರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಿರುವ ಆದೇಶದ ವಿರುದ್ಧ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶ ನೀಡುವವರೆಗೆ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ನೀಡಿರುವುದಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖ(2) ರಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ ರವರು ವರದಿ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಉಲ್ಲೇಖ(1) ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದ ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ ಅಫಜಲಪುರ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 03 ಮತ್ತು 15 ರ ಉಪಚುನಾವಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ಜಿಲ್ಲೆ ರವರಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶಾನುಸಾರ,

ಸಿ.ಆರ್.ರೇವಣ್ಣ
ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗ, ಕರ್ನಾಟಕ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – V	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೮೩

OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, HIGH COURT OF KARNATAKA, HIGH COURT BUILDINGS, BANGALORE 560 001

NOTIFICATION

NO. HCE 6/2009. DATED 01.02.2011

RECRUITMENT OF CANDIDATES TO THE POST OF STENOGRAPHERS

LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS: 28.02.2011 (05.00 P.M.)

Applications in the prescribed proforma appended hereto are invited from the applicants, who are qualified as on the last date fixed for receipt of applications for recruitment to 24 posts of Stenographers (which includes 4 Backlog posts in SC category and 1 Backlog post in ST category)

2. Method of Recruitment: Selection of candidates will be made in accordance with the High Court of Karnataka Service (Conditions of Service and Recruitment) Rules, 1973 and the High Court of Karnataka Service (Direct Recruitment by Selection) Rules, 1984 as amended from time to time.

3. Minimum Qualification: Must have passed SSLC Examination conducted by the Karnataka Secondary Education Board or equivalent Examination.
Note: Preference will be given to those who are graduates.

Must have passed:-

1. The Senior Grade Examination in English shorthand in first class; or The Proficiency Grade Examination in English Shorthand; and

2. Senior Grade Examination in Typewriting in English, conducted by the Department of Public Instruction of the Karnataka Secondary Education Board or equivalent qualification.

4. Scale of Pay : Rs. 8000-200-8600-225-9500-250-10500-300-12300-350-14400-400-14800

5. Classification of vacancies:

	Women Candidates	***Rural Candidates***	***Displaced from Projects***	***Kannada Medium Candidates***	***Physically Handicapped***	***Ex-servicemen***	***Un reserved***	***Total***
CATEGORY – I	1	-	-	-	-	-	-	**1**
CATEGORY-II (A)	1	1	1	-	-	-	-	**3**
CATEGORY-II (B)	1	-	-	-	-	-	-	**1**
SCHEDULED CASTE	1	1	-	1	-	-	-	**3**
SCHEDULED TRIBE	-	-	-	-	1	-	-	**1**
GENERAL MERIT	3	2	1	1	-	1	2	**10**
TOTAL	**7**	**4**	**2**	**2**	**1**	**1**	**2**	**19**

CLASSIFICATION IN RESPECT OF BACKLOG VACANCIES OF SC AND ST CATEGORY

	Women Candidates	**Rural Candidates**	**Ex-servicemen**	**Unreserved**	**Total**
SC	1	1	1	1	**4**
ST	-	1	-	-	**1**

6. Probation: The applicant if appointed shall be initially on probation for a period of two years or for extended period if necessary

7. Age limit: Applicants must have attained the age of 18 years and must not have attained the age of:-

(a) 40 years in the case of a person belonging to Scheduled Caste or Scheduled Tribe or Category-I of other Backward Classes.

(b) 38 years in the case of a person belonging to Category-II-A or II-B or III-A or III-B of Other Backward Classes; and

(c) 36 years for others.

8. Those candidates called for Test / Interview will have to appear before the authorities in the premises of the High Court of Karnataka, Bangalore at their cost.

9. Those persons, who attempt to obtain extraneous support by any means for his/her candidature from officials or non-officials, shall not be eligible for appointment.

10. Application fee: Every application (excluding applications by Scheduled Caste / Scheduled Tribe / Category-I applicants) shall accompany Crossed Indian Postal Order for Rs. 250/- (Rupees Two Hundred and Fifty Only) in

favour of the Registrar General, High Court of Karnataka, Bangalore - 560 001. (Fee once paid shall not be refunded under any circumstances) (SC/ST and Category-I candidates are exempted from payment of fee.)

11. **Application Form:-** Application in the prescribed proforma shall be filled in by the candidates in their own handwriting and shall accompany self attested copies of the following certificates.

(a) Three Certificates of character, one from the Principal / Head of the Institution in which he/she had last studied and two from respectable persons not related to him/her, testifying to his/her character.

(b) Marks Cards of SSLC / Equivalent examinations and English Senior Grade Shorthand or proficiency Grade Shorthand Examinations and Typewriting Examinations.

(c) Persons claiming the benefit of reservations under SC/ST shall produce a certificate in the form prescribed by the Government issued by the competent authority.

(d) Degree Marks cards if the candidate is Graduate.

(e) SSLC or any other equivalent examination certificate showing the date of birth.

(f) Persons claiming the benefit of reservations under Category-I/II-A/II-B/III-A/III-B shall produce a certificate in the form prescribed by the Government issued by the competent authority.

(g) Persons claiming reservation under rural quota / Physically Handicapped quota / Displaced from Projects / Kannada Medium / Ex-servicemen shall produce certificates issued by competent authority.

(h) A passport size photo be affixed at the place provided on the application.

Note: Incomplete applications shall be liable to be rejected without notice. Original certificates and testimonials be submitted only at the time of test/interview. Candidates shall not forward the original documents alongwith the application.

12. **Last date for receipt of application**

Applications complete in all respects shall reach the Registrar General, High Court of Karnataka, High Court Buildings, Bangalore 560 001 on or **before 28.02.2011 (05.00 P.M.)**. Applications sent through post shall be superscribed as **"Application for recruitment to the post of Stenographer"**. Applications received beyond the date so fixed will be rejected.

(ii) In-service candidates shall submit their application through their official superiors so as to reach the Registrar General, High Court of Karnataka, High Court Buildings, Bangalore 560 001, not later than the date fixed for receipt of applications.

(iii) If the last date fixed for the receipt of applications happens to be a General Holiday, the next working day shall be the last date for receipt of applications.

BY ORDER OF HON'BLE THE CHIEF JUSTICE,

B. A. PATIL
REGISTRAR (ADMINISTRATION)

FORM OF APPLICATION FOR RECRUITMENT TO THE POSTS OF STENOGRAPHERS IN THE HIGH COURT OF KARNATAKA, BANGALORE

AFFIX PASSPORT SIZE PHOTO

To

The Registrar General
High Court of Karnataka
Bangalore

1.	Name of the applicant in full (*in block letters*)	
2.	Name of his/her father/husband	
3.	Gender	
4.	Age and Date of Birth (as mentioned in the SSLC or equivalent certificate)	
5.	Postal Address (*in block letters*) (a) Permanent postal address (b) Present postal address (c) Telephone No.	
6.	Whether the applicant is presently employed? If so furnish the details of employment and monthly income.	
7.	Occupation of Parents / Guardian.	
8.	Annual Income of Parents / Guardian.	
9.	Qualification	
10	a) Whether the Applicant belongs to Scheduled Castes / Scheduled Tribes / Category-I / Category-II(a) / II(b) / III(a) / III (b). If so, the same should be indicated. A copy of the Certificate in support of the claim should be attached.	
11	Whether the applicant has credited the prescribed fee in the form of postal order and whether he/she has enclosed the same. (mention the postal order number and date).	
12	Whether the applicant claims Rural candidate quota and if so, whether relevant certificate is enclosed.	
13	Whether the applicant claims quota of Physically handicapped. / Displaced from Projects / Kannada Medium / Ex-servicemen. If so whether relevant certificate issued by competent authority is enclosed.	
14	Whether the applicant is / was a Party to any Criminal proceedings. If yes, furnish detailed information.	

I do hereby solemnly and sincerely affirm that the statement made and the information furnished above are true. Should it however be found that any information furnished herein is untrue in material particulars, I realise that I am liable to criminal prosecution and I am also agreeable to forego the claim for public services under the State Government.

PLACE :
DATE :

SIGNATURE OF THE CANDIDATE.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೮೪

PERSONNEL & ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

N O T I F I C A T I O N

No. DPAR 3 SSR 2010, Bangalore, Dated: 02.02.2011

Whereas, the draft of the following Rules further to amend the Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) Rules,1974 was published as required by clause (a) of sub-section (2) of section 3 read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990), in Notification No. DPAR 3 SSR 2010, dated: 29th December 2010 in part IV-A (No.1691) of the Karnataka Gazette Extra-ordinary dated: 30th December 2010 inviting objections and suggestions from the persons likely to be affected thereby within fifteen days from the date of publication of draft in the Official Gazette.

Whereas the said Gazette was made available to the public on 30th December 2010.

And whereas no objections and suggestions have been received by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section(1) and section (3) read with section (8) of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990), the Government of Karnataka makes the following rules, namely:-

RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) (1st Amendment) Rules, 2011.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. Amendment of rule 5.- In rule 5 of the Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) Rules, 1974, in sub-rule(1), in sub-clause(ii), after the entries relating to item (ab) the following shall be inserted, namely:-

"(ac) Kannada Language Test conducted by the Public Service Commission or any other Selection Authority, as a part of examination for recruitment to the posts in the State Civil Services as prescribed in the Karnataka Civil Services (Direct Recruitment by Competitive Examinations and Selection) (General) Rules, 2006."

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

Devaraju
Under Secretary to Government
Department of Personnel & Administrative Reforms
(Service Rules-1).

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 3 ಸೆಸೆನಿ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 02.02.2011.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974ಕ್ಕೆ ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1990ರ ಅಧಿನಿಯಮದ ಸಂಖ್ಯೆ:14)ರ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ 2(ಎ) ಉಪ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಪ್ರಕರಣ 8ರೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡು ಅದರಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕರಡು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 30.12.2010ರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯ ಭಾಗ(4–ಎ)(ನಂ.1691)ದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 3 ಸೆಸೆನಿ 2010 ದಿನಾಂಕ: 29.12.2010 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆ ಕರಡು ನಿಯಮಗಳು ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಸದರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 29ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2010ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರೆಯುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು. ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈಗ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978ರ (1990ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:14)ರ 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ 1ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು 8ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ, ಎಂದರೆ:–

ನಿಯಮಗಳು

1. ಶಿರೋನಾಮೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.– (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) (1ನೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2011 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ.

2. ನಿಯಮ 5ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ.– ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 1974ರ ನಿಯಮ 5ರ ಉಪ ನಿಯಮ (1)ರ ಉಪ ಖಂಡ (ii), ಐಟಂ (ಎಬಿ)ಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದಿನ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು:–

"(ಎಸಿ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು, 2006ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮಾಡುವ ನೇಮಕಾತಿಗೆ, ಆಯ್ಕೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಡೆಸುವ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆ".

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ದೇವರಾಜು
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿ.ಸೂ: ಇದು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 3 ಎಸ್ಆರ್ಆರ್ 2010 ದಿನಾಂಕ: 02.02.2011ರ ಕನ್ನಡ ಅನುವಾದ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೨೦, ೨೦೧೧ (ಪುಷ್ಯ ೩೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೪೮

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ/306/ಕೆಎಸ್‌ಎಸ್/2005, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20.01.2011

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1990ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ.14) ರ ಕಲಂ 3 ರ ಉಪಕಲಂ (1) ಸಹವಾಚನ ಕಲಂ 8ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಕಲಂ 3ರ ಅಡಿಯ ಉಪಕಲಂ (2) ಖಂಡ (ಎ) ರಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 306 ಕೆಎಸ್‌ಎಸ್ 2005 ದಿನಾಂಕ 2.6.2010 ರ ಮೂಲಕ ಹೊರಡಿಸಿ ನಂತರ ದಿನಾಂಕ 3.6.2010ರ ವಿಶೇಷ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗ IV A ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದ್ದರಿಂದ,

ಸದರಿ ಕರಡನ್ನು ದಿನಾಂಕ 3.6.2010 ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರೆಯುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದರಿಂದ.

ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ,

ಈಗ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1990ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ.14) ರ ಕಲಂ 3 ರ ಅಡಿಯ ಉಪಕಲಂ (1) ಸಹವಾಚನ ಕಲಂ 8 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ, ಏನೆಂದರೆ:–

ನಿಯಮಗಳು

1. **ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:–** (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವೆ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ) (ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2008 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. **ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:–** ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಭ ಹಾಗೂ ಸನ್ನಿವೇಶಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ "ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ" ಅಂದರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಂತಹ ಇಲಾಖೆಗಳೆಂದು ಘೋಷಿಸುವ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಕೃಷಿ, ಸಹಕಾರ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಪಶು ಸಂಗೋಪನಾ ಇಲಾಖೆಗಳು.

3. **ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ:–** ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಸೂಚಿಯ ಅಂಕಣ(2) ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತಹ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಗದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಂವಾದಿಯಾಗಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಅಂಕಣ (2), (3) ಮತ್ತು 3(ಎ), (4) ಹಾಗೂ (5) ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

4. **ನಿರಸನ ಹಾಗೂ ಉಳಿಸುವಿಕೆ:–** ಮೈಸೂರು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವೆ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಖೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ) (ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 1962ನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರಸನಗೊಳಿಸಿದೆ.

ಪರಂತು ಅಂತಹ ನಿರಸನವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಂಧರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ–

(ಅ) ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಪೂರ್ವ ಪ್ರವರ್ತನೆ ಅಥವಾ ಅವುಗಳಡಿ ಕೈಗೊಂಡ ಸಮುಚಿತವಾದ ಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಸಂತ್ರಸ್ಥಗೊಂಡ ಪ್ರಕರಣ; ಅಥವಾ

(ಆ) ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಸಿದ, ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಅಥವಾ ಈಡಾದ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು, ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರ, ಬಾಧ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ.

ಅನುಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ
		ಶಾಶ್ವತ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ		
1	2	3	3(ಎ)	4	5
1.	ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) (ರೂ. 22125–30300)	12	–	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವೆ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಖೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ)ಗೆ ಸೇರಿದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ); ಪರಿಷತ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ; ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್; ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್; ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕನಿಷ್ಠ ಹನ್ನೆರೆಡು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.
2.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್	1	–	ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವೆ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಖೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ)ಗೆ ಸೇರಿದ i) ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂ.ರಾಜ್ (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ); ಅಥವಾ ii) ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂ.ರಾಜ್ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ನಿಯುಕ್ತಿಯಿಂದ	––
3.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು.	1	–	ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವೆ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಖೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ)ಗೆ ಸೇರಿದ i) ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂ.ರಾಜ್ (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ); ಅಥವಾ ii)ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂ.ರಾಜ್ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ನಿಯುಕ್ತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ iii)ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ)ಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಮಾನಾಂತರ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ನಿಯೋಜನೆಯಿಂದ ಪರಂತು, ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಲು ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಒಪ್ಪಂದದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ.	**ಒಪ್ಪಂದದ ಆಧಾರದ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ:–** i) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಆಡಳಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ii) ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾವೀಣ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. iii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಹದಿನೈದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. iv) ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993ರಲ್ಲಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪಿತ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವಲ್ಲಿ, ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಆ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಒಯ್ಯುವ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವಲ್ಲದೆ ಬದ್ಧತೆ ಹಾಗೂ ಒಲವು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. v) ಅರವತ್ತೈದು ವರ್ಷಗಳ ವಯೋಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರಬಾರದು.

ಕ್ರ ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ
		ಶಾಶ್ವತ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ		
1	2	3	3(ಎ)	4	5
4.	ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) (ರೂ. 20025–28275)	26	40	ಶೇಕಡ ಎಪ್ಪತ್ತೈದರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ /ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವೃಂದದಿಂದ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಶೇಕಡ ಇಪ್ಪತ್ತೈದರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಯಿಂದ. ಪರಂತು, ಅಂತಹ ನಿಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಾಕಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಮಾನಾಂತರ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಯಿಂದ.	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಪರಿಷತ್ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್/ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.
5.	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್/ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ರೂ. 14050–25050)	176+ 39= 215	–	ಶೇಕಡ ಅರವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಗೆಜೆಟೆಡ್ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 1997ರ ಪ್ರಕಾರ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ; ಶೇಕಡ 20 ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ, ಗ್ರೂಪ್ ಎ (ಕಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ)ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ; ಮತ್ತು ಶೇಕಡ 20 ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಮಾನಾಂತರ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಯಿಂದ.	––
6*	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ರೂ. 14050–25050)	2	–	ಗೆಜಿಟೆಡ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಗೆಜಿಟೆಡ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
7*	ಗೆಜಿಟೆಡ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ (ರೂ. 10800–20025)	1	–	ಅಧೀಕ್ಷಕ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಅಧೀಕ್ಷಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವವರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ
		ಶಾಶ್ವತ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ		
1	2	3	3(ಎ)	4	5
8.	ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಧಿಕಾರಿ (ರೂ. 10000–18150)	5628	–	ಶೇಕಡಾ ಅರವತ್ತೇಳರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೇವೆ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ) ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ (ವಿಶೇಷ) (ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2009 ರನ್ವಯ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. ಶೇಕಡಾ ಮೂವತ್ತ ಮೂರರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು– i) ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪಂಚಾಯಿತಿ) ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮ 43 ರ ಅನುಸಾರ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಬಡ್ತಿ ಕೋಟಾದ ಎದುರಿಗೆ ವಿಲೀನಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪಂಚಾಯಿತಿ) ವೃಂದ ರದ್ದುಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು ii) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಹಾಯಕ (ಗ್ರೇಡ್–I) ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ.	**ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ:–** ಕಾನೂನಿನ್ವಯ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ದಿಂದ ಬ್ಯಾಚುಲರ್ ಪದವಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. **ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಹಾಯಕ (ಗ್ರೇಡ್–1) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
9.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಹಾಯಕ (ಗ್ರೇಡ್– I) (ರೂ. 7275–13350)	2167	–	ಶೇಕಡ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸ್ವರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು, 2006 ರನ್ವಯ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. ಶೇಕಡ ಐವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಗ್ರೇಡ್–II) ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ.	**ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ:–** ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನನ್ವಯ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. **ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಹಾಯಕ (ಗ್ರೇಡ್–II) ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವವರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
10.	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಹಾಯಕ (ಗ್ರೇಡ್–II) (ರೂ. 5800–10500)	3461	–	ಶೇಕಡ ಮೂವತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸ್ವರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ಆಯ್ಕೆಯ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು 2006 ರನ್ವಯ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ. ಮತ್ತು	**ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ:** ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರ ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ
		ಶಾಶ್ವತ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ		
1	2	3	3(ಎ)	4	5
				ಶೇಕಡ ಎಪ್ಪತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ವಿಲೇಜ್ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಮಂಡಲ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಲೆಕ್ಕಿಗರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಕಲೆಕ್ಟರ್‌ಗಳಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವವರ ಪೈಕಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನದನ್ವಯ ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ. **ಶೇಕಡಾ ಎಪ್ಪತ್ತರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ:–** (i) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)(ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವ), ಇವರು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ತುಂಬಬೇಕಾದ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ತುಂಬಬೇಕಾದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ರೀತಿ, ಅರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಹಾಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಡಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಮೀಸಲಾತಿ ಕುರಿತಂತೆ ವಿಂಗಡಣೆ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯಡಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ, ಆಸಕ್ತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಅಹ್ವಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇಂತಹ ಜಾಹಿರಾತಿನ ಘೋಷ್ವಾರೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತೃತ ಪ್ರಸಾರದಲ್ಲಿರುವ ಎರಡು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಆ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಕನ್ನಡ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ii) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಸದರಿ ಜಾಹಿರಾತಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂದರೆ, ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದಿರುವ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಡಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವಂತೆ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿಡುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹರಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದೇ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು	**ಆಯ್ಕೆ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ :** (i) ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ii) ಹಿಂದಿನ ವಿಲೇಜ್ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಮಂಡಲ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಭನುಸಾರ ಪೂರ್ಣ ಅವಧಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕ್ಲರ್ಕ್‌ಗಳು, ಲೆಕ್ಕಿಗರು, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಕಲೆಕ್ಟರ್‌ಗಳಾಗಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ
		ಶಾಶ್ವತ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ		
1	2	3	3(ಎ)	4	5
				ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಯಸ್ಸಿನಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯರಾದವರಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಮನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ರೀತಿ ತಯಾರಿಸುವ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಜೊತೆಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಛೇರಿಯ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲೂ ಕೂಡ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು. iii) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯು, ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವ ಹೆಸರುಗಳುಳ್ಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು, ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಸದರಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನೇಮಕಾತಿ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹರಿರುವರೆಂದು ತೃಪ್ತಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಸರುಗಳ ಅನುಕ್ರಮದಂತೆ, ಲಭ್ಯವಿರುವ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.	
11*	ಅಧೀಕ್ಷಕರು/ಶಿರಸ್ತೇದಾರರು/ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು (ರೂ. 10000–18150)	6	–	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ ಹಾಗೂ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರ ವೃಂದದಿಂದ 2 : 1 ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು, ಪ್ರತಿ 3ನೇ ರಿಕ್ತಸ್ಥಾನವನ್ನು ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಬಡ್ತಿಯಿಂದ ತುಂಬತಕ್ಕದ್ದು. ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ವೃಂದಗಳ ಸಮಾನಾಂತರ ದರ್ಜೆಯ ನೌಕರರ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಲ್ಲಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ವೃಂದದಲ್ಲಾಗಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವವರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.
12*	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ (ರೂ. 7275–13350)	7	–	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ತುಂಬತಕ್ಕದ್ದು. ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಇತರ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ವೃಂದಗಳ ಸಮಾನಾಂತರ ದರ್ಜೆಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ತುಂಬಬಹುದು.	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು, ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವವರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.

ಕ್ರ ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ
		ಶಾಶ್ವತ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ		
1	2	3	3(ಎ)	4	5
13*	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು (ರೂ. 7275–13350)	2	–	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ. ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ತುಂಬಬಹುದು.	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯು ನಡೆಸುವ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಥವಾ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯವನ್ನಾಗಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿ ಕರ್ನಾಟಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮಂಡಳಿ ನೀಡುವ ಸೆಕ್ರೆಟೇರಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟಿಸ್ ಡಿಪ್ಲೊಮೊವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಸಮಾನಾಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
14*	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು (ರೂ. 5800–10500)	5	–	ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ವೃಂದಗಳ ಸಮಾನಾಂತರ ದರ್ಜೆಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.	
15*	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು (ರೂ. 5800–10500)	6	–	ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ವೃಂದಗಳ ಸಮಾನಾಂತರ ದರ್ಜೆಯ ನೌಕರರ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.	
16*	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು (ರೂ. 5800–10500)	6	–	ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು, ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಿಂತ ಜೇಷ್ಠತೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯನೆಂದು, ಹಾಗೂ ಒಂದೇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಂತರ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಅವರವರ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿನ ಸೇವಾ ಹಿರಿತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ವೃಂದದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ತುಂಬುವುದು.	**ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ:–** ಭಾರಿ ಸರಕು ವಾಹನ ಚಾಲಕರ ಪರವಾನಿಗೆ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.
17*	ಅಟೆಂಡರ್ (ರೂ. 5500–9500)	1	–	ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ವೃಂದದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ತುಂಬುವುದು.	–

ಕ್ರ ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತೆ
		ಶಾಶ್ವತ	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ		
1	2	3	3(ಎ)	4	5
18*	ಜವಾನ / ದಲಾಯತ್ (ರೂ. 4800–7275)	6	–	ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ ವೃಂದಗಳಿಂದ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ತುಂಬುವುದು.	–

[* ಈ ಹುದ್ದೆಗಳು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್‌ಡಿಸಿ 496 ಇಎನ್‌ಜಡ್ 75 ದಿನಾಂಕ 9.10.1975 ರಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿರುವ ವೃಂದ/ಹುದ್ದೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ].

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಸ್.ಯು. ಶಿವಪ್ಪ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

RURAL DEVELOPMENT AND PANCHAYAT RAJ SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. RDP/306/KSS/2005, Bangalore, Dated: 20.01.2011

Whereas the draft of the following rules was issued as required by clause (a) of sub-section (2) of Section 3 read with Section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) in Notification No. RDP 306 KSS 2005 dated 02.06.2010 and thereafter published in Part-IVA of the Karnataka Gazette Extraordinary dated 03.06.2010 inviting objections and suggestions from persons likely to be affected thereby within fifteen days from the date of publication of the draft in the Official Gazette.

Whereas the said draft was made available to the public on 03.06.2010.

And whereas the objections and suggestions received in this behalf have been considered by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 3 read with Section 8 of the Karnataka Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990), the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely: -

RULES

1. Title and Commencement: - (1) These rules may be called as Karnataka General Service (Development Branch & Local Government Branch) (Cadre & Recruitment) Rules, 2008.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definition: - In these rules, unless the context otherwise requires, " Development Department" means Departments of Agriculture, Co-operation, Social Welfare, Public Works, Woman and Child Development, Animal Husbandry including such other Departments declared as such by the State Government.

3. Method of Recruitment and Minimum Qualification: - In respect of each category of posts specified in Column (2) of the Schedule below, the scale of pay, the number of posts, the method of recruitment and the minimum qualification, if any, shall be as specified in the corresponding entries in Columns (2), (3) and 3(a), (4) and (5) thereof.

4. Repeal and Savings:- The Mysore General Service (Development Branch & Local Government Branch) (Recruitment) rules, 1962 are hereby repealed.

Provided that such repeal shall not affect, -

(a) the previous operation of the said rules or anything duly done or suffered thereunder ; or

(b) any right, privilege, obligation or liability acquired, accrued or incurred under the said rules.

SCHEDULE

Sl. No.	Name of the Post & Scale of Pay	No. of Posts Permanent	No. of Posts Temporary	Method of Recruitment	Minimum Qualification
1	2	3	3a	4	5
1.	Deputy Secretary, Panchayat Raj (Selection Grade) (Rs.22125- 30300)	12	-	By promotion from the cadre of Deputy Secretary, Panchayat Raj (Senior Scale) belonging to Karnataka General Service (Dev. Branch and Local Govt. Branch).	**For Promotion:** Must have put in a minimum of 12 years service in the cadre of Deputy Secretary, Panchayat Raj (Senior Scale), Council Secretary, Executive Officer, Panchayat Raj, Assistant Secretary, Panchayat Raj out of which not less than 3 years service shall be in the cadre of Deputy Secretary, Panchayat Raj (Senior Scale)
2.	Director, Panchayat Raj	1	-	By posting of an Officer of Karnataka General Service (Development Branch and Local Govt. Branch) in the cadre of - i) Deputy Secretary, Panchayat Raj (Selection Grade) or ii) Deputy Secretary, Panchayat Raj (Senior Scale) as the case may be.	
3.	Director, Abdul Nazir Sab State Institute of Rural Development, Mysore	1	-	By posting of an Officer of Karnataka General Service (Development Branch and Local Govt. Branch) in the cadre of - i) Deputy Secretary, Panchayat Raj (Selection Grade) or ii) Deputy Secretary, Panchayat Raj (Senior Scale), as the case may be or iii) By deputation of KAS Officer (Selection Grade) or an Officer of any other department holding equivalent grade. Provided that if no suitable person is available for posting on deputation, on contract basis.	**For appointment on contract basis:** i) Must have specialised knowledge of Panchayat Raj Administration. ii) Must have expertise with regard to implementation of various Rural Development Programmes of the Government of India as well as the State Government. iii) Must have experience of not less than fifteen years in the field of Rural Development. iv) Must have flair and commitment to totally involve oneself with the Panchayat System and ability to carry along the elected representatives towards achieving the objectives enshrined in the Karnataka Panchayat Raj Act, 1993. v) Must not have attained the age of 65 years.

Sl. No.	Name of the Post & Scale of Pay	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3	3a	4	5
4.	Deputy Secretary, Panchayat Raj (Senior Scale) (Rs.20025- 28275)	26	40	Seventy five percent by promotion from the cadre of Executive Officer, Panchayat Raj / Asst. Secretary, Panchayat Raj & twenty five percent by deputation of KAS (Senior Scale) Officers. Provided that if sufficient number of KAS (Senior Scale) officers are not available for such deputation, by deputation of officers holding equivalent grade from development departments.	**For Promotion:** Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Council Secretary, Executive Officer, Panchayat Raj / Assistant Secretary, Panchayat Raj .
5.	Executive Officer, Panchayat Raj / Assistant Secretary, Panchayat Raj (Rs. 14050 – 25050)	176 + 39 = 215	-	Sixty percent by Direct Recruitment in accordance with Karnataka Recruitment of Gazetted Probationers (Appointment by Competitive Examinations) Rules, 1997; Twenty percent by deputation of Officers belonging to KAS Group-A (Junior Scale); and Twenty percent by deputation of Officers of equivalent grade from development departments.	
6*	Deputy Director & Ex-officio Under Secretary to Government (Rs. 14050 – 25050)	2		By promotion from the cadre of Gazetted Manager	**For Promotion:** Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Gazetted Manager. Provided that if no suitable persons who have put in not less than five years of service are available, persons who have put in not less than three years service may be considered.
7*	Gazetted Manager (Rs. 10800-20025)	1	-	By promotion from the cadre of Superintendent.	**For Promotion:** Must have put in a **service** of not less than five years in the cadre of Superintendent. Provided that if no suitable persons who have put in not less than five years of service are available, persons who have put in not less than three years service may be considered.
8	Panchayat Development Officer (Rs. 10000-18150)	5628	-	Sixty seven percent by Direct recruitment in accordance with the Karnataka General Service (Development Branch and Local Government Branch) Recruitment of Panchayat Development Officers (Special) (Recruitment) Rules, 2009.	**For Direct Recruitment:** Must be holder of a Bachelor's Degree or equivalent of a recognised university established by law. **For Promotion:** **Must have put in** a service of not less than five years in the cadre of Grama Panchayat Secretary **and** Rural Development Assistant (Grade-1).

Sl. No.	Name of the Post & Scale of Pay	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3	3a	4	5
				Thirty three percent by – i) Merger of the posts of Extension Officers (Panchayat) against promotional quota under Rules 43 of KCSRs as a one time measure, in which case the cadre of Extension Officers (Panchayat) shall stand abolished; and ii) promotion from the cadre of Grama Panchayat Secretary and Rural Development Assistant (Grade-I).	Provided that if persons who have put in a service of not less than five years are not available, persons who have put in a service of not less than three years may be considered.
9	Grama Panchayat Secretary & Rural Development Assistant (Grade-I) (Rs.7275- 13350)	2167	-	Fifty percent by direct recruitment in accordance with the Karnataka Civil Services (Direct Recruitment by Competitive Examination & Selection)(General) Rules, 2006. Fifty per cent by promotion from the cadre of Grama Panchayat Secretary and Rural Development Assistant (Grade-II);	**For Direct Recruitment:** Must be a holder of a degree of a recognized University established by law in India. **For Promotion:** Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Grama Panchayat Secretary and Rural Development Assistant (Grade-1I). Provided that, if no suitable persons who have put in not less than five years of service are available, persons who have put in not less than three years service may be considered.
10	Grama Panchayat Secretary & Rural Development Assistant (Grade-II) (Rs.5800-10500)	3461	-	Thirty percent by direct recruitment in accordance with Karnataka Civil Service (Direct Recruitment by Competitive Examination and Selection) (General) Rules, 2006. and Seventy percent by direct recruitment by selection from among the persons who have worked as full time Secretaries, Accounts Clerks, Typists or Bill Collectors in the erstwhile Village Panchayats or Mandal Panchayats or in the Grama Panchayats as the case may be, in accordance with the procedure laid down hereunder.	**For Direct Recruitment:** Must have passed SSLC examination or possess equivalent qualification. **For Direct Recruitment by selection :** (i) Must have passed SSLC examination or possess equivalent qualification. (ii) Must have put in a continuous service of not less than ten years as full time Secretaries, Clerks, Accountants, Typists or Bill Collectors in the erstwhile Village Panchayats or Mandal Panchayats or in the Grama Panchayats as the case may be.

Sl. No.	Name of the Post & Scale of Pay	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3	3a	4	5
				Procedure to fill seventy percent posts by direct recruitment by selection:- (i) The Deputy Secretary (Development) of the concerned Zilla Panchayat (hereinafter referred to as Selection Authority) shall after taking into consideration the vacancies to be filled in the District, advertise the vacancies in the Official Gazette specifying the conditions of eligibility, nature of selection, number of vacancies to be filled in the District and classification in accordance with the reservation of posts provided by or under any law or any order for the time being in force and invite applications from the intending candidates. Abstract of such advertisement shall also be published in two newspapers having wide circulation in the District of which one shall be in Kannada. (ii) The selection Authority shall from among the candidates who have applied in response to the said advertisement, prepare, in the order of merit i.e,., on the basis of marks secured in the qualifying examination and subject to reservation of posts provided by or under any law or any order for the time being in force , a select list of candidates eligible for appointment. In the case of candidates with equal rank the older in age shall be placed higher in the order of merit in the Select List. The number of candidates to be included in the Select List shall be equal to the number of vacancies available. The Select List so prepared shall be published in the Official Gazette and also on the Notice Board of the office of the Selection Authority. (iii) The list of candidates selected by the Selection Authority shall be valid till all the candidates included in such list are appointed. The candidates whose names are included in the Select List may be appointed by the Appointing Authority in the vacancies in the order in which their names are found in Select List after satisfying itself after such enquiry as it may consider necessary that each of the candidates is suitable in all respects for appointment.	

Sl. No.	Name of the Post & Scale of Pay	No. of Posts Permanent	No. of Posts Temporary	Method of Recruitment	Minimum Qualification
1	2	3	3a	4	5
11*	Superintendent / Senior Assistant / Sheristedar. (Rs.10000-18150)	6	-	By promotion from the cadre of First Division Assistant & Stenographer in the ratio 2:1, every 3rd vacancy be filled by promotion from the cadre of Stenographer. If no suitable persons are available, the posts may be filled by deputation of an official in equivalent cadre from any of the Civil Services of the State.	**For Promotion:** Must have put in a service of not less than five years in the cadre of First Division Assistant or Stenographer, as the case may be. Provided that, if no suitable persons who have put in not less than five years of service are available, persons who have put in not less than three years may be considered.
12*	First Division Assistant (Rs.7275-13350)	7	-	By promotion from the cadre of Second Division Assistant. If no suitable persons are available, the posts may be filled by deputation of an official in equivalent cadre from any of the Civil Services of the State.	**For Promotion:** Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Second Division Assistant. Provided that, if no suitable persons who have put in not less than five years of service are available, persons who have put in not less than three years of service may be considered.
13*	Stenographer (Rs.7275-13350)	2	-	By promotion from the cadre of Typist. If no suitable persons are available, the posts may be filled by deputation of an official from any of the Civil Services of the State.	**For Promotion:** Must have passed Senior Typewriting and Senior shorthand examination in Kannada conducted by the Department of Public Instruction or is a holder of a Diploma in Secretarial Practice with Kannada Shorthand as optional (elective) subjects granted by the Board of Technical Education in Karnataka or posses an equivalent qualification.
14*	Second Division Assistant (Rs.5800-10500)	5	-	By deputation of an official in equivalent cadre from any of the Civil Services of the State.	
15*	Typist (Rs.5800-10500)	6	-	By deputation of an official from any of the Civil Services of the State	
16*	Driver (Rs.5800-10500)	6	-	By promotion from any of the cadres in Group–D category on the basis of seniority, seniority shall be reckoned by treating a person holding a post carrying higher scale of pay as senior to a person holding a post carrying a lower pay scale, seniority *inter se* among those holding post carrying the same scale of pay being determined on the basis of length of service in respective cadres	**For Promotion:** Must be holder of a current Heavy Goods Vehicle Driving Licence.

Sl. No.	Name of the Post & Scale of Pay	No. of Posts Perma nent	Tempo rary	Method of Recruitment	Minimum Qualification
1	2	3	3a	4	5
				If no suitable persons are available for promotion, the posts may be filled by deputation from any of the Civil Services of the State.	
17*	Attender (Rs.5500-9500)	1	-	By deputation from any of the Civil Services of the State	--
18*	Peon / Dalayath (Rs.4800-7275)	6	-	By deputation from any of the Civil Services of the State.	--

[* These are the cadres/ posts created for the Establishment of the Development Commissioner in the Rural Development & Panchayat Raj Department vide the Notification No. RDC 496 ENZ 75 dated 09.10.1975]

By order and in the name of the Governor of Karnataka

S.U. SHIVAPPA
Under Secretary to Government,
Rural Development and Panchayat Raj Department.

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೨೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೫೧

ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ – 1

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 654 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20ನೇ ಜನವರಿ, 2011

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆಯ (1966 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ 18) ವಿಧಿ 3(1) ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಲಂ 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಗೌರೀಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಹೋಬಳಿ, ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಲಂ 6 ರಿಂದ 9 ರಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿಯುಳ್ಳ ಕಲಂ 3 ರಿಂದ 5 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶವೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಿದೆ.

ಗ್ರಾಮ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಹೋಬಳಿ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು : ಗೌರಿಬಿದನೂರು								
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ಚೆ ಕ್ಕು ಬ ಂ ದಿ			
		ಐನ್ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು	ಉಳಿಕೆ ಎ–ಗು	ಪೂರ್ವ ಸ.ನಂ.	ಪಶ್ಚಿಮ ಸ.ನಂ.	ಉತ್ತರ ಸ.ನಂ.	ದಕ್ಷಿಣ ಸ.ನಂ.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	124/4	0–30	0–01	0–29	124 ಉಳಿಕೆ	122	124/3	123
2.	124/5	1–02	–	1–02	152	124/1, 154	153	124/6
3.	124/6	0–26	–	0–26	152	124/1	124/5	124/7
4.	124/7	0–14	–	0–14	152	126/2, 126/1	124/6	124/1
5.	124/8	0–04	–	0–04	152	124ರ ಉಳಿಕೆ	124ರ ಉಳಿಕೆ	124ರ ಉಳಿಕೆ
6.	124/13	0–22	–	0–22	152	124/1	124/5	124/7
7.	144/2	2–27	0–03	2–24	141	148, 150	144/1, 144/3	142, 143
8.	144/3	1–03	0–01	1–02	144/4	144/1	146	144/2
9.	144/4	1–03	–	1–03	141	144/3	145	146/2
10.	145/1	5–27	0–27	5–00	145/2	146	160	144, 141
11.	145/2	2–18	0–05	2–13	185	145/1	160	144
12.	146/4	1–10	0–02	1–08	145	146/3	160	146/5
13.	146/8	0–16	–	0–16	146/9	146/7	146/5	146/10
14.	146/9	0–17	–	0–17	145	146/8	146/5	146/10
15.	146/15	0–18	–	0–18	145	146/12	146/14	141
16	152/2	4–07	0–08	3–39	152/4	152/1	158	151
17	152/6	2–31	0–05	2–26	152/2, 152/7	124	152/1	151
18	152/7	0–33	0–03	0–30	152/5	152/6	152/2	151
19	160	17–24	5–10	12–14	165	159	162	146
20	162/1	1–01	0–13	0–28	162/2	158	164	162/3
21	162/3	1–36	–	1–36	162/2	158	162/1	162/4
22	162/4	0–32	0–03	0–29	162/2	158	162/3	160

ಗ್ರಾಮ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಹೋಬಳಿ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು : ಗೌರಿಬಿದನೂರು								
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ಚೆ ಕ್ಕು ಬ ಂ ದಿ			
		ಐನ್ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು	ಉಳಿಕೆ ಎ–ಗು	ಪೂರ್ವ ಸ.ನಂ.	ಪಶ್ಚಿಮ ಸ.ನಂ.	ಉತ್ತರ ಸ.ನಂ.	ದಕ್ಷಿಣ ಸ.ನಂ.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
23	164/1	5–09	0–13 0–17	4–19	164/2	158	167	162
24	164/2	4–00	0–14	3–26	164/3	164/1	167	162
25	164/3	3–28	0–08	3–20	163	164/2	167	162
26	165	1–37	0–04	1–33	161	164	160	164
27	167/4	7–24	0–24	7–00	169	158	167/1, 2, 3	164
28	377	1–22	–	1–22	151	126	123	ದಾರಿ
ಒಟ್ಟು		**72–01**	**9–01**	**63–00**				

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಹೆಚ್.ಶೇಷಗಿರಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೈಅ)
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

–:: ಅಧಿಸೂಚನೆ – 2 ::–

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 654 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20ನೇ ಜನವರಿ, 2011

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆಯ (1966 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ 18) ವಿಧಿ 1(3) ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಲಂ 2ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಗೌರೀಬಿದನೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು, ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಹೋಬಳಿ, ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಲಂ 6 ರಿಂದ 9 ರಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿಯುಳ್ಳ ಕಾಲಂ 3 ರಿಂದ 5 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಧ್ಯಾಯ–7 ರ ವಿಧಿಗಳು ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಚುರಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಗ್ರಾಮ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಹೋಬಳಿ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು : ಗೌರಿಬಿದನೂರು								
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ಚೆ ಕ್ಕು ಬ ಂ ದಿ			
		ಐನ್ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು	ಉಳಿಕೆ ಎ–ಗು	ಪೂರ್ವ ಸ.ನಂ.	ಪಶ್ಚಿಮ ಸ.ನಂ.	ಉತ್ತರ ಸ.ನಂ.	ದಕ್ಷಿಣ ಸ.ನಂ.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1.	124/4	0–30	0–01	0–29	124 ಉಳಿಕೆ	122	124/3	123
2.	124/5	1–02	–	1–02	152	124/1, 154	153	124/6
3.	124/6	0–26	–	0–26	152	124/1	124/5	124/7
4.	124/7	0–14	–	0–14	152	126/2, 126/1	124/6	124/1
5.	124/8	0–04	–	0–04	152	124ರ ಉಳಿಕೆ	124ರ ಉಳಿಕೆ	124ರ ಉಳಿಕೆ
6.	124/13	0–22	–	0–22	152	124/1	124/5	124/7
7.	144/2	2–27	0–03	2–24	141	148, 150	144/1, 144/3	142, 143
8.	144/3	1–03	0–01	1–02	144/4	144/1	146	144/2
9.	144/4	1–03	–	1–03	141	144/3	145	146/2
10.	145/1	5–27	0–27	5–00	145/2	146	160	144, 141
11.	145/2	2–18	0–05	2–13	185	145/1	160	144
12.	146/4	1–10	0–02	1–08	145	146/3	160	146/5
13.	146/8	0–16	–	0–16	146/9	146/7	146/5	146/10
14.	146/9	0–17	–	0–17	145	146/8	146/5	146/10
15.	146/15	0–18	–	0–18	145	146/12	146/14	141
16	152/2	4–07	0–08	3–39	152/4	152/1	158	151
17	152/6	2–31	0–05	2–26	152/2, 152/7	124	152/1	151
18	152/7	0–33	0–03	0–30	152/5	152/6	152/2	151
19	160	17–24	5–10	12–14	165	159	162	146
20	162/1	1–01	0–13	0–28	162/2	158	164	162/3
21	162/3	1–36	–	1–36	162/2	158	162/1	162/4
22	162/4	0–32	0–03	0–29	162/2	158	162/3	160

ಗ್ರಾಮ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಹೋಬಳಿ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು : ಗೌರಿಬಿದನೂರು								
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ಚೆ ಕ್ಕು ಬ ಂ ದಿ			
		ಐನ್ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು	ಉಳಿಕೆ ಎ–ಗು	ಪೂರ್ವ ಸ.ನಂ.	ಪಶ್ಚಿಮ ಸ.ನಂ.	ಉತ್ತರ ಸ.ನಂ.	ದಕ್ಷಿಣ ಸ.ನಂ.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
23	164/1	5–09	0–13 0–17	4–19	164/2	158	167	162
24	164/2	4–00	0–14	3–26	164/3	164/1	167	162
25	164/3	3–28	0–08	3–20	163	164/2	167	162
26	165	1–37	0–04	1–33	161	164	160	164
27	167/4	7–24	0–24	7–00	169	158	167/1, 2, 3	164
28	377	1–22	–	1–22	151	126	123	ದಾರಿ
ಒಟ್ಟು		**72–01**	**9–01**	**63–00**				

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಕೆ.ಹೆಚ್.ಶೇಷಗಿರಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೈಅ)
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

1966ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ ವಿಧಿ 28(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಐ 654 ಎಸ್‌ಪಿಕ್ಯೂ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 20ನೇ ಜನವರಿ, 2011

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಜಮೀನುಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿವತಿಯಿಂದ ಎ.ಸಿ.ಸಿ. ಲಿಮಿಟೆಡ್ ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಸಿಮೆಂಟ್ ವರ್ಕ್ಸ್ ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗಿದೆ.

1966ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ವಿಧಿ 28(1) (1966ರ 18ನೇ ನಂ.ಕಾಯ್ದೆಯ) ಪ್ರಕಾರ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸದರಿ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಈ ನೋಟೀಸು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯ್ದೆಯ ವಿಧಿ 35ರ ಮೇರೆಗೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಈ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ತಡೆಯುವುದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅಡ್ಡಿ ಪಡಿಸುವುದಾಗಲೀ ಮಾಡಕೂಡದೆಂದು ಈ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೂ ಈ ಮೂಲಕ ಎಚ್ಚರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟಣೆಯಾಗಿರುವ ತಾರೀಖಿನ ನಂತರ ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗದ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯ ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸದರಿ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡುವ ಒಪ್ಪಂದ ಕ್ರಯ, ಭೋಗ್ಯ, ಲೀಸ್, ಅದಲು–ಬದಲು ವಗೈರೆ ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟಣೆ ನಂತರ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತಿತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮಾಡಿದ್ದರೂ 1894ರ ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ವಿಧಿ (ನಿಯಮ 7) ಕರ್ನಾಟಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿರುವ ಕಾಯ್ದೆ 17:1961 ಮತ್ತು 1966ರ ಕರ್ನಾಟಕ_ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಯ್ದೆ ವಿಧಿ 30ನ್ನು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೇರೆಗೆ ಪರಿಹಾರಧನ ನಿಗಧಿ ಮಾಡುವಾಗ ಈ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಈ ಜಮೀನುಗಳ ಒಂದು ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗದ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯ ವಿಶೇಷ ಭೂಸ್ವಾಧೀನಾಧಿಕಾರಿ, ನಂ: 3/2, ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಟವರ್ಸ್, 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಗಾಂಧಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 009 ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

(1) ಗ್ರಾಮ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ಹೋಬಳಿ : ತೊಂಡೇಬಾವಿ ತಾಲ್ಲೂಕು : ಗೌರೀಬಿದನೂರು ಜಿಲ್ಲೆ : ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ಆಕಾರ (ರೂ)	ತರಹೆ	ಚೆ ಕ್ಕು ಬ ಂ ದಿ			
				ಐನ್ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು	ಉಳಿಕೆ ಎ–ಗು			ಪೂರ್ವ ಸ.ನಂ.	ಪಶ್ಚಿಮ ಸ.ನಂ.	ಉತ್ತರ ಸ.ನಂ.	ದಕ್ಷಿಣ ಸ.ನಂ.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಮೈಲಾರಪ್ಪ, ನಾಗಪ್ಪ, ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	124/4	0–30	0–01	0–29	2–06	ಖುಷ್ಕಿ	124 ಉಳಿಕೆ	122	124/3	123
2.	ಶಾಂತಮ್ಮ ಕೋಂ ಲೇಟ್ ನಂಜಪ್ಪ	ಶಾಂತಮ್ಮ	124/5	1–02	–	1–02	1–87	ಖುಷ್ಕಿ	152	124/1 154	153	124/6
3.	ಟಿ.ವಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಟಿ.ಎಂ. ವಿಶ್ವನಾಥಪ್ಪ ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಮೈಲಾರಪ್ಪ, ನಾಗಪ್ಪ, ಮಲ್ಲಪ್ಪ ಟಿ.ವಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್, ಲಕ್ಷ್ಮಯ್ಯ, ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	124/6	0–26	–	0–26	1–16	ಖುಷ್ಕಿ	152	124/1	124/5	124/7
4.	ಟಿ.ವಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಟಿ.ಎಂ. ವಿಶ್ವನಾಥಪ್ಪ	ಟಿ.ವಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್	124/7	0–14	–	0–14	0–63	ಖುಷ್ಕಿ	152	126/2 126/1	124/6	124/1
5.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ. ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಸುಬ್ಬರಾಯಪ್ಪ ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	124/8	0–04	–	0–04	0–18	ಖುಷ್ಕಿ	152	124ರ ಉಳಿಕೆ	124ರ ಉಳಿಕೆ	124ರ ಉಳಿಕೆ
6.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	124/13	0–22	–	0–22	0–98	ಖುಷ್ಕಿ	152	124/1	124/5	124/7
7	ಬಿ.ಪಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಬಸಪ್ಪ ಃಉಃ ಬಸರೆಡ್ಡಿ, ಬಿ.ಪಿ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣಗೌಡ ಬಿನ್ ಬಿ.ಎನ್.ಕೆ.ಪಾಪಯ್ಯ ಬಿ.ಪಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿನ್	ಬಿ.ಪಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಬಸಪ್ಪ ಃಉಃ ಬಸರೆಡ್ಡಿ, ಬಿ.ಪಿ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ ಗೌಡ, ಬಿ.ಪಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿ.ಪಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್	144/2	2–27	0–03	2–24	3–54	ಖುಷ್ಕಿ	141	148, 150	144/1 144/3,	142, 143

ಕ್ರ ಸಂ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ಆಕಾರ (ರೂ)	ತರಹೆ	ಚೆ ಕ್ಕು ಬ ಂ ದಿ			
				ಐನ್ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು	ಉಳಿಕೆ ಎ–ಗು			ಪೂರ್ವ ಸ.ನಂ.	ಪಶ್ಚಿಮ ಸ.ನಂ.	ಉತ್ತರ ಸ.ನಂ.	ದಕ್ಷಿಣ ಸ.ನಂ.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	ಬಿ.ಎನ್.ಕೆ.ಪಾಪಯ್ಯ, ಬಿ.ಪಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಬಿ.ಎನ್.ಕೆ.ಪಾಪಯ್ಯ											
8.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	144/3	1–03	0–01	1–02	1–42	ಖುಷ್ಕಿ	144/4	144/1	146	144/2
9.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	144/4	1–03	–	1–03	1–47	ಖುಷ್ಕಿ	141	144/3	145	146/2
10.	ಬಸರೆಡ್ಡಿ ಬಿನ್ ರಾಮಯ್ಯ, ವೆಂಕಟೇಶರೆಡ್ಡಿಬಿನ್‌ರಾಮಯ್ಯ, ಬಿ.ವಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣಾ ರೆಡ್ಡಿ	ಬಸರೆಡ್ಡಿ ವೆಂಕಟೇಶರೆಡ್ಡಿ ಬಿ.ವಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ	145/1	5–27	0–27	5–00	6–80	ಖುಷ್ಕಿ	145/2	146	160	144, 141
11.	ಬಸರೆಡ್ಡಿ ಬಿನ್ ರಾಮಯ್ಯ, ವೆಂಕಟೇಶರೆಡ್ಡಿ ಬಿನ್ ರಾಮಯ್ಯ,	ಬಸರೆಡ್ಡಿ ವೆಂಕಟೇಶರೆಡ್ಡಿ	145/2	2–18	0–05	2–13	3–17	ಖುಷ್ಕಿ	185	145/1	160	144
12	ಬಿ.ಪಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಬಿ.ಪಿ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣಗೌಡ ಬಿನ್ ಬಿ.ಎನ್.ಕೆ.ಪಾಪಯ್ಯ ಬಿ.ಪಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿನ್ ಬಿ.ಎನ್.ಕೆ.ಪಾಪಯ್ಯ, ಬಿ.ಪಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಬಿ.ಎನ್.ಕೆ.ಪಾಪಯ್ಯ	ಬಿ.ಪಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ಬಸಪ್ಪ ಃಉಃ ಬಸರೆಡ್ಡಿ, ಬಿ.ಪಿ.ಅಶ್ವತ್ಥನಾರಾಯಣ ಗೌಡ, ಬಿ.ಪಿ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಬಿ.ಪಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್	146/4	1–10	0–02	1–08	1–77	ಖುಷ್ಕಿ	145	146/3	160	146/5
13.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಗೋವಿಂದರೆಡ್ಡಿ ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	146/8	0–16	–	0–16	0–59	ಖುಷ್ಕಿ	146/9	146/7	146/5	146/10
14.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಗೋವಿಂದರೆಡ್ಡಿ ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	146/9	0–17	–	0–17	0–63	ಖುಷ್ಕಿ	145	146/8	146/5	146/10
15.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	146/15	0–18	–	0–18	0–67	ಖುಷ್ಕಿ	145	146/12	146/14	141
16.	ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಸೈಯದ್ ಸಲ್ಮಾನ್ ರಜಾ ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರ ನಾಥ್	152/2	4–07	0–08	3–39	3–74	ಖುಷ್ಕಿ	152/4	152/1	158	151
17.	ಟಿ.ವಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಟಿ.ಎಂ. ವಿಶ್ವನಾಥಪ್ಪ	ಟಿ.ವಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್	152/6	2–31	0–05	2–26	2–49	ಖುಷ್ಕಿ	152/2 152/7	124	152/1	151

ಕ್ರ ಸಂ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಅನುಭವದಾರರ ಹೆಸರು	ಸರ್ವೆ ನಂ.	ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ಆಕಾರ (ರೂ)	ತರಹೆ	ಚೆ ಕ್ಕು ಬ ಂ ದಿ			
				ಐನ್ ಎ–ಗು	ಖರಾಬು ಎ–ಗು	ಉಳಿಕೆ ಎ–ಗು			ಪೂರ್ವ ಸ.ನಂ.	ಪಶ್ಚಿಮ ಸ.ನಂ.	ಉತ್ತರ ಸ.ನಂ.	ದಕ್ಷಿಣ ಸ.ನಂ.
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**
18.	ಟಿ.ವಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಟಿ.ಎಂ. ವಿಶ್ವನಾಥಪ್ಪ	ಟಿ.ವಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್	152/7	0–33	0–03	0–30	0–71	ಖುಷ್ಕಿ	152/5	152/6	152/2	151
19	ಬಿ.ಎಸ್. ಶ್ರೀರಂಗ ಬಿನ್ ಎ.ಆರ್.ಸಂಪಂಗಿ, ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ಎಸ್.ಬಿ.ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ಮೂರ್ತಿ	ಪದ್ಮಜಾ ಆಧಿರೆಡ್ಡಿ ಬಿ.ಎಸ್.ಶ್ರೀರಂಗ ಎಸ್.ಆರ್.ಅಮರನಾಥ್	160	17–24	5–10	12–14	11–22	ಖುಷ್ಕಿ	165	159	162	146
20	ಟಿ.ಎಂ.ಕಾಸಿಂ		162/1	1–01	0–13	0–28	0–78	ಖುಷ್ಕಿ	162/2	158	164	162/3
21.	ಗಂಗಮ್ಮ		162/3	1–36	–	1–36	2–18	ಖುಷ್ಕಿ	162/2	158	162/1	162/4
22	ಟಿ.ಎಂ.ವಜೀರ್ ಬಿನ್ ಮಹಮದ್ ಯೂಸಫ್	ಟಿ.ಎ.ವಜೀರ್	162/4	0–32	0–03	0–29	0–84	ಖುಷ್ಕಿ	162/2	158	162/3	160
23	ಕಾಂತರಾಜ್ ಬಿನ್ ಎಂ.ಪಿ.ಜ್ವಾಲಣ್ಣ	ಕೆ.ಜಿ.ವಿಜಯ್‌ಕುಮಾರ್, ಕಾಂತರಾಜ್	164/1	5–09	0–13 0–17	4–19	5–65	ಖುಷ್ಕಿ	164/2	158	167	162
24	ಕಾಂತರಾಜ್ ಬಿನ್ ಎಂ.ಪಿ.ಜ್ವಾಲಣ್ಣ	ಕೆ.ಜಿ.ವಿಜಯ್‌ಕುಮಾರ್, ಕಾಂತರಾಜ್	164/2	4–00	0–14	3–26	4–60	ಖುಷ್ಕಿ	164/3	164/1	167	162
25	ಕಾಂತರಾಜ್ ಬಿನ್ ಎಂ.ಪಿ.ಜ್ವಾಲಣ್ಣ	ಕೆ.ಜಿ.ವಿಜಯ್‌ಕುಮಾರ್, ಕಾಂತರಾಜ್	164/3	3–28	0–08	3–20	4–41	ಖುಷ್ಕಿ	163	164/2	167	162
26	ಸಟವೋಜಿರಾವ್ ಬಿನ್ ನರಸೋಜಿರಾವ್	ಸಟವೋಜಿರಾವ್	165	1–37	0–04	1–33	2–69	ಖುಷ್ಕಿ	161	164	160	164
27	ಕಾಂತರಾಜ್ ಬಿನ್ ಎಂ.ಪಿ.ಜ್ವಾಲಣ್ಣ	ಕಾಂತರಾಜ್	167/4	7–24	0–24	7–00	8–82	ಖುಷ್ಕಿ	169	158	167/1, 2,3	164
28	ಟಿ.ವಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಟಿ.ಎಂ. ವಿಶ್ವನಾಥಪ್ಪ ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಬಿನ್ ಗಂಗಪ್ಪ, ಮಾಳಪ್ಪ ಬಿನ್ ಗಂಗಪ್ಪ, ಮಂಜುನಾಥ ಬಿನ್ ಗಂಗಪ್ಪ	ಟಿ.ವಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ತಿಮ್ಮಯ್ಯ, ಮಾಳಪ್ಪ ಮಂಜುನಾಥ	377	1–22	–	1–22	5–83	ಖುಷ್ಕಿ	151	126	123	ದಾರಿ
	ಜುಮ್ಲಾ			**72–01**	**9–01**	**63–00**						

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
ಕೆ.ಹೆಚ್.ಶೇಷಗಿರಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕೈಅ)
ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಜನವರಿ ೨೨, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೫೪

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘಕ್ಕೆ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ (Cadre & Recruitment Regulations) ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :
1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 137 ಮೋದೇಶಾ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 3.12.2010.
2. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಶಿಸಸ/ಆಡಳಿತ–06/2010–11, ದಿ: 19.5.2010.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ವರ್ಗಗಳ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡಲು ಮೊರಾರ್ಜಿ ದೇಸಾಯಿ ಮತ್ತು ಕಿತ್ತೂರು ರಾಣಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮ ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭ ಮಾಡಿದೆ. ಸದರಿ ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘವನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: SWD 532 SEW 96, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 06.10.1999 ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದೆ.

ಈ ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ (1)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಿಂದ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘಕ್ಕೆ ತನ್ನದೇ ಆದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ತಾ: 30.03.2010 ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕರಡು ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ (Cadre & Recruitment Regulations) ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ ಎಂದೂ ಮತ್ತು ಈ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ (Regulations) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಲು ಸಹ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಕರಡು ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ವಿನಿಯಮಗಳ (Cadre & Recruitment Regulations) ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಮುಂದುವರಿದು ಈ ಕರಡು ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು (Cadre & Recruitment Regulations) ಸಂಘದ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯ ಹುದ್ದೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಘದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ವಸತಿ ಶಾಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೇತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ತಯಾರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಇದನ್ನು ಒಪ್ಪಿ ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲು ಕೋರಿದ್ದಾರೆ.

ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 70 ಮೋದೇಶಾ 2010, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21.1.2011

ಕರ್ನಾಟಕ ವಸತಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು (Cadre & Recruitment Regulations) ಈ ಆದೇಶದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ **ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 55 ಸೇನಿಡಿ 2010, ದಿನಾಂಕ: 9.6.2010** ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶಾಸನ ರಚನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ **ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 3–4 ಆಶಾರಾ 2010, ದಿನಾಂಕ: 11.1.2010**ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಹಮತಿ ಹಾಗೂ **ದಿನಾಂಕ: 21.9.2010** ರಂದು ನಡೆದ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಂ.ಎ. ಬಾಟೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

SOCIAL WELFARE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No: SWD 70 MDS 2010, Bangalore, Dated: 21.1.2011

In exercise of the powers conferred under clause (3) and (7) of rule 11 of the Rules and regulations of the Association of the Karnataka Residential Educational Institutions Society, the Governing council of the Karnataka Residential Educational Institutions Society with the approval of the Government of Karnataka communicated in GO. No SWD 70 MDS 2010, Bangalore Dated: 21.1.2011 hereby, makes the following regulations, namely:-

REGULATIONS

1. Title and commencement.- (1) These regulations may be called the Karnataka Residential Educational Institutions Society (Cadre and Recruitment) Regulations, 2011.

(2) They shall come into force on the date of registration of these regulations under sub-section (2) of section 10 of the Karnataka Societies Registrations Act, 1960(Karnataka Act 17 of 1960).

2. Definitions.- (1) In these regulations, unless the context otherwise requires,-

(a) "Appointing Authority" means the executive Director of the Karnataka Residential Educational Institutions Society;

(b) "Direct Recruitment" in relation to any category of service or post includes appointment otherwise than by promotion or deputation from any state civil service or corporate or Body;

(c) "Employee" means employee of the Society appointed in accordance with these regulations;

(d) "Governing Council" means the Governing council of the society formed as per bye-law of the Society;

(e) "Officer" means the Officer of the Society;

(f) "Other Backward Classes" means the persons belonging to the classes or categories so notified by the Government of Karnataka;

(g) "Promotion" means the appointment from a lower post or grade of service to a higher post or grade of service in the society;

(h) "Recruitment Committee" means the authority appointed by the Governing Council for the purpose of making direct recruitment;

(i) "Residential School" means the Residential School established by the Government of Karnataka from time to time for Scheduled Castes/Scheduled Tribes/Backward Classes and other students, coming under the administrative jurisdiction of the society;

(j) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have reference to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes in the Constitution (Scheduled Castes/Scheduled Tribes) Order, 1950 made under Articles 341 and 342 of the Constitution of India;

(k) "Selection" means selection in accordance with the provisions of these regulations by the Recruitment Committee appointed for the purpose by the Governing Council;

(l) "Society" means the Karnataka Residential Educational Institutions Society registered under the Karnataka Societies Registration Act, 1960.

(2) Words used but not defined in these regulations shall have the meaning assigned to them in the Karnataka Societies Registration Act, 1960 or as the case may be, in the rules made or deemed to have been made under the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990).

3. Application of other rules to the employees of the Karnataka Residential Educational Institutions Society.- The provisions of following rules, save as otherwise provided in these regulations, shall mutatis mutandis apply to the employees of the Karnataka Residential Educational institutions Society, namely:-

(1) The Karnataka Civil Services Rules except pension rules.

(2) The Karnataka Government Servant (Seniority) Rules, 1957.

(3) The Karnataka Civil Services (Conduct) Rules, 1960.

(4) The Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules, 1977 and Karnataka Civil Services (Probation) Rules, 1977

(5) The Karnataka Civil Services (classification, control and appeal) Rules 1957 subject to modification specified in Schedule – III.

(6) The Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) Rules, 1974

(7) All other rules made or deemed to have made under the Karnataka State Civil Services Act, 1978

(Karnataka Act 14 of 1990) governing the conditions of service of Government Servants.

4. Category of posts, method of recruitment and minimum qualification.- The establishment of the Karnataka Residential Educational Institutions Society shall consist of the category of posts, scale of pay specified in column (2) of the Schedule – I their number, the method of recruitment and minimum qualification shall be as specified in column (3) , (4) and (5) thereof.

5. Employees of the Karnataka Residential Educational Institutions Society to pass certain Service Examinations.- (1) The employee shall pass Kannada language examination and certain other service examinations as specified in Schedule-IV within the time provided under The Karnataka Civil Services (Service and Kannada Language Examinations) Rules 1974 or within two years from the date of commencement of these regulations whichever is later.

(2) Employee shall be confirmed in the post held by him or shall earn an increment in the time scale of the pay only when he passes the service examinations.

(3) For promotion to any higher post, candidate must have passed service examinations for such higher post, in the rules.

6. Authority to institute disciplinary proceedings and impose penalties and appeal provisions.- (1)The disciplinary proceedings against an employee of the Karnataka Residential Educational Institutions Society may be instituted by the Appointing Authority in accordance with the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules 1957. The Appointing Authority, the Disciplinary Authority to impose different type of penalties and Appellate Authority shall be as specified in schedule-III appended to these regulations.

7. Absorption of officers and staff working on deputation in the Karnataka Residential Educational Institutions Society.- (1) The Governing Council, as a one time measure, may within a period of one year from the date of commencement of these regulations obtain the written option for absorption in the Society from the officers and staff working on deputation in the Karnataka Residential Educational Institutions Society and such officer or staff shall be absorbed in the category of post to which he has exercised option after acceptance of the such option by the Governing council.

(2) The inter-se Seniority of persons absorbed under sub regulation (1) shall be determined from the date of acceptance of the option by the Governing Council.

(3) The previous service rendered by a person absorbed under these regulations shall be taken into consideration for the purpose of leave and retirement benefits (other than pension) as provided under these regulations.

8. Retirement benefits.- Employees of society are eligible for the following benefits after retirement.

a) Group gratuity

b) Group Insurance

c) Employees Provident Fund

d) Earned Leave Encashment.

Notwithstanding anything contained in these regulations, an employee of the Karnataka Residential Educational institutions Society shall not be eligible for pension.

SCHEDULE - I

Cadre and Recruitment Regulations in respect of each category of post Specified in Column (2) of the following Schedule

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary		
1	2	3		4	5
1	Executive Director (Rs.26250-36500)			By Deputation of an officer in the cadre of Indian Administration Service or Karnataka Administration Service (Super time Scale)	.
2	Assistant Director (Administration) (Rs.14050-25050)			By Deputation of an officer in the cadre of Assistant Director or equivalent cadre from the Department of Social Welfare, Backward Classes and Minority or any other administrative department.	
3	Executive Engineer (civil) (Rs.15200-25650)			By deputation of an officer in the cadre of Executive Engineer (civil) from the Public works department or any other Government Department/Public Sector Units.	
4	Assistant Controller of Accounts (Rs.14050-25050)			By deputation of an Officer in the cadre of Assistant Controller from State Accounts Department.	
5	Assistant Executive Engineer (Electrical) (Rs.14050-25050)			By deputation of an officer in the cadre of Assistant Engineer (Electrical) from Public works Department or any other Government departments/Public Sector Units.	
6	Assistant Executive Engineers. (Civil) (Rs.14050-25050)			By deputation of an officer in the cadre of Assistant Executive Engineer (Civil) from the Public Works Department or any other Government Department/Public Sector Units.	
7	Internal Audit Officer (Rs.14050-25050)			By deputation of an Officer in the cadre of Assistant Controller from the State Accounts Department.	
8	Project Officer (Rs.11400-21600)			By deputation of an officer in the cadre of Taluk Social Welfare Officer from Social Welfare and Tribal Welfare Departments, Taluk Extension Officer from Backward Classes and Minority Departments, Block Education Officer from Education Department or Assistant Engineers from Public works Department.	

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
9	Assistant Engineer (Civil) (Rs.11400-21600)			By deputation of an officer in the cadre of Assistant Engineer from the Public Works Department or any other Government department/Public Sector Units.	
10	Assistant Engineer (Electrical) (Rs.11400-21600)			By deputation of an officer in the cadre of Assistant Engineer from the Karnataka Power Transmission Corporation Limited or any other Government Department/Public Sector Units.	
11	Educational Advisor			By deputation of an officer not below the rank of Deputy Director of Public Instructions from the education department	
12	Audit Officer (Rs.11400-21600)			By deputation of an officer in equivalent cadre from the State Accounts Department.	
13	Junior Engineer (Civil) (Rs.8825-16000)			By deputation of an officer in the cadre of Junior Engineer from the Public Works Department or any other Government Department/Public Sector Units.	
14	Junior Engineers (Electrical) (Rs.8825-16000)			By deputation of an officer in the cadre of Junior Engineer from the Karnataka Power Transmission Corporation Limited or any other Government Department/Public Sector Units.	
15	Computer Programmer (Rs.8825-16000)			By Direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II.	Must be holder of a degree in engineering in computer Science or Maser of Computer Application with not less than sixty percent marks in respects candidates belonging to General Merit and other backward classes and fifty percent for the Scheduled Castes and Scheduled Tribes and Category –I of other Backward Classes
16	Accounts Assistants (Rs.7275-13350)			By Direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II	Must be holder of a degree in Commerce or Business Management with not less than sixty percent of marks in respect of candidates belonging to General Merit and other backward classes and fifty percent for Scheduled Castes and Scheduled Tribes and Category –I of other Backward Classes.
17	FDA Cum Computer Operator (Rs.7275-13350)			Fifty percent by direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II and fifty percent by promotion from the cadre of Second Division Assistant cum Computer operator on the basis of combined seniority. Seniority being	**For direct recruitment.-** Must be holder of a degree with computer working knowledge with one year computer course certificate obtained by an institution recognized by Government of Karnataka or by Society

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
				determined on the basis of length of service in the respective cadre. If no suitable person is available for promotion, by Direct recruitment	**For promotion.-** Must have put in a service not less than five years in the cadre of Second Division Assistant with Computer working knowledge/skills.
18	Stenographers (Rs.7275-13350)			By Direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II	Must have passed SSLC examination and senior stenography both Kannada and English languages and senior typing Kannada and English languages with computer working Knowledge or Must have passed diploma in secretarial practice by an Institution recognized by Government of Karnataka. and Senior Typing Kannada and English with computer working knowledge with not less than six months course in an Institute recognized by the Government of Karnataka or society. Candidates must have obtained not less than fifty percent in respect of Scheduled Castes and Scheduled Tribes and Category –I of other Backward Classes and sixty percent for others.
19	SDA cum Computer Operator (Rs.5800-10500)			By Direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II	Must have passed SSLC examination or equivalent examination recognized by Government. Must have computer working knowledge with six months computer course certificate recognized by Government of Karnataka or by Society.
20	Drivers (Rs.5800-10500)			By Direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II	1. Must have passed S.S.L.C (10th class) examination. Or equivalent examination. 2. Must posses current Light Motor Vehicle driving license, 3. Must have not less than five years experience. In driving light Motor Vehicle in an institutions recognized by society.
21	Watchman/ peons (Rs.4800-7275)			By Direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II	Must have passed or failed S.S.L.C. (10th class examination)

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	**Tempo rary**		
1	**2**	**3**		**4**	**5**
					Age limit: For Posts at serial numbers from 15 to 21 the maximum age limit for various categories of posts is as prescribed in the Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules 1977.
				Staff for Residential Schools	
22	Principals For Morarji Desai and Kitturu Rani Channamma Residential Schools (Rs.11400-21600)			Fifty percent by direct recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II and fifty percent by promotion from among the cadre of teachers who have been recruited separately for English medium and Kannada medium schools on the basis of seniority cum merit. Seniority is determined on the basis of length of service in the respective cadre. Provided that the First recruitment for all posts after the commencement of these regulations shall be by direct recruitment on the basis of competitive examination in accordance with the procedure specified in the schedule-II.	1. Must be a holder of Master's degree in any one of the following subjects at Arts, Science and language subjects from a recognized University. Kannada, English, Hindi, Urdu, Physics, Chemistry, Mathematics, Computer Science, Electronics, Zoology, Botany, History, Economics, Political Science, Sociology and Geography. and Must be a holder of Bachelor of Education (B.Ed) from a recognized University. and Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate degree or bachelor degree or Pre university course or SSLC or holder of diploma in Kannada or passed in Kannada certificate course(Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka Secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore. 2. **For recruitment to English medium schools:** For English medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as English in Bachelor Degree or Post Graduate Degree except for language subjects. 3. **For recruitment to Kannada medium Schools:** For Kannada medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as Kannada in Bachelor Degree or Post Graduate Degree except for language subjects. **Age Limit**.- The maximum age limit for Principal post for Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Category– I is 45 years, for Category – IIA, IIB, IIIA, IIIB of other Backward Classes is 43 years and General category – 40 years.

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
					Provided that as a one time measure in respect of candidates, who are working as Principals in Morarji Desai Residential Schools on contract basis, appointed by the Karnataka Residential Education institutions Society in the first recruitment after coming into force of these regulations, the maximum age limit shall be relaxed by one year for each completed years of service. **Method of Promotion for the post of Principals** : (1) Must have put in a service of not less than five years in the cadre of teachers. (2) The teachers recruited for Kannada medium schools are eligible for promotion to principals of Kannada medium schools only. Similar criteria applicable for teachers recruited for English medium schools are only eligible for Principals of English medium schools.
23	Language Teacher Kannada (Rs.8825-16000)			By direct recruitment, through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in schedule-II.	Qualification prescribed for the posts at serial Number 23, 24, 25, 26, 27, 28,29, 30 and 31 in column (2) of this schedule as below,- **For Language Teacher in Kannada:-** (1) Must be holder of Bachelor Degree in Arts with Kannada Language as one of the optional subjects from a recognized university or Candidates must have passed four years course of “Kannada Pandit” conducted by Karnataka State Secondary Education Examination Board Bangalore. and Must be holder of B.Ed Degree in Kannada granted by the recognized university. (2) If candidate not studied Kannada as optional in Bachelor degree, a Post graduation in Kannada language be considered. **Note:** While preparing the merit list only the marks of Bachelor degree or equivalent and B.Ed degree shall be considered. But marks obtained in Post Graduation, diploma and other degrees shall not be considered for merit list

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
24	Language Teacher English (Rs. 8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**For Language Teacher in English:-** (1) Must be a holder of Bachelor Degree in Arts with English language as one of the optional subjects from a recognized university. or The candidate who has passed post graduate diploma certificate in English from Regional Institute of South India is also eligible. and Must be holder of B.Ed Degree in English methods from the recognized university. (2) If candidate not studied English as optional in Bachelor degree, Post graduation degree in English language will be considered. Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore. **Note:** While preparing the merit list only the marks of Bachelor degree or equivalent and B.Ed degree shall be considered. But marks obtained in Post Graduation shall not be Considered for merit list.
25	Language Teacher Hindi (Rs.8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**Qualification For Language Teacher in Hindi:-**Must be holder of Bachelor Degree in Arts with Hindi Language as one of the optional subjects from a recognized University. or Any other degree declared by the State Government of Karnataka equivalent to bachelor degree and bachelor of education degree. and Must be holder of B.Ed Degree with Hindi as one of the methods, from the recognized University. Government in its Order No.ED160 PTI 2003 DT: 24.02.2004 declared the followings as equivalent to Bachelor degree and B.Ed Degree in Hindi

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary		
1	2	3		4	5
					<u>Equivalent to Bachelor Degree in Hindi</u> — **<u>Institutions</u>** Hindi Rathna — Mysore Hindi Prachar Parishad, Banglore Raj Bhasha Vidvan — Karnataka Hindi Prachar Samiti Banglore Hindi Bhasha Praveen — Karnataka Hindi Seva Samiti, Banglore Rashtrabhasha Praveen — DakshinaBharatha Hindi Prachar Sabha, Madras, **As Per G.O.No. ED 125 PTI 2003 Dated:16.08.2003 following are the equivalent to B.Ed degree in Hindi** Hindi Shikshak Course — Karnataka Mahila Hindi seva samiti, Banglore; Karnataka Hindi Prachar Samiti Banglore; Mysore Hindi Prachar Parishad, Banglore; Manasa Education Society, Tumkur; Karnataka Labour Education Society, Bidar Hindi Shiksha Parangat Course, — Government Hindi Teachers College Mysore and Must have passed PUC with Kannada or any one of the regional language as one of the subjects or any regional language as medium in PUC. Hindi Shikshak and Hindi Shikhsa Parangath candidates, before joining the course, must have passed PUC by taking Kannada or any regional language as one of the subjects.

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
					Candidate must have studied Hindi and another one language as method subjects in the B.Ed equivalent Examination. And Candidate applying for the post of Hindi teacher with above required qualification. If he has not studied Kannada as one of the languages qualifying examination he must have studied Kannada as one of the language in Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore
26	Language Teacher Urdu (Rs.8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**Qualification For Language Teacher in Urdu:-** Must be holder of Bachelor Degree in Arts with Urdu Language as one of the optional subjects from recognized university or Candidates must have passed 4 years course “Urdu Munshi” conducted by Karnataka State Secondary Education Examination Board. and Must be holder of B. Ed Degree with Urdu as one of the methods from the recognized university. and Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
27	Subject Teacher Science (Rs.8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**For Subject Teacher in Science:-** (1) Must be a holder of bachelor degree in science with any two of the following subjects as optional subjects, namely:- Chemistry, Botany, Zoology. and (2) Must be holder of B.Ed Degree in the Science methods from the recognized university and Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore **(3) For recruitment to English medium schools.-** For English medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as English in Bachelor Degree except for language subjects. **For recruitment to Kannada medium Schools.-** For Kannada medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as Kannada in Bachelor Degree except for language subjects.
28	Subject Teacher Mathematics (Rs.8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**Qualification For Subject Teacher in Mathematics:-** (1) Must be a holder of bachelor degree in science with Mathematics as compulsory subject and in addition studied anyone of the followings as optional subject, namely:- Physics, Chemistry, mathematics, Computer Science Electronics and Statistics. and Must be holder of B.Ed Degree in Science methods from the recognized university.

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary		
1	2	3		4	5
					and Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore. **For recruitment to English medium schools:** For English medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as English in Bachelor Degree except for language subjects. **For recruitment to Kannada medium Schools:** For Kannada medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as Kannada in Bachelor Degree except for language subjects.
29	Subject Teacher Social Science (Rs.8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**Qualification For Subject Teacher in Social Science**:- Must be a holder of Bachelor Degree in Arts with any two of the following subjects as optionals. History, Economics, Political Science and Sociology and Geography. and Must be holder of B.Ed degree in Arts methods from the recognized university. and Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore. **For Recruitment to English medium schools.-** For English medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as English in Bachelor Degree except for language subjects.

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary		
1	2	3		4	5
					For Recruitment to Kannada medium Schools.- For Kannada medium schools, candidate must have studied with medium of instruction as Kannada in Bachelor Degree except for language subjects.
30	Computer Teacher (Rs.8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**Qualification For Computer Teacher**:- Must be a holder of a Bachelor Degree in any of the following, namely:- Computer Science, Information Science. or Bachelor of Computer Application(BCA) or B.Sc with Computer Science or equivalent qualification. and Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore.
31	Physical Education Teacher (Rs.8825-16000)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**Qualification For Physical Education Teacher**:- (1) Must be a holder of a Bachelor Degree. And (3) Must be a holder of a Bachelor of Physical Education degree or Diploma in Physical Education from Government college of physical Education And Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	**Temporary**		
1	**2**	**3**		**4**	**5**
					Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore. **Note.- Age Limit**: Maximum age limit for posts from serial number 23 to 31 is for Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Category –I of backward classes is 45 years. For IIA, IIB, IIIA, IIIB of other Backward Classes is 43 years and for General – 40 years. Provided that in respect of candidates who are working in the posts at serial number 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 in column (2) of this schedule in Morarji Desai Residential Schools on contract basis and are appointed by the Karnataka Residential Education Institutions Society, the maximum age limit shall be relaxed by one year for each completed years of service.
32	Art And Craft Teacher (Drawing Master) (Rs.8000-14800)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	**Qualifications For Art and Craft Teacher** (1) Must be holder of Bachelor Degree in Fine Arts. Or Master degree Certificates awarded by the State Govt. or any other examination equivalent thereto in fine arts. or (2) Must have passed SSLC or Equivalent examination recognized by Government of Karnataka. and Must have passed Diploma in Drawing and Painting Examination or Art Master Examination or Has passed the examination which is declared as equivalent by Government of Karnataka vide G.O. No. ED 27 SLV 2004 Dt:21.03.2006, Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in
33	Music Teacher (Rs.8000-14800)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
					Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore. **Note:** As per Govt. order No.ED 27 SLV 2004 Dt: 21.03.2006, Diploma in painting/ Diploma in Commercial/Applied Arts conducted by Board of Technical Examination are equivalent exams. **For Music Teacher**:- (1) Must have passed S.S.L.C Examination conducted by Government or equivalent Examination recognized by the Government of Karnataka. And Must have passed proficiency/ Praveen/ Vidwan examination in music conducted by the Government or equivalent examination recognized by the Government of Karnataka. Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore. As per Govt. order No.ED 310 SLB 91 Dt:16.03.1992 following are the equivalent to above prescribed qualification. (a) 3 years Sangeetha vidwan(Erai talai mani)(Vocal) examination of Tamilnadu state. (b) 2 years Sangeetha vidwan course of central college of Karnataka Music , Madras. (c) Master Degree in Music(vocal) recognized by the Universities including Bangalore University. **NOTE :-** If all things being equal preference will be given to

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Perma nent	Tempo rary		
1	2	3		4	5
					Visually impaired persons **Age Limit**:- For the posts at serial number 32 and 33 Maximum age limit for Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Category–I is 45 years. For IIA, IIB, IIIA, IIIB of other Backward Classes is 43 years and for General – 40 years. Provided that in respect of candidates who are working as Music Teachers in Moraji Desai Residential Schools on contract basis appointed by Karnataka Residential Educational Institutions Society, the maximum age limit shall be relaxed by one year for each completed years of service.
34	Warden (Rs.7275-13350)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	1. Must be a holder of bachelor degree in Arts or Science from a recognized university And 2. Must be holder of B.Ed degree in Arts or Science subjects from a recognized university. 3. Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in Post Graduate Degree or Bachelor Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath Bangalore.
35	Staff Nurse (Rs.8000-14800)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	(1) Must have passed B.Sc nursing degree examination from an institution recognized by Indian Nursing Council. **Or** Must have passed SSLC or equivalent Examination and GNM Course comprising 3 years General Nursing and 6 months midwifery from a Institution recognized by an institution recognized by Indian Nursing Council/ Karnataka Nursing Council. (2) Candidate must have studied Kannada as one of the languages either in the qualifying examinations or Degree or Pre University Course or SSLC or holder of Diploma in Kannada or passed Kannada Certificate Course (Kava/Jana/Rathna) conducted by Karnataka secondary Education Examination Board/Kannada Sahitya Parishath

SL. No.	Category of Posts	No. of Posts		Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary		
1	2	3		4	5
					Bangalore.
36	Cook (Rs.5200-8200)			Fifty percent by Direct Recruitment in accordance with the procedure specified in schedule-II and Fifty percent by promotion from the cadre of Assistant Cook on the basis of seniority.	**For direct recruitment.-** Must have passed SSLC with 2 years experience in cooking. **For promotion.-** Must have put in a service of not less than five years in the cadre of assistant cook.
37	Assistant Cook (Rs.4800-7275)			By direct recruitment through a recruitment committee in accordance with the procedure specified in Schedule II.	Must have passed or failed S.S.L.C. (10th class Examination) **Age limit:** For Posts at serial numbers from 34 to 37 the maximum age limit for various categories of posts is as prescribed in the Karnataka Civil Services (General Recruitment) Rules 1977.

Karnataka Residential Educational Institutions Society

SCHEDULE - II

Method of Direct Recruitment for Posts detailed in schedule-I

SL. No.	Sl.No of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Method of direct Recruitment
1	15	Computer Programmer	**Recruitment for Posts at serial number 15,16,17 and 19** Direct recruitment through a recruitment committee constituted by the Governing council. The recruitment committee shall arrange to recruit through combined competitive examination in following manner. The Recruitment Committee shall invite applications from eligible candidates by giving wide publicity by publishing such notification in two leading newspapers having wide circulation in regional language and in the official website of the Karnataka Residential educational Institutions Society besides publishing in Karnataka gazette and specifying the conditions of eligibility, prescribed qualification, method of recruitment provisional number of vacancies to be filled and their classification in accordance with the orders in force relating to reservation for Scheduled Tribe, Scheduled Caste and other Backward classes and General etc. The Recruitment committee shall provide all necessary details in respect of competitive examination such as syllabus, the date, time, place of examination etc, in the notification. The recruitment committee shall prepare merit list based on the marks secured in the competitive examination and the qualifying examination, aggregate into hundred percent on the
2	16	Account Assistants	
3	17	First Division Assistant cum Computer Operator	
4	19	Second Division Assistant cum Computer Operator	

SL. No.	Sl.No of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Method of direct Recruitment
			following manner, namely:- (1) Marks secured in combined competitive examination shall be calculated to seventy percent. (2) Marks secured in qualifying examination shall be calculated to thirty percent. (3) There shall be no interviews. The decision of Recruitment Committee in preparing merit list is final. The Recruitment Committee shall then publish the selection list of candidates equal to number of vacancies notified in the notice board and intimate the same to all the selected candidates and send selection list to the Appointing Authority. The Appointing Authority shall after getting the necessary details verified and subject to terms and conditions of appointment, issue the appointment order. The inter-se seniority of the selected candidates is as per merit list. Mere Inclusion of the names of candidates in the selection list does not confer any right of appointment
5	18	Stenographer	The Recruitment committee shall prepare a merit list considering the marks obtained in qualifying examinations like SSLC, Stenography and Typing or marks obtained in SSLC and secretarial practice course as the case may be.
6	20	Driver	The Recruitment committee shall prepare a merit list considering the marks obtained in qualifying examinations giving percentage to experience.
7	21	Watchman/Peons	The Recruitment committee shall prepare a merit list considering the marks obtained in qualifying examination.
8	22	Principals (MDRS and KRCRS)	**Recruitment for Post of Principals** The Recruitment Committee shall arrange to recruit the principals through combined competitive examination and there shall be no interviews(Viva-voce) The Recruitment Committee shall invite applications from eligible candidates by giving wide publicity by publishing such notification in two leading newspapers having wide circulation in regional language and in the official website of the Karnataka Residential Educational Institutions Society besides publishing in Karnataka Gazette and specifying the conditions of eligibility, prescribed qualification, method of recruitment provisional number of vacancies to be filled and their classification in accordance with the orders in force relating to reservation for Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Backward classes and others. The Recruitment committee shall provide all necessary details in respect of competitive examination such as syllabus, the date, time, place of examination etc, in the notification. The Recruitment committee shall prepare merit list aggregating to 100% on the basis of total of the following. a) Seventy percentage of the marks secured in combined competitive examination. b) Twenty percentage of the marks secured in Masters Degree.

SL. No.	Sl.No of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Method of direct Recruitment
			c) Ten percentage of the marks secured in B.Ed., Examination **Weightage for contract Principals**: Notwithstanding anything contained in cadre and recruitment regulations of the society, While preparing the merit list. a weightage of five percentage (5%) for each completed year of service shall be given subject to a maximum of forty percentage adding to total percentage of Post graduate degree, B.Ed and Competitive Examination in respect of candidates appointed by the Karnataka Residential Education Institutions Society who are working as principals in Morarji Desai/Kitturu Rani Chennamma Residential Schools on contract basis as a one time measure. The decision of Recruitment Committee in preparing merit list is final. The Recruitment Committee shall then publish the selection list of candidates equal to number of vacancies notified in the notice board and intimate the same to all the selected candidates and send selection list to the Appointing Authority. The Appointing Authority shall after getting the necessary details verified and subject to terms and conditions of appointment, issue the appointment order. The inter-se seniority of the selected candidates is as per merit list. Mere Inclusion of the names of candidates in the selection list does not confer any right of appointment.
9	23	Language Teacher Kannada	**Recruitment for Posts at serial number from 23 to 31.** The Recruitment Committee shall arrange to recruit through competitive examination for the posts at serial No. 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31. There shall be no interviews. The Recruitment Committee shall invite applications for each of the categories of posts from eligible candidates by giving wide publicity by publishing such notification in two leading newspapers having wide circulation in regional language and in the official website of the Karnataka Residential Educational Institutions. Besides publishing in Karnataka gazette and specifying the conditions of eligibility, prescribed qualification, method of recruitment provisional number of vacancies to be filled and their classification in accordance with orders in force relating to reservation for Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other Backward Classes etc., The Recruitment committee shall provide all necessary details in respect of competitive examination such as syllabus, the date, time, place of examination etc, in the notification The Recruitment committee shall prepare merit list aggregating to 100% on the basis of total of the following. a) Seventy percentage of the marks secured in combined competitive examination. b) Twenty percentage of the marks secured in Bachelor Degree. c) Ten percentage of the marks secured in B.Ed., Examination
10	24	Language Teacher English	
11	25	Language Teacher Hindi	
12	26	Language Teacher Urdu	
13	27	Subject Teacher Science	
14	28	Subject Teacher Mathematics	
15	29	Subject Teacher Social Science	
16	30	Computer Teacher	
17	31	Physical Education Teacher	

SL. No.	Sl.No of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Method of direct Recruitment
			Provided that:- In case of selection for the post of Physical Education teacher ten percent of marks secured in BP.Ed shall be taken into consideration instead of B.Ed degree **Note.-** In case of computer teacher at Sl.No. 30, wherein B.Ed qualification is not essential, Seventy percentage of the marks secured in combined competitive examinations and thirty percentage of the marks secured in the qualifying examination shall be considered. **Weightage for contract Teachers**: Notwithstanding anything contained in these Regulations, While preparing the merit list. Weightage of five percentages for each completed year of service shall be given subject to a maximum of forty percentage adding to total percentage of Degree, B.Ed or B.P.Ed and competitive Examination in respect of candidates appointed by Karnataka Residential Education Institutions Society and who are working as Assistant Teachers/principals in Morarji Desai Residential Schools on contract basis as one time measure. The decision of Recruitment Committee in preparing merit list is final. The Recruitment Committee shall then publish the selection list of candidates equal to number of vacancies notified in the notice board and intimate the same to all the selected candidates and send selection list to the Appointing Authority. The Appointing Authority shall after getting the necessary details verified and subject to terms and conditions of appointment, issue the appointment order. The inter-se seniority of the selected candidates is as per merit list. Mere Inclusion of the names of candidates in the selection list does not confer any right of appointment.
18	32	Art and Craft Teacher(Drawing Master)	**Selection for the posts at Sl.No.32 & 33** Selection shall be by Recruitment committee on the basis of merit list prepared by taking average of percentage of total marks obtained in their respective qualifying examinations. There shall be no interviews. **Weightage for contract Teachers**: Not withstanding anything contained in these Regulations. a) while preparing the merit list, weightage of five percentage for each completed year of service shall be given subject to a maximum of forty percentage adding to total percentage of qualifying examination marks in respect of candidates appointed by Karnataka Residential Education Institutions Society and who have worked as Art and craft or Music Teachers in Morarji Desai Residential Schools on contract basis as one time measure. The decision of the Recruitment committee in preparing merit list is final. The Recruitment Committee shall then publish the selection list of candidates equal to number of vacancies notified in the notice board and intimate the same to all the selected candidates and send selection list to the Appointing Authority. The Appointing Authority shall after getting the necessary details verified and subject to terms and conditions of appointment, issue the appointment order. The inter-se seniority of the selected candidates is as per merit list. Mere Inclusion of the names of candidates in the selection list does not confer any right of appointment.
19	33	Music Teacher	

SL. No.	Sl.No of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Method of direct Recruitment
20	34	Warden	Selection of Warden by Direct recruitment through combined competitive examinations. Recruitment committee shall follow the procedure of the examination and preparation of merit list as prescribed for selection of Assistant teachers as in serial number 23-31 as above except separate question paper has to be prepared for the combined competitive examination for these posts. The Recruitment Committee shall invite applications for each of the categories of posts from eligible candidates by giving wide publicity by publishing such notification in two leading newspapers having wide circulation in regional language and in the official website of the Karnataka Residential Educational Institutions Society besides publishing in Karnataka Gazette and specifying the conditions of eligibility, prescribed qualification, method of recruitment provisional number of vacancies to be filled and their classification in accordance with the orders in force relating to reservation for Schedule Caste, Schedule Tribe and other Backward Classes etc. The Recruitment committee shall provide all necessary details in respect of competitive examination such as syllabus, the date, time, place of examination etc, in the notification. The recruitment committee shall prepare merit list aggregating to hundred percentage on the basis of the following; (a) Seventy percentage of the marks secured in combined competitive examination. (b) Twenty percentage of the marks secured in Bachelor Degree. (c) Ten percentage of the marks secured in B.Ed Examination. There shall be no interviews. The decision of recruitment committee is final. The Recruitment Committee shall then publish the selection list of candidates equal to number of vacancies notified in the notice board and intimate the same to all the selected candidates and send selection list to the Appointing Authority. The Appointing Authority shall after getting the necessary details verified and subject to terms and conditions of appointment, issue the appointment order. The inter-se seniority of the selected candidates is as per merit list. Mere Inclusion of the names of candidates in the selection list does not confer any right of appointment.
21	35	Staff Nurse	Recruitment committee shall prepare a merit list considering the marks obtained in qualifying examination.
22	36	Cook	
23	37	Assistant Cook	Recruitment committee shall prepare a merit list considering the marks obtained in qualifying examination.

SCHEDULE – III

Appointing Authority, Disciplinary Authority an Appellate Authority for various posts of Karnataka Residential Educational Institutions Society

Sl. No's of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Appointing Authority	Disciplinary Authority	Penalties	Appellate Authority
Deputation posts					
1	Executive Director	Government	Government	Government	Government
2 to 7	Group 'A' Posts	Parent Department	Vice President of KREIS and Principal Secretary to Govt. SWD	(ii) to (iva) of Rule (8) of KCS (CCA) Rules 1957	Governing Council
			Vice President of KREIS and Principal Secretary to Govt. SWD	penalties from (v) to (viii) of rule (8) of KCS (CCA) Rules 1957	Government as per provisions of rule(16) of KCS (CCA) Rules 1957
8 to 14	Group 'B' & 'C' Posts	Parent Department	Executive Director	(ii) to (viii) of Rule(8) of KCS(CCA) Rules 1957	Governing Council
Posts in the Establishment of Karnataka Residential Educational Institutions Society					
15	Computer Programmer	Executive Director	Executive Director	(ii) to (viii) of Rule(8) of KCS(CCA) Rules 1957	Governing Council.
16	Account Assistant				
17	First Division Assistant Cum Computer Operator				
18	Stenographer				
19	Second Division Assistant Cum Computer Operator				
20	Driver				
21,36 & 37	Watchman/Peons, Cook and Assistant Cook	Executive Director	Executive Director	(i) to (viii) of Rule 8 of KCS(CCA) Rules 1957	Governing Council.

Sl. No's of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Appointing Authority	Disciplinary Authority	Penalties	Appellate Authority
22	Principals	Executive Director	Executive Director	(ii) to (viii) of Rule(8) of KCS (CCA) Rules 1957	Governing Council.
23	Language Teacher Kannada				
24	Language Teacher English				
25	Language Teacher Hindi				
26	Language Teacher Urdu				
27	Subject Teacher Science				
28	Subject Teacher Mathematics				
29	Subject Teacher Social Science				
30	Computer Teacher				
31	Physical Education Teacher				
32	Art and Craft Teacher (Drawing Master)				
33	Music Teacher				
34	Warden				
35	Staff Nurse				

SCHEDULE – IV

Service Examinations prescribed for various posts of Karnataka Residential Educational Institutions Society

Sl.No of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Service examinations
15	Computer Programmer	1) Accounts Lower
16	Account Assistant	2) Accounts Higher 3) Local laws and commercial Book-keeping.
17	First Division Assistant Cum Computer Operator	1) Accounts Higher
18	Stenographer	
19	Second Division Assistant Cum Computer Operator	1) Accounts Lower
22	Principals	1) Accounts Higher 2) General Law(Part-I & Part-II)
23	Language Teacher Kannada	1) Accounts Higher
24	Language Teacher English	
25	Language Teacher Hindi	
26	Language Teacher Urdu	
27	Subject Teacher Science	
28	Subject Teacher Mathematics	
29	Subject Teacher Social Science	
30	Computer Teacher	
31	Physical Education Teacher	
32	Art and Craft Teacher(Drawing Master)	
33	Music Teacher	
34	Warden	
35	Staff Nurse	

By the order in the name of Governor of Karnataka

M.M. Bhate
Under Secretary
Social Welfare Department

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಜನವರಿ ೨೮, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೬೪

ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಸಚಿವಾಲಯ

(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ)

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಲೋಇ 31 ಇಎಪಿ 2010 (ಪಿ1), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 27–01–2011

ಕರ್ನಾಟಕ ಹೆದ್ದಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ 1964 ಕಲಂ 15ರ ಮೇರೆಗೆ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ 34 (ಲಿಂಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ 21–ಬಿ) (ಧಾರವಾಡದಿಂದ–ಸವದತ್ತಿವರೆಗೆ) ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೋಇ: 31: ಇಎಪಿ: 2010 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕಃ 18.03.2010 ರಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಷೆಡ್ಯೂಲ್‌ನ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ: 19 ಹಾಗೂ 28 ರಲ್ಲಿ ಇನಾಂಹೊಂಗಲ ಗ್ರಾಮದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಲು ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇನಾಂಹೊಂಗಲ ಗ್ರಾಮದ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಹಾಗೂ ಘೋಷ್ವಾರೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಷೆಡ್ಯೂಲ್

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು	ಹೋಬಳಿ	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜಿಲ್ಲೆ	ಕಲಂ 15 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ		
					ಐನು	ಖರಾಬು	ಒಟ್ಟು	ಐನು	ಖರಾಬು	ಒಟ್ಟು
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1	ಇನಾಂಹೊಂಗಲ	ಸವದತ್ತಿ	ಸವದತ್ತಿ	ಬೆಳಗಾಂ	1–01	0–01	1–02	0–29	0–01	0–30

ಘೋಷ್ವಾರೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು	ಹೋಬಳಿ	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜಿಲ್ಲೆ	ಕಲಂ 15 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ		
					ಐನು	ಖರಾಬು	ಒಟ್ಟು	ಐನು	ಖರಾಬು	ಒಟ್ಟು
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
1	ಕಮಲಾಪುರ	ಧಾರವಾಡ	ಧಾರವಾಡ	ಧಾರವಾಡ	1–13	–	1–13	1–13	–	1–13
2	ಮರೆವಾಡ	ಅಮ್ಮಿನಬಾವಿ	ಧಾರವಾಡ	ಧಾರವಾಡ	2–23	0–12	2–35	2–23	0–12	2–35
3	ಅಮ್ಮಿನಬಾವಿ	ಅಮ್ಮಿನಬಾವಿ	ಧಾರವಾಡ	ಧಾರವಾಡ	1–23	–	1–23	1–23	–	1–23
4	ಹಾರೋಬೆಳವಡಿ	ಅಮ್ಮಿನಬಾವಿ	ಧಾರವಾಡ	ಧಾರವಾಡ	1–25	0–08	1–33	1–25	0–08	1–33

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು	ಹೋಬಳಿ	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜಿಲ್ಲೆ	ಕಲಂ 15 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ			ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ		
5	ಇನಾಂಹೊಂಗಲ	ಸವದತ್ತಿ	ಸವದತ್ತಿ	ಬೆಳಗಾಂ	1–01	0–01	1–02	0–29	0–01	0–30
6	ಹಿರೇಉಳ್ಳಿಗೇರಿ	ಸವದತ್ತಿ	ಸವದತ್ತಿ	ಬೆಳಗಾಂ	1–11	–	1–11	1–11	–	1–11
7	ಸವದತ್ತಿ	ಸವದತ್ತಿ	ಸವದತ್ತಿ	ಬೆಳಗಾಂ	1–23	0–17	2–00	1–23	0–17	2–00
	ಒಟ್ಟು				**10–39**	**0–38**	**11–37**	**10–27**	**0–38**	**11–25**

ಸಂಖ್ಯೆ. ಲೋಇ 31 ಇಎಪಿ 2010 (ಪಿ1)

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಂ.ದೇವಿಪ್ರಸಾದ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಬಂದರು ಮತ್ತು ಒಳನಾಡು
ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ (ಇಎಪಿ)

ವಿಶೇಷ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – **IV-A**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಫೆಬ್ರವರಿ ೧, ೨೦೧೧ (ಮಾಘ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೨)	ನಂ. ೧೭೪

FINANCE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No: FD 14 SAD 1996, Bangalore, Dated: 01-02-2011

The draft of the Karnataka State Accounts Services (Recruitment) Rules 2010, which the Government of Karnataka proposed to make in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 3 read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) is hereby published as required by sub-section (2) of section 3 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after thirty days from the date of its publication in the official gazette.

Any objection or suggestion, which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry of the period specified above, will be considered by the State Government. Objections or suggestions may be addressed to the Principal Secretary to Government, Finance Department, Vidhana Soudha, Bangalore: 560 001.

DRAFT RULES

1. Title and commencement:- (1) These Rules may be called the Karnataka State Accounts Services (Recruitment) Rules, 2010.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. Method of Recruitment and minimum qualification:- The establishment of State Services, cadre, in respect of the Karnataka State Accounts Service shall consist of each category of posts and scale of pay specified in column (2) of the Schedule below, their number, the method of recruitment and the minimum qualification of the said posts, if any, shall be as specified in the corresponding entries in columns (3), (4), (5), (6) and (7) thereof:

The State Government shall by notification prescribe the details of training and Institutes to which Officers/Officials are to be sent for training;

Provided that for a period of six months from the date of issue of such notification, the additional qualifications prescribed for direct recruitment or promotion to any post,-

(i) for having undergone training in Financial Management and allied subjects; and

(ii) for having undergone training in operating Accounting Software like TALLY or comparable ones or in MS Office or Excel.

shall not be insisted upon in any of the cadres:

Provided further that the qualification specified in clause (ii) of the first proviso shall only be considered as qualifying examination, but shall not be considered for determination of merit during selection by direct recruitment.

3. Repeal and Savings:- The Karnataka State Accounts Services (Recruitment) Rules, 1959, are hereby repealed: Provided that such repeal shall not affect,-

(a) the previous operation of the said rules or anything duly done or suffered there under; or

(b) any right, privilege, obligation or liability acquired, accrued or incurred under the said rules.

SCHEDULE - I
(See Rule 2)

Sl. No.	Category of Posts and the scale of Pay	Number of posts			Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary	Deputation Reserve		
1.	Controller (Rs. 26250-36500)	1	--	--	By promotion by selection from the cadre of Additional Controller. OR By posting of an officer from the cadre of Indian Administrative Service (Senior Scale)	--
2.	Additional Controller (Rs.22125-30300)	1	1	7	By promotion from the cadre of Joint Controller.	**For Promotion:** Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Joint Controller.
3.	Joint Controller (Rs. 20025-28275)	1	--	90	By Promotion from the cadre of Deputy Controller.	**For Promotion:** (1) Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Deputy Controller. (2) Must have successfully undergone training in financial management and allied subjects for a minimum period of three months in the cadre of Deputy Controller as arranged and deputed by the Department in the order of seniority.
4.	Deputy Controller (Rs. 18150-26925)	5	8	45	By promotion from the cadre of Assistant Controller. Note: Officers in the cadre of Deputy Controller shall be deputed for a training in financial management and allied subjects for a period of not less than three months on the basis of seniority.	**For Promotion:** (1) Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Assistant Controller. (2) Must have successfully undergone training in financial management and allied subjects for a minimum period of three months in the cadre of Assistant Controller as arranged and deputed by the Department in the order of seniority.

Sl. No.	Category of Posts and the scale of Pay	Number of posts			Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary	Deputation Reserve		
5.	Assistant Controller (Rs.14050-25050) (Group A)	31	45	138	Fifty percent by direct recruitment on the basis of marks obtained in a competitive examination conducted by the Karnataka Public Service Commission. The provisions of rules 5 and 7 of the Karnataka Gazetted Probationers (Appointment by Competitive examination) Rules, 1997 shall, subject to provisions of these rules, mutatis and mutandis, apply for the conduct of the competitive examination. The Scheme of the examination and the detailed syllabus shall be as specified in the schedule-II to these rules. **Note:** Officers in the cadre of Assistant Controller shall be deputed for a training in financial management and allied subjects for a period of three months by the Department in the order of seniority. AND Fifty percent by promotion from the cadre of Audit Officer/ Accounts Officer.	**By Direct Recruitment:** Must be holder of a Master's Degree in Commerce(M.Com) OR must be holder of MBA (Finance) from an University established by Law in India OR fellow of Chartered Accountant OR ICWA. (1) Must successfully undergo training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also MS Office. (2)Must successfully undergo training of minimum three months duration in Financial Management and allied subjects as arranged and deputed by the Department during probationary period. **For Promotion:** (1) Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Audit Officer/ Accounts Officer. Provided that Audit Officer/ Accounts Officer who have put in not less than five years of service are not available Audit Officer/Accounts Officer who have put in a service of not less than three years shall be considered for promotion. (2) Must have successfully undergone training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also MS Office as arranged and deputed by the Department in the order of seniority. (3) Must have successfully undergone training in financial management and allied subjects for a minimum period of three months in the cadre of Audit Officer/Accounts Officer as arranged and deputed by the Department in the order of seniority.
6.	Audit Officer/ Accounts Officer (Rs.11400-21600) (Group B)	68	16	375	Fifty percent by direct recruitment on the basis of marks obtained in a competitive examination conducted by the Karnataka Public Service Commission. The provisions of rules 5 and 7 of the Karnataka Gazetted Probationers (Appointment by Competitive examination) Rules, shall, subject to provisions of these rules, shall apply to the conduct of this competitive examination.	**By Direct Recruitment:** Must be holder of a Master Degree in Commerce (M.Com) OR must be holder of MBA (Finance) OR fellow of Chartered Accountant OR ICWA. (1) Must successfully undergo training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also MS Office.

Sl. No.	Category of Posts and the scale of Pay	Number of posts			Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary	Deputation Reserve		
					The Scheme of the examination and the detailed syllabus shall be as specified in the schedule-II to these rules. Note:Officers in the cadre of Audit Officer/Accounts Officer shall be deputed for a training in financial management and allied subjects for a minimum period of three months by the Department in the order of seniority. AND Fifty percent by promotion from the cadre of Accounts Superintendent.	(2) Must successfully undergo Training of minimum three months duration in Financial Management and allied subjects as arranged and deputed by the Department during probationary period. **For Promotion:** (1) Must have put in not less than five years of service in the cadre of Accounts Superintendent. (2) Must have undergone training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office as arranged and deputed by the Department. (3) Must have successfully undergone training in financial management and allied subjects for a minimum period of three months in the cadre of Accounts Superintendent as arranged and deputed by the Department in the order of seniority.
7.	Accounts Superintendent (Rs.10800-20025) (Group B)	12	--	646	By promotion from the cadre of Accounts Assistant and Stenographer in the ratio of 99:1 respectively. Every 100th vacancy to being filled by promotion from the cadre of Stenographer. If no Stenographer is eligible for promotion, by promotion from the cadre of Accounts Assistant. Every Accounts Superintendent shall be deputed for a training in,- (i) operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office; and (ii) financial management and allied subjects for a minimum period of three months as may be arranged and deputed on the basis of seniority.	**For Promotion:** **From Accounts Assistants/ Stenographers Cadre:** (1) Must have put in not less than five years of service in the cadre of Accounts Assistant/ Stenographer. In case of a Stenographer, must have worked as Accounts Assistant for a period of not less than one year. (2) Must have undergone training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also MS Office as arranged and deputed by the Department in the order of seniority. (3) Must have successfully undergone training in Departmental Accounting Systems and allied subjects for a minimum period of three months in the cadre of Accounts Assistants/ Stenographer as prescribed and arranged and deputed by the Department in the order of seniority.

Sl. No.	Category of Posts and the scale of Pay	Number of posts			Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary	Deputation Reserve		
8.	Accounts Assistant (Rs.7275-13350) (Group C)	311	23	1620	Seventy five percent by direct recruitment AND Twenty five percent by promotion from the cadre of Junior Accounts Assistant. Every Accounts Assistant shall be deputed for a training in, - (i) operating accounting software like TALLY or other comparable ones and MS Office; and (ii) departmental Accounting System and allied subjects on the basis of seniority in the cadre of Accounts Assistant.	**For Direct Recruitment** 1) Must possess B.Com or BBM Degree. AND 2) Must successfully undergo training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office successfully during probationary period. **For Promotion:** 1) Must have put in a service of not less than five years in the Cadre of Junior Accounts Assistant. 2) Must have successfully undergone training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also MS Office as arranged and deputed by the Department in the order of seniority.
9.	Stenographer (Rs.7275-13350) (Group C)	7	--	--	Fifty percent by direct recruitment in accordance with the Karnataka Civil Service (Recruitment to the post of Stenographers and Typists) Rules, 1983. AND Fifty percent by Transfer from the cadre of Senior Typists and by promotion from the cadre of Typists: Provided that if no suitable person is available for transfer from the cadre of Senior Typist or promotion from the cadre of Typists, then by direct recruitment. Note: A Stenographer shall be deputed for training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office in order of seniority.	**For Direct Recruitment:** In addition to the qualifications prescribed in the Karnataka Civil Services (Recruitment to the posts of Stenographers and Typists) Rules, 1983, must successfully undergo training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office successfully as arranged and deputed by the Department in the order of seniority during probationary period. **For Transfer and Promotion:** 1) Must possess the qualification prescribed in the Karnataka Civil Services (Recruitment to the post of Stenographers and Typists) Rules, 1983. 2) Must have put in a service of not less than three years in the cadre of Senior Typists, Typists. 3) Must have successfully undergone training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office as arranged and deputed by the Department in the order of seniority.

Sl. No.	Category of Posts and the scale of Pay	Number of posts			Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary	Deputation Reserve		
10.	Junior Accounts Assistant (Rs.5800-10500) (Group C)	37	03	702	Ninety five percent by direct recruitment AND Five percent by transfer from the cadre of Typist and Driver and by promotion from the cadre of Group-D service. Seniority being determined by treating a person holding a post carrying a higher scale of pay as senior to a person holding a post carrying lower scale of pay and seniority interse among persons holding posts carrying the same scale of pay being determined on the basis of length of service in respective cadres, seniority interse among persons in the cadre being maintained.	**For Direct Recruitment** 1) Must have passed PUC in commerce with Accountancy as optional subject. 2) Must successfully undergo training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office as arranged and deputed by the Department during probationary period. **For Cadre change and Promotion:** (1) Must have passed PUC with Commerce with Accountancy as optional subject. (2) Must have put in a service of not less than seven years in the cadre of Typist/Driver or in any one or more of the cadres of Group-D service. 2) Must have successfully undergone training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office as arranged and deputed by the Department.
11.	Senior Typist (Rs. 7275-13350) (Group C)	10	--	--	By promotion from the cadre of Typist.	Must have put in a service of not less than ten years in the cadre of typist.
12.	Typist (Rs.5800-10500) (Group C)	44	02	07	Ninety Five percent by direct recruitment in accordance with the Karnataka Civil Services (Recruitment to the post of Stenographers and Typists) Rules, 1983; subject to modification specified in these rules. AND Five percent by transfer from the cadre of Driver and by promotion from the cadre of Group D on the basis of combined seniority, seniority being determined by treating a person holding a post carrying a higher scale of pay as senior to a person holding a post carrying lower scale of pay and seniority interse among persons holding posts carrying the same scale of pay being determined on the basis of length of service in respective cadres, seniority interse among persons in the cadre being maintained.	**For Direct Recruitment:** As per Karnataka Civil Services (Recruitment to the post of Stenographers and Typists) Rules, 1983; subject to modification that; Must successfully undergo training in operating accounting software like TALLY or other comparable ones and also in MS Office as arranged and deputed by the Department during probationary period. **For Promotion and Transfer:** 1) Must have put in a service of not less than five years and also must possess the qualification prescribed in Karnataka Civil Services (Recruitment to the post of Stenographers and Typists) Rules, 1983. 2) Must have successfully undergone training in operating MS Office including Excel as arranged and deputed by the Department in the order of seniority.

Sl. No.	Category of Posts and the scale of Pay	Number of posts			Method of Recruitment	Minimum Qualification
		Permanent	Temporary	Deputation Reserve		
13.	Data Entry Operator (Rs.5800-10500) (Group C)	1	--	--	By deputation of a suitable Data Entry Operator from other Government Departments.	--
14.	Driver (Rs. 5800-10500) (Group C)	02	--	--	By direct recruitment in accordance with the Karnataka Civil Service (Direct Recruitment by Competitive Examination and Selection) Rules 2006. OR By promotion from the cadre of Group D on the basis of combined seniority. Seniority being determined by treating a person holding a post carrying a higher scale of pay as senior to a person holding a post carrying lower scale of pay and seniority interse among persons holding posts carrying the same scale of pay being determined on the basis of length of service in respective cadres, seniority interse among persons in the cadre being maintained.	**For Direct Recruitment:** (1) Must have passed S.S.L.C or Equivalent examination. (2) Must possess the current Light Motor Vehicle Driving Licence. **For promotion,-** (1) Must have put in a service of not less than five years in the cadre of Group-D. (2) Must possess the current Light Motor Vehicle Driving Licence.
15.	Attender (Rs.5500-9500) (Group-D)	07	--	--	By promotion from the cadre of peon, Cycle Orderly, Night Watchman, Sweeper-cum-scavenger on the basis of combined seniority. Seniority being determined by treating a person holding a post carrying a higher scale of pay as senior to a person holding a post carrying lower scale of pay and seniority interse among persons holding posts carrying the same scale of pay being determined on the basis of length of service in respective cadres, seniority interse among persons in the cadre being maintained.	**For Promotion,-** Must have put in a service of not less than five years in the cadres specified in column (3): Provided that if persons with the service of five years are not available, persons who have put in a service of not less than three years may be considered.
16.	Peon/Cycle Orderly (Rs.4800-7275) (Group-D)	43	02	10	By Direct Recruitment.	Must have passed VII Standard with Kannada as one of the Language.
17.	Night Watchman (Rs.4800-7275) (Group-D)	1		-	By Direct Recruitment	Must have passed VII Standard with Kannada as one of the Language.
18.	Sweeper-cum-scavenger (Rs.4800-7275) (Group-D)	1		-	By Direct Recruitment.	Must have passed VII Standard with Kannada as one of the Language.

By Order and in the name of Governor of Karnataka

N.SRINIVASA MURTHY
Under Secretary to Government,
Finance Department (Admn and Advances)

SCHEDULE – II

Section – I

Scheme of the Examination and Syllabus for Direct Recruitment to the Post of Group – A and Group – B posts of State Accounts Department

The Scheme of the examination shall comprise two stages:

1. Preliminary Examination (Objective Type) for the selection of candidates for the main Examination and
2. Main Examination (written examination and Personality Test) for selection for candidates for Group-A and Group B posts of State Accounts Department.

Section A – Preliminary Examination:- The preliminary Examination shall consists of two papers of objective type (multiple choice) questions

Paper	Subject	Max Studies	Duration	Compulsory/ Optional
Paper I	General Studies	150	2 hours	Compulsory
Paper II	Commerce & Management	300	2 hours	Compulsory
	Total	**450**		

Note 1: The question paper shall be set both in Kannada and English. A candidate may answer a paper either entirely in Kannada or in English.

Note 2: The standard of preliminary Examination shall be that of degree level.

Note 3: Each paper shall be of two hours duration.

Note 4: The number of candidates to be admitted to the main examination shall be 20 times the vacancies notified for recruitment in the order of merit on the basis of the performance in the preliminary examination to accommodating in the same ratio adequate number of candidate belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes and each of the other Backward classes

Section B - Main Examination: The main examination shall consists of written and personality test.

Written Examination

Paper	Subject	Max Studies	Duration	Compulsory/ Optional
Paper I	Kannada	150	3 hours	Compulsory
Paper II	English	150	3 hours	Compulsory
Paper III & IV	General Studies	300	3 hours	Compulsory
Paper V	Financial Accounting, Management & Analysis	300	3 hours	Compulsory
Paper VI	Principles of Management, Organization Behavior, Training & Development	300	3 hours	Compulsory
Paper VII	Corporate Finance, Business Economic & Taxation	300	3 hours	Compulsory
Paper VIII	Principles and Practice of Auditing, Computer Concepts& e-Commerce.	300	3 hours	Compulsory
	Total	**2100**		

Note 1: The marks in compulsory papers i.e, in Kannada and in English shall be of qualifying nature. For qualifying in these papers, a minimum of 30% in each paper and 35% aggregate is prescribed. The marks obtained in these two papers shall not be considered for determining the merit for selection. Candidates who do not secure the prescribed marks in the qualification papers namely, Kannada and English, shall not be eligible for personality test and selection.

Note 2: The examination shall be of conventional type

Note 3: The question papers shall be set both in Kannada and English. A candidate may answer a paper either entirely in Kannada or in English

Note 4: The standard of the main examination except Paper -1 Kannada and Paper-II. English shall be that of degree level. The standard of Paper-I Kannada Paper-II English shall be that of First Language Kannada and First Language English respectively at SSLC Level.

Section C – Personality Test: The Karnataka Public Service Commission shall call for a personality test, as far may be three times the number of candidates as there are vacancies in the services in order of merit on the basis of the results of main examination, subject to calling candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other backward classes in the same ratio to the extent vacancies are reserved for them. Personality test shall carry a maximum of 100 marks. The object of the Personality test is to assess the personal suitability of the candidate for the service or services for which he is a candidate. The qualities to be judged at the time of personality test are mental alertness, critical powers of assimilation, clear and logical exposition, balance of judgment, variety and depth of interest, ability for social cohesion, leadership and intellectual depth of the candidate.

Section II

SYLLABI OF THE EXAMINATION

PART – A
PRELIMINARY EXAMINATION

(I) Paper –I GENERAL STUDIES

a. General Science

b. Current events of State, National and International importance

c. History of India

d. World Geography

e. Indian Polity and Economics

f. Indian National Movement and General Mental ability

(II) Paper –II COMMERCE AND MANAGEMENT

As prescribed for Main Examination

PART – B
MAIN EXAMINATION

(I) PAPER – I KANNADA

a.	Comprehension of given passages	25 Marks
b.	Usage	25 Marks
c.	Precise writing	25 Marks
d.	Vocabulary	25 Marks
e.	Short essay	25 Marks
f.	Translation from English to Kannada	25 Marks

(II) **PAPER – II** **ENGLISH**

a.	Comprehension of given passage	25 Marks
b.	Precise Writing	25 Marks
c.	Usage	25 Marks
d.	Vocabulary	25 Marks
e.	Short Essay	25 Marks
f.	Communication Skills	25 Marks

(III) **PAPER – III** **GENERAL STUDIES**

a. Modern History of India and Indian culture with special reference to the History and Culture of Karnataka

b. Current events of state, National and International importance

c. Statistical Analysis, Graph and Diagrams

(IV) **PAPER – IV** **GENERAL STUDIES**

a. Indian Polity with special reference to Karnataka State.

b. Indian Economy and Geography of India with Special reference to Karnataka Economy and India.

c. The roll and impact of Science and Technology in the development of Karnataka and India.

(V) **PAPER – V FINANCIAL ACCOUNTING, MANAGEMENT AND ANALYSIS.**

A. Accounting Theory and Practice.

a. Definition of Accounting – Need for Accounting Art V/s Science-Scope of Accounting, Relationship of Accounting with other disciplines, History of Accounting Systems.

b. Structure of Accounting Theory: Conceptual Framework, objectives, Approaches, Assumptions Concepts of Conventions, Indian Standards, Generally Accepted Accounting Principles.

c. Human Resources Accounting: Need and Development-Concepts and objectives, Methods of Valuation of Human Resources, Historical Cost Approach, Replacement Cost Approach and Opportunity cost approach. The Benefits of Human Resources Accounting, Problems and Limitations of Human Resources Accounting – Merits and Limitations of Human Resources Accounting, Indian Scene- Case Studies

d. Accounting for Price Level Changes: Price Level Change and Financial Statements, Current purchasing power accounting Current Cost Accounting-Specific and General Price Level Accounting-Merits and Limitations of Accounting Price level changes.

e. Emerging Reporting Issues: Brand Accounting-Accounting for Intangibles-Value Added Accounting, XBRL Social Accounting Environmental Reporting.

B. Financial Management and Analysis.

a. Capital Cost: Cost of Equity-Stock, & Long term Debts, Cost of Short, Term Borrowing, Capital marketing Hypothesis: Derivation of sharpe Lintner Model Empirical Evaluation of the Model.

b. Capital Structure Hypothesis: Traditional proposition V/s Modiglani Proposition, Empirical Evaluation of prepositions-Dividend policy Decisions, Factors Affecting Dividend Policy-Traditional Proposition Vs M Hypothesis-Empirical Evaluation of Different Hypothesis Types of Dividend policies

c. Working Capital Management: Optimal Investment in Short Term Assets like inventory Debtors-Securities and Cash-Determination of optimal sources of Funds

d. Financial Management of Multi-national corporations: Factors peculiar to Multi-national decisions Areas Working Capital Management Accounting0-Capital Budgeting-Capital Structure and Dividend polities.

e. Mergers and Acquisitions: Types of Characteristics-Valuation-Deed Structuring-Managerial Strategies Regulation-Environment.

C. Personal Financial Planning

a. Financial Planning Process: Setting goals, informal budget preparation – investment opportunity financial Vs physical investments – role of financial planning

b. Savings Plans: setting goals savings instruments-setting up a savings plan-Tax saving schemes

c. Investment plans: setting goals-investment vehicles-investment risk-developing an investment strategy

d. Planning for retirement: setting goals-savings and investment plans for retirement-pension plans-annuity plans-social security schemes

e. Protecting against Life Financial Risks: Insurance planning-risk management and insurance-features of insurance-product profile of life and non-life insurance policies-tax benefits

D. Advanced Management Accounting:

a. Operations Research for Management Accountants: Matrix Algebra-Addition-subtraction-Multiplication and Inverse of Matrices-types of Matrices-linear programming-graphic approach and complex method two-phase method

b. Duality and dual simplex method-additional construction-additional variables

c. Integer programming-quadratic programming

d. Non-linear programming-quadratic programming

e. Transportation models, simulation

f. Marginal Costing and Decision making: Introduction-meaning-terminology-scope & concepts-cost behavior analysis-break even analysis-approaches of break even analysis-break analysis in relation to cost and revenue factors-multi-product break even analysis-assumptions underlying break even analysis-limitations of break even analysis

g. Contribution concepts and short-term profitability analysis: profitability analysis under constrained conditions-profit-volume ratio and its uses-profits volumes graphs

h. Marginal costing and Managerial Decisions: Profit planning-pricing decision production decision-make and buy decision joint and by-product decision-distribution cost analysis

i. Direct Costing: Meaning-importance and preparation of Income statements-comparison with absorption cost-arguments in favor of direct costing-criticism of direct costing

j. Value Analysis and value engineering: Basic concepts of value-constitution of a value analysis team-procedures underlying value analysis study-benefits from and resistance to value analysis study-reporting to management- objectives of reporting-reporting needs of different management levels-types of reports-general principles of reporting-modes of reporting-reports to the board of directors-reports to top management-reporting to top divisional management-reports to junior management level-preparation of reports-use of reports by management.

E. Financial Strategies.

a. Introduction: The role of government, securities markets, financial institutions, ownership structure, contractive devices, introduction, Government laws and regulations, securities markets, ownership structure, board oversight. Financial institutions, contracting devices.

b. Financial policies and strategies: Introduction, agent conflicts in industry setting, dynamics of asset liquidity and optimal leverages in industry, industry competition and financial strategies joint ventures and strategic alliances

c. Firm Environment, Government, Strategy, Operations and financial structure: Introduction, Firms business environment, internal governances structure and business strategy, operational structure, financial structure, firm performance, Risks and contingencies, Empirical analysis of risk.

d. Private Equity and Venture Capital: Introduction, rudiments of valuing and financing venture, stages of venture development and financing, venture capital firms (VCS). Roles of staging and VC monitoring in agent in conflicts

e. Initial Public Offerings and Seasoned Equity Offerings: Introduction, Staying of private Vs Going public, IPO process, Characteristics of IPO firms and their offerings. The post-IPO performance of stock, Unit IPOs, Process of issuing seasoned equities, Determinants of underwriter spread in SEO. Theory and evidence of valuation effect of SEO, other issues related to SEO'S

(VI) PAPER – VI

PRINCIPLES OF MANAGEMENT, ORGANIZATION BEHAVIOR, TRAINING & DEVELOPMENT

F. Management Concepts and Theories.

a. Management:- Definition, nature and scope of management, functions of management – evolution of management theories from Taylor, Fayol to the present. Schools of Management Thought, Evolution of professional management in India, ethics management.

b. Managerial Planning – definition of planning, planning process, types of plans, strategic Vs operational plans, models of strategy formulation, linking strategy to making decision – decision models, creativity and group decision-making.

c. Organizational theories and design, principles of co-ordination, authority, power, delegation and decentralization – organizational change and development styles.

d. Motivation –definition – theories and models of motivation concept of achievement motivation, Leadership – definition, theories of leadership concept of leadership and management styles.

e. Managerial Control, relationship between planning and control limitations of control, types of control systems and techniques – management by exception, budgetary control – zero level budgeting – functioning and dysfunctional aspects of budgetary control, internal control system, internal audit and management audit.

f. Management by Objectives(MBO), Management by exception(MBE) and Management by Crisis(MBC), its process, benefits and limitations (MBO, MBE)

G. Human Resources Management.

a. Human Resources Management: HRD and Personal Functions, Redefined role and responsibilities of HR managers, sub-system of HRM and HRD, HR functions and policies, Organization for HRM, Development of HRM in India, Recent trends in HRM, Impact of globalization on HRM, Role of HRM in IT sector.

b. HR Planning, Recruitment and Selection: HRD at different levels, Job description, Sourcing, Tests Interviews, Induction and Orientation, Training –Methods of training, training manual training under ISO and QS certification, supervisory, Executive and Management development programs, Career development

c. Performance Management: Job analysis, job evaluation, KRA & KPAs Traditional Vs Modern methods of performance management. Potential appraisal, Feedback system.

d. Compensation Planning: Wages and salary, Administration, perks fringe benefits, bonus, incentives, compensation surveys productivity, performance linked pay structure, compensation review and structuring.

e. Industrial relations: trade unions, industrial disputes and settlements, Grievances handling, disciplinary procedures, suspension dismissal domestic enquiry legal formalities, layoff, retrenchment, closure VRS Health and safety.

H. Training & Development.

a. Training: Introduction, Importance of training, Advantages of training, Training Challenges, Changing workplace and workforce, Training as a sub system of HRD, Learning environment, Instructional design, Learning outcomes, Feedback, conditions of transfer, converting training objectives to training plan

b. Assessing Training Needs: Methods of ascertaining training needs, Organizational support to TNA, Organizational analysis – specifying goals, Identifying constraints, Resources analysis Learning principles, training enhancement, Training characteristics.

c. Training Delivery: Traditional Vs Modern methods, SLDP, simulated work settings, DLP, CD ROM, Interactive Multimedia. Web-based instructions, intelligent Training enhancement Systems (ITS), virtual reality training (VRT)

d. Training evaluation: Criteria, Evaluation of criteria, Dimensions of criteria, use of experimental designs, quasi experimental designs, utility conservations, individual difference models, content validity model, statistical method

e. Training Interventions: Learning experience and building of organization capacity, Employee capability, apprenticeship, vestibule, embedded training team building cross and inter-positional training, leadership training.

I. Organization and Behavior.

a. Fundamentals Organization – Nature of people and organizations, forces affecting organizational behavior, Changing work force and employment relations, Impact of globalization and Information technology on organizational behavior, organizational climate and culture.

b. Individual differences – perceptions, interests, aptitude, attitude, theories of personality

c. Learning – theories of learning expectations and appreciative modules of learning, learning organizations and organizational change – resistance to change and change agents. Designing organizations for effectiveness

d. Groups and Group Dynamics, Group behavior, group dynamics theories and group cohesiveness – group decision making process, understanding work teams, team vs groups, team development ingredients of effective teams, team life cycle, interpersonal skills – johari windows and translational analysis.

e. Stress Management- job satisfaction, designing effective jobs, jobs, rotation, enrichment, enlargement and re-engineering work process, sources of stress, fatigue and its impact on productivity. Employee counseling.

J. Marketing Management.

a. Introduction to Marketing Management: Nature of marketing management types of products/services that can be marketed Organization of marketing functions, Marketing concepts: Product, production, selling marketing and societal and marketing differences, marketing environment – micro and macro environment

b. Market segmentation and Targeting: Concept of segmentation and targeting, Basics for segmentation, Segmentation for consumer and industrial products, Product positioning, consumer and business buyer behavior and buying roles, buying process, model

c. Market Mix: Elements – product, prices, promotion, distribution, product, mix and product line – levels of product, new product development, product life cycles strategies, branding, packing, labeling pricing – General pricing approaches, New product pricing strategies. Public policy and pricing.

d. Promotion and place mix – components of promotion mix, marketing communication, publicity, Advertising and public relations, personal selling and sales promotion, direct and online marketing, Distribution channels and logistics management, channel design and administration, public policy and distribution and decisions.

e. Marketing information System: Concepts of marketing information system, Marketing research process, Marketing intelligence system, components of marketing information systems – Internal records system – Marketing decision support system.

K. Inventory Management and Analysis

a. Corporate objectives: Various propositions on corporate objectives-derivation of plausible definition of the objective of the corporation

b. Capital Budgeting decisions under certainty: traditional techniques –DCF criteria-reinvestment considerations-paradox of multiple IRR’s Mathematical programming and selection of capital projects under capital rationing

c. Analysis of capital budgeting decision under uncertainty: uncertainty and probabilities; statistical parameters of NPV- statistical parameters of project combinations.

d. Evaluation of capital budgeting decisions under uncertainty: expected utility hypothesis-mean variance hypothesis

e. Portfolio theory: markowitz model-sharpe's diagonal model-programming model for selection of capital portfolios.

L. Entrepreneurship Development & Project Management

a. Project Management: Definition of basic concepts, project planning and management, principles of project management, Project lifecycle, Idea generation, Feasibility studies, Scope management and implementation as per project management body of knowledge handbook of project management institute (PMI).

b. Project Planning: Project integration management – Project plan, Execution, Change control, Project scope management- Initiation, Planning, Scope definition, Verification, Scope change control, Project time management – Activity definition, Sequencing, Duration estimating, Scheduling and Controlling, Project cost management, Project quality management, Project human resource management, Project risk management, Project procurement management.

c. Project Monitoring Evaluation and Control: Project network techniques, Planning for monitoring and evaluation, Project organization, Project audits, Project management information system, Project scheduling, PERT and CPM, Project communication, Post-project reviews, Closing the Project.

d. Entrepreneurship: Role of entrepreneurs in economic development, Factors contributing to the growth of entrepreneurship. Entrepreneurship development in India. Family managed businesses and new generation entrepreneurs in India, Case studies of successful entrepreneurs in India.

e. Promoting Entrepreneurship: Institutional arrangement for promoting entrepreneurship in India – Venture capital support provided by various venture capital firms, Role of NSIC, SIDBI, SISI and other institutions, Role of State governments in promoting entrepreneurship, Problems in transfer of technology developed by R&D institutions and Universities in India.

(VII)PAPER – VII CORPORATE FINANCE, BUSINESS ECONOMICS AND TAXATION

M. Corporate Finance.

a. Goal of the firm: Profit maximization V/s wealth maximization, value creation, Agency problems, Social responsibility, Role of financial management, Time value of money, valuation of securities, stock and bonds, concepts of risk and returns of securities, using probability distribution of measure risk, risk and return in portfolio context. Introduction to capital assets pricing model (CAPM) and arbitrage pricing theory (APT)

b. Basics of Capital Budgeting: Evaluating cash flows-initial intermediate and terminal cash flows on incremental basis, capital budgeting decision rules, payback, ARR, DCF techniques NVP, IRR, PI.

c. Cost of capital: Cost of debt, preferred stock, equity computation, WACC, The CPAM approach Adjusting WACC for risk, long term financing, public issue of debt, preferred stock and common stock. Term loans

d. Capital Structure Theories: Traditional view Vs MM hypothesis, MM position I & II, Miller's position capital structure designing in practice – EBIT, EPS analysis, Dividend decision Relevance Vs irrelevance of dividends

e. Working Capital Management and Finance: Cash management Receivables management and inventory management. Working capital finance in India.

N. Business Management.

a. Business as a social system, internal and external environment of business on India, role of government in economic activities and its impact on business. Business ethics and corporate social responsibility. Issues in corporate governance.

b. Economic structure of India – Economic planning in India transaction from mixed economy to a market economy. Outline of public and private sectors, characteristics of industrial, service and agricultural sectors, regional and sectorial imbalances, dualism trends in GDP.

c. Monetary and fiscal system of India – The role of RBI in regulating banking sector, Indian financial system – money market and capital markets- stock exchanges and stock market reforms in India. Industrial finance in India – stock market reforms in India. Role of development financial institutions and commercial banks and NBFC's financing of experts and imports EXIM and ECGC Issued in taxation of government expenditure – FRBM Act, the problem of fiscal deficit.

d. Indian society, culture and politics. Major social problems of India, Impact of modernization on Indian society, demography, gender, environmental issues.

e. International Business environment – India as a player in the international market place – its position and prospects, issues in intellectual property Rights(IPR) affecting Indian's trade, the role of multi-national companies in India. FDI in India and Indian investment in foreign countries.

O. Business Law and Practice.

a. Outlines of Laws: Pertaining to regulation of Industries: IDRA Act, Competition Act, Price and Distribution Controls, Insurance Regulation and Development Authority IRDA, Telephone Regulatory Authority of India (TRAI)

b. Company Law: Outline of India Companies Act of 1956 pertaining to incorporation, Management and administration and liquidation. Filing of returns, Remedies against mismanagement and oppression. Powers of investigation by the Government, issues relating to good corporate governance, recent amendments to corporate governance.

c. Patents and Trademarks Act: issues of intellectual property rights and cyber laws, foreign Exchange Management(FEMA)

d. Security Market Laws: outlines of security and exchange board of India Act (SEBI), Securities contract act, Laws pertaining to stock exchanges, SARFESI Act

e. Environmental Protection Act: Law relating to environmental pollution, Role of pollution control boards, consumer protection act of 1986. consumer forums, consumerism in India

P. Business Economics:

a. Macro Economics: Introduction, macro economics and its interfaces with business and industry, resources and goals of economic systems, free market and mixed economy, national Income concept, computation of national income and expenditure method, problems of computation of national income

b. Consumption Function: Consumption, savings, investment, marginal propensity to consume, marginal propensity to save, multiplier, paradox of thrift, income and employment determination

c. Investment Function: Introduction the marginal efficiency of capital, marginal efficiency of capital and the rate of interest, factors influencing marginal efficiency of capital – measures to stimulate private investment, pathic investment, theories of interest

d. Concepts of Multiplier- Income on investment multiplier, uses of multiplier, leakages in Income stream and their effect on the multiplier. Acceleration concept working of acceleration, limitations of acceleration

e. Money, monetary system, role of credit, financial intermediaries, interest and macro economic equilibrium, central bank, monetary management and policy, fiscal policy and the public debt, co-ordination of monetary and fiscal policies

f. Economic growth, factors determining economic growth, growth models, capital output ratio, problems of growth. Policies towards economic stability, business cycle, inflation and deflation, control measures, conflicts between growth and stability

g. Public Finance – Distinction between public finance and private finance – importance of public finance – role of public finance in developed countries – Indian public finance –revenues and income of central government – budget of central government

h. Balance of payments – meaning – balance of trade and balance of payments, structure of BOPs; meaning of disequilibrium of BOPs

i. Foreign Exchange – Determination of exchange rate-fixed Vs Floating –Appreciation Vs Depreciation, revaluation and devaluation forex reserves-components of forex reserves.

Q. Advanced Business Taxation

a. Indian Tax system: Functions of Government-public expenditure-taxation0-shifting and incidence of direct and indirect taxes-progressive taxation

b. Taxation in India: constitutional provisions relating to the taxation powers of the union-state and local government-tax reforms committees of center and state governments-finance commissions

c. Direct tax: Income tax-wealth tax-gift tax-expenditure tax-fringe benefits tax

d. Indirect tax: union excise duty-customs duty-central sales tax and service tax

e. State Government tax: value added tax-tax in profession-tax on motor vehicles and transportation-tax on advertisement-entertainment and amusement tax-tax on betting and gambling-tax on electricity-tax on agricultural income and land revenue

f. Corporate Tax law and planning: Introduction-taxation of companies-definition of companies-residential status of company-relationship between residential status and incidence of tax

g. Computation of taxable income of companies under different heads of income: house property-profit and gains from business or profession-capital gains-income from other sources

h. Computing tax liability of companies: Deductions from Gross total income-set off and carry forward of losses. Minimum alternate tax

i. Tax planning: Tax avoidance tax evasion-tax planning with reference to setting up a new business-location of business-nature of business-form of organizations. Managerial decisions-+amalgamation or de-merger

j. Procedure for Assessment: Return-tax deduction at Source-Advance payment of tax-interest refunds-appeals and revision-penalties and prosecutions-wealth tax on companies

(VIII) PAPER – VIII - PRINCIPLES AND PRACTICE OF AUDITING & COMPUTER CONCEPTS, E-COMMERCE & MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

R. Principles and Practice of Auditing:

a. Introduction-Meaning and Definition of Auditing-Branches of Auditing-Qualities of an Auditor, Objectives of Auditing-Advantages of Auditing-Types of Audit Program-Audit Report-Appointment-Qualification-Disqualification-Rights and Duties of Company Auditor

b. Internal Check-Meaning and Objectives-Vouching-Meaning and Importance-Vouching of Cash transactions

c. Verification and valuation of Assets & liabilities-

d. Use of Different Organizations-Sole Trader-partnership firm-co-operative societies-Educational Institutions

e. Audit under computerized environment (uses and constraints of computerized audit)

S. Computer Fundamental Concepts.

a. Introduction, Spreadsheet Financial Functions and Statistical Functions, Depreciation-leasing-company valuation, cash flow forecasting models.

b. Operations research problems: linear-Non-linear Integer programming transportation-queuing and inventory models

c. Managerial Accounting: Break even analysis-portfolio Analysis-standard costing variance Analysis, cost of Capital bonds, Risk Management.

d. Project Management tools

e. Stock analysis

T. E-Commerce:

a. Introduction to e-commerce and e-business, traditional business and e-business, e-commerce models, web auctions, virtual communities, portals, e-business revenue models

b. Web server hardware and software-software for web servers, website and internet utility programs, web server hardware, web hosting choices-electronic commerce software

c. Customer effective web design, e0marketing, e-advertising, e-CRM, Technology for e-CRM, EDI-Business applications for EDI-Computer crimes, legal issues, IT act 2006

d. Security threats-an area view-implementing e-commerce security-protecting client computer, e-commerce communication channels and web servers encryption, SSL protocol, Firewalls, Electronic Payment Systems.

U. Management Information Systems.

a. Basic Concepts: Data Vs Information, Strategic role of information in management, Organization as an information system, Gory Scott, Morton Grid, types of information systems, TPS, MIS, DSS, ESS, OA.

b. Processing Technology: Evolution of processing technology, Batch processing, Multiprocessing, Networking concepts, Telecommunication networks.

c. Systems Development: The concept of systems development life cycle (SDLC), Use of flow charts and entity relationship diagrams. Exercises in SDLC.

d. Application Technologies: ERP concepts, Evolution of ERP, Present ERP packages, SAP, Baan, MFG-PRO. Oracle, ERP Evaluation, ERP and BPR, ERP Implementation, Case studies (ERP).

e. Web publishing: Web publishing, Types of websites, Web surfing, Tools, Ms-Front page, Designing website, E-commerce, B2B, B2C, E-commerce security issues, Ethical issues, Cyber laws.

By Order and in the name of Governor of Karnataka,

N.SRINIVASA MURTHY
Under Secretary to Government
Finance Department
(Admn and Advances)

ಸರ್ಕಾರಿ ಹೊರವಲಯ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು-59